

**Programmazione 2024**  
**2024**  
**Centro Servizi Volontariato Messina**  
**AMBITO CSV: Messina**

## **SOMMARIO**

PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO .....	3
PROGETTO EMBLEMATICO .....	5
SCHEDA AMMINISTRATIVA .....	6
SCHEDA ANALISI DEI BISOGNI (RAB) .....	7
REPORT .....	7
BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE .....	7
PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE .....	8
FORMAZIONE .....	32
CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO .....	53
INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE .....	76
RICERCA E DOCUMENTAZIONE .....	89
SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO .....	97
SUPPORTO GENERALE .....	111
ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI .....	119

## PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO

La presente programmazione è redatta in conformità agli “Indirizzi strategici generali triennali da perseguirsi attraverso le risorse FUN per il triennio 2022 – 2024” ai sensi dell’art. 65, comma 5, lettera d) del Codice del terzo settore ed alle Linee guida per il 2024 emanate dall’ONC ed è stata approvata in ottemperanza a quanto previsto dalle norme statutarie (Allegato 2)

Il 2024 si presenta come prosecuzione della programmazione dell’anno precedente e conclusivo dell’intero triennio e prevede il completamento degli obiettivi individuati dall’ONC.

In continuità, ma in un quadro di cambiamenti, che consolidano CESV Messina sempre più “**Agenzia di sviluppo e promozione del volontariato della Città metropolitana di Messina**”, le **mission e vision** già condivise lo scorso anno appaiono ancora attuali.

Inoltre, pur ritenendo ancora valida l’analisi dei bisogni, si registrano i primi dati del report ISTAT, del *10^ rapporto sul Benessere equo e sostenibile sempre Istat*, sullo stato di salute del volontariato. Gli orientamenti emersi nel report “Noi doniamo 2023” dell’istituto italiano della donazione e le fonti di ricerca, quanto mai utili, saranno messe a sistema per l’analisi dei bisogni relative al prossimo triennio di intervento”.

Riguardo le novità introdotte per il 2024, esse rispondono all’esigenza di un miglioramento dei servizi per meglio raggiungere gli obiettivi prefissati dall’ONC e adeguarsi agli indirizzi tracciati. In generale le aree hanno subito in alcuni casi un accorpamento delle schede, in altri un ampliamento con l’introduzione di nuovi progetti e/o nuove modalità di fruizione. Sia per le attività che riguardano l’Area Promozione, sia per quelle della Formazione si è puntato ad aumentare i percorsi e ad aggiornare contenuti, metodologie, tecniche e strumenti. In questo, l’ascolto dei territori è stato determinante per accogliere suggerimenti ed istanze che fossero più rispondenti ai bisogni dei volontari e delle loro comunità. Anche il progetto emblematico “**TraME di comunità**” va nella direzione di mettere a sistema una moltitudine di attività finalizzate a costruire reti di competenze, che pur nella loro propria specificità, possano diventare una sorta di modellizzazione a cui fare riferimento. Le reti di competenze, infatti, riescono a realizzare quella collaborazione tra volontariato e istituzioni spesso considerata un *vulnus*. **Pertanto, tutte le aree di funzionamento istituzionale concorrono alla realizzazione del progetto emblematico perché ciascuna di essa è progettata in modo da sviluppare competenze, conoscenze, abilità e capacità utili alla costruzione, consolidamento e manutenzione delle reti di competenze sia attivate, che da attivare.**

Si confermano le quattro linee strategiche che hanno rappresentato l’orizzonte progettuale del triennio in corso:

1. *Promuovere la cultura del dono e volontariato*
2. *Sostenere il lavoro di rete tra gli Enti di Terzo Settore*
3. *Fornire strumenti per migliorare la capacità di comunicare degli ETS*
4. *Favorire la digitalizzazione dei volontari e degli ETS*

Di seguito si riepilogano i punti per i quali è richiesta un’esplicita indicazione delle variazioni rispetto agli anni precedenti.

### **Accesso ai servizi**

Si è registrato un rinnovamento dei **beneficiari** di circa il 40% negli anni 2022 - 2023, questo dato risponde ad una specifica strategia di comunicazione finalizzata ad una maggiore conoscenza dei servizi resi tra i nostri beneficiari.

Per il 2024 nella carta dei servizi sarà previsto un limite alla fruizione dei servizi di supporto logistico in un arco temporale semestrale. Riguardo le attività di formazione i partecipanti sono ammessi in ordine di iscrizione e comunque favorendo la partecipazione di volontari di più associazioni. In relazione alla tipologia di attività formativa possono partecipare da 1 a max 3 volontari per associazione. Le altre tipologie di servizi sono rese a sportello e le richieste trovano sempre riscontro, secondo le opportunità rese note nella carta dei servizi.

Non sono previste limitazioni di servizi a singole categorie di soggetti, se non con riferimento a quanto indicato dall’art. 63 comma 1 del CTS, in merito al <particolare riguardo> verso le organizzazioni di volontariato, confermando quanto già preventivato per l’anno in corso. Prevedendo pertanto, una limitazione di accesso per la loro specifica natura ai servizi di formazione, o con accessi predefiniti per limiti di budget, una riserva di posti per le organizzazioni di volontariato di almeno il 50%. Tale percentuale è individuata tenuto conto sia dei dati provenienti dal monitoraggio dei servizi erogati nell’anno 2022, sia della presenza delle ODV rispetto agli altri ETS del territorio.

Per alcuni servizi che non è possibile assicurare e garantire in egual misura, si prevede di norma la risposta ad un avviso reso pubblico mediante i canali di comunicazione. In questi casi si accede al servizio secondo l’ordine cronologico di arrivo della richiesta.

### **Modalità erogative**

Il [regolamento di funzionamento dei coordinamenti locali](#) che disciplina le attività di progettazione condivisa di iniziative promozionali, è esplicitamente redatto per favorire la co-progettazione tra gli ETS ed il CESV Messina, escludendo ogni forma di trasferimento di denaro in favore degli ETS.

Nella carta dei servizi sarà ribadito che i servizi di consulenza forniti, che sono orientati non solo a dare risposte immediate all'esigenze manifestate, ma soprattutto a rendere sempre più autonomi i volontari nelle esigenze gestionali ed organizzative dei propri ETS.

### **Ricerca e documentazione**

In riferimento all'indicazione della Fondazione ONC sull'area ricerca e documentazione si precisa che CESV Messina aderisce al percorso nazionale promosso da CSVnet (v. specifica scheda attività)

### **Materiale promozionale**

Il Centro Servizi non realizza gadget istituzionali finalizzati alla promozione delle ODV e degli ETS e per ciò che concerne il proprio materiale promozionale, si fa presente che lo stesso è prodotto solo ed esclusivamente in ragione della particolarità degli eventi ai quali si riferisce.

### **I principali canali di accesso ai servizi sono i seguenti:**

- **Sito web:** [cesvmessina.org](http://cesvmessina.org) è il principale strumento per avere informazione sulle novità che riguardano il volontariato e il Terzo Settore, entrare in contatto con il Centro, conoscere tutte le attività e i servizi che svolge e farne richiesta. Il sito costantemente aggiornato, presenta le caratteristiche di chiarezza e fruibilità come richieste ed indicate nelle "Linee guida per la programmazione 2024 dei CSV" emanate dalla Fondazione ONC.
- **Newsletter periodica bisettimanale**, con le principali notizie pubblicate sul sito, Ci si può iscrivere alla newsletter inserendo il proprio indirizzo e-mail nel box dedicato in fondo alla home page del sito web.
- **Sede centrale e sedi territoriali** (*Allegato 3*)

Nel 2023 è stata avviata l' [Area riservata My.cesvmessina.org](http://Area.riservata.My.cesvmessina.org) , integrata al Gestionale CSV, che sarà sempre più utilizzata anche per il 2024 con l'obiettivo finale che diventi il canale di accesso prevalente alla fruizione dei servizi.

*La Carta dei servizi che per il 2024 sarà aggiornata entro 15 giorni dall'ammissione a finanziamento della programmazione, è lo strumento che stabilisce e regola i criteri di accesso ai servizi e alle attività identificando gli ETS che operano attraverso volontari.*

### **I principi generali di erogazione.**

Il CESV Messina svolge compiti e funzioni di Centro di servizi per il volontariato (CSV) ed opera nel rispetto dall'art. 63 c.3 del CTS orientando la propria azione nel rispetto dei seguenti principi:

- **Qualità:** [Il Centro è ente certificato in conformità agli standard del sistema di gestione qualità UNI ISO 9001:2015.](#)

È inoltre attivo un piano di monitoraggio che è aggiornato sulla base della programmazione annuale e degli indicatori (*allegato 5*) e della relativa Carta dei Servizi, con lo scopo di essere a supporto dell'attività di controllo di gestione e dell'attività di rendicontazione sociale.

- **Economicità:** i servizi sono organizzati, gestiti ed erogati al minor costo possibile e per l'acquisto di beni e servizi viene scelta l'offerta economicamente più vantaggiosa. Inoltre, il CESV Messina ha aderito all'azione denominata "Contratti di sistema" promossa e realizzata da CSVnet e all'iniziativa Gluo - Piattaforma collaborativa del volontariato promossa da CSVnet all'interno dell'area "digitalizzazione".

- **Territorialità e di prossimità:** i servizi sono erogati a favore degli enti che hanno sede nella città metropolitana di Messina; il Centro attraverso le sedi territoriali e i Coordinamenti locali di Comunità ha avvicinato i territori. L'organizzazione flessibile delle attività in presenza affiancata a quelle svolte in remoto o/e in modalità blended consente la più ampia partecipazione.

- **Universalità, non discriminazione e pari opportunità di accesso:** i servizi sono organizzati in modo tale da raggiungere il maggior numero possibile di beneficiari; tutti gli aventi diritto sono posti effettivamente in grado di usufruirne, anche in relazione al principio di pubblicità e trasparenza. Non sono previste limitazioni di servizi a singole categorie di soggetti.

- **Integrazione:** Il CESV Messina coopera con enti, istituzioni ed attori del territorio (*allegato 1*), con i CSV della Sicilia e di altre regioni e con CSVnet.

I Centri di servizio della Sicilia, confermano per il 2024 le attività comuni a carattere regionale da realizzare allo scopo di favorire l'attuazione del principio di integrazione:

- promozione del volontariato giovanile
- formazione dei volontari e dei dipendenti dei CSV
- ricerca sui bisogni del volontariato siciliano
- redazione di una newsletter regionale.

- **Pubblicità e trasparenza:** il CESV promuove l'offerta dei servizi, le iniziative e le informazioni mediante il sito istituzionale e la pagina Facebook, la newsletter periodica e WhatsApp Broadcast.

## PROGETTO EMBLEMATICO

### TraME di comunità

Il CESV Messina ormai da anni lavora sulla costruzione di reti di competenze, coinvolgendo una molteplicità di attori su temi specifici: la violenza e le questioni di genere, la salute mentale, la disabilità, il monitoraggio di progetti finanziati con fondi strutturali e PNRR, la valorizzazione e l'uso di beni comuni, ecc...

La scelta del tema normalmente nasce da una sollecitazione dei Coordinamenti Locali di Comunità. La messa a sistema del percorso richiede una progettazione puntuale e la partecipazione di soggetti pubblici e privati, istituzionali e del Terzo settore chiamati ad elaborare piste di lavoro, linguaggi comuni e riflessioni su questioni ritenute rilevanti per la città metropolitana di Messina.

L'impegno profuso dal CESV in questa direzione, risponde al bisogno espresso dalle organizzazioni di volontariato di stabilire e mantenere rapporti di collaborazione con gli enti locali, le Aziende sanitarie, le istituzioni scolastiche, gli ETS per intervenire in maniera sinergica e sistemica sui problemi delle comunità locali affidando al Centro Servizi il ruolo di coordinamento e supervisione.

La costruzione delle reti di competenze comporta un'attenta analisi di contesto, l'individuazione di obiettivi (generali e specifici), metodologie, attività, tempi, il coinvolgimento di esperti e stakeholders e un sistema di monitoraggio e valutazione al fine di verificarne anche l'impatto sui territori.

La rete sulla violenza di genere ha coinvolto numerosi ETS, Centri Antiviolenza, alcuni enti locali, il Policlinico Universitario, l'ASP Messina, la Questura, l'Arma dei Carabinieri ed esperti di chiara fama del mondo accademico e della ricerca e del privato sociale. Alcuni soggetti della rete, successivamente, hanno partecipato ad un bando regionale e attivato un corso di formazione per operatori dello sportello antiviolenza sulla zona tirrenica.

L'impegno per la valorizzazione dell'ex magazzino merci della Stazione di Capo d'Orlando ha coinvolto 32 associazioni di volontariato, di promozione sociale e culturale ed ETS in attività di sensibilizzazione, informazione e animazione territoriale. Attualmente, la rete denominata "comitato Teatro allo Scalo" ha presentato all'amministrazione comunale istanza di co-progettazione.

Nel distretto socio-sanitario di Barcellona Pozzo di Gotto, è stata istituita la rete sulla disabilità mentale che vede coinvolti volontari esperti, pazienti, familiari, servizi sociali comunali e sanitari e la Casa circondariale. Il tavolo si è costituito nel 2022 a conclusione di un convegno tenutosi in occasione della giornata mondiale sulla salute mentale che si celebra il 10 ottobre. Il tavolo ha l'obiettivo di costituire un osservatorio sulla salute mentale a carattere provinciale finalizzato a collaborare con gli enti preposti prevalentemente ASP ed enti locali. I contenuti e gli obiettivi del lavoro sono confluiti in un documento di lavoro condiviso. La rete si è formata a partire dal Coordinamento Locale di Comunità di Barcellona P.G. ma si è via via allargata a molte altre associazioni di tutta l'area metropolitana.

La rete sul monitoraggio di progetti finanziati con Fondi Strutturali e PNRR ha come obiettivo quello di monitorare l'attuazione del Piano nella provincia di Messina; è costituita da ETS, Parliament Watch Italia, associazioni di volontari e il Comitato Consultivo dell'Azienda Sanitaria di Messina. E' nata su impulso degli incontri della Scuola di Monitoraggio Civico sul PNRR organizzata dall'**Osservatorio Civico PNRR** in collaborazione con **Parliament Watch Italia** e il suo laboratorio **Libellula** e il **CESV Messina ETS**. La rete intende monitorare alcuni interventi di rigenerazione urbana tra cui la Città del Ragazzo destinata a diventare sede di un "Dopo di Noi", la riqualificazione di Capo Peloro, il risanamento delle periferie e la forestazione urbana.

Il progetto che il Cesv intende portare avanti nel 2024 riguarda da un lato il consolidamento delle reti di competenze già attivate e sopra descritte e dall'altro un ampliamento di reti su temi quali per es. l'Ambiente e la sostenibilità ambientale, la salute, la povertà educativa e la dispersione scolastica, temi che richiamano gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile e Agenda 2030.

In particolare, riguardo la costituzione di nuove reti, l'obiettivo è quello di avere una maggiore consapevolezza dei fenomeni/problemi al centro del dibattito culturale, sociale, economico e politico di cui si conoscono le criticità, ma di cui ancora non si ha contezza della portata e del ruolo, in positivo o in negativo, che svolgeranno nella vita di tutti noi. Volontari, istituzioni, imprese saranno chiamati a discutere e ad elaborare piste di lavoro e/o progetti per sperimentare concretamente l'impatto che le scelte hanno sul presente, ma anche sul futuro. Ci si avverrà di metodi e tecniche (OST, World café ecc..) per favorire la partecipazione, fare l'analisi dei bisogni ecc.. così come descritto sopra.

**SCHEMA AMMINISTRATIVA****Dati dell'ente**

Denominazione completa dell'ente:	Centro Servizi Volontariato Messina
Codice fiscale:	97066070836
Partita IVA:	
Indirizzo della Sede Legale:	Via Salita Cappuccini, 31 98121 MESSINA (ME) - IT
Contatti telefonici:	0906409598
Indirizzo e-mail:	info@cesvmessina.org
Indirizzo PEC:	cesvmessina@ergopec.it
Codice IBAN:	IT17X0306909606100000069785 (Banca Intesa)

**Rappresentante legale**

Cognome e Nome:	Mondello Santi
Comune di nascita:	SAN PIERO PATTI
Data di nascita:	06/10/1965

**Direttore / Coordinatore**

Cognome e Nome:	Ceraolo Rosario
Contatto telefonico:	3292667055
Indirizzo e-mail:	direzione@cesvmessina.org

**Base sociale**

Data ultimo aggiornamento:	15/11/2023
Numero totale soci diretti:	150
di cui ODV:	112
di cui APS:	24
di cui altre tipologie di Ets:	14
Numero totale soci indiretti:	73

**Consiglio Direttivo**

Data di elezione:	24/07/2021
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	
Durata del mandato:	3
Numero totale di componenti:	9

**Organo di controllo**

Data di elezione:	24/07/2021
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	
Durata del mandato:	3
Numero totale di componenti:	3

**RUNTS**

Registro:	Atto n. 911 del 14/06/2022 Sezione Altri ETS
-----------	--

**Personalità giuridica**

Registro:	Ente Ufficio Runts Decreto n. 911 del 14/06/2022
-----------	--

**Statuto**

Data ultima approvazione:	21/11/2020
---------------------------	------------

**Regolamento statutario**

Data ultima approvazione:	08/05/2021
---------------------------	------------

**Carta dei Servizi**

Data ultimo aggiornamento:	13/02/2023
----------------------------	------------

**Regolamento di accesso ai servizi**

Data ultimo aggiornamento:	
----------------------------	--

**SCHEDA ANALISI DEI BISOGNI (RAB)**

**REPORT**

**BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE**

<b>TIPOLOGIA SOGGETTI COINVOLTI</b>	<b>NUMERO SOGGETTI COINVOLTI</b>

## PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE

### SCHEDE ATTIVITA'

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	01. Servizio di Promozione: Diffondiamo la cultura del volontariato
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Promozione, orientamento e animazione territoriale, Formazione, Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento

### INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Messina	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2024	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi:</b>	97.655,97
<b>Tipologia:</b>	Attività aggiornata		

### AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

Per il 2024 il CESV intende integrare tale azione con due attività. La prima riguarda le giornate del volontariato che saranno propedeutiche al realizzazione del Festival del volontariato; la seconda è il progetto "Ri-generazioni civiche" realizzato con fondi diversi dal FUN.

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Il servizio di promozione del volontariato non è solo un dettato legislativo a cui il CESV Messina deve adempiere, ma rappresenta piuttosto un imperativo categorico a cui dare concretezza mediante la realizzazione di attività finalizzate a diffonderne la cultura.

Il volontariato è un antidoto alla frammentazione dei legami e all'individualismo delle nostre comunità proprio per questo è importante che si diffonda e aumenti la sua presenza. Recentissime ricerche ci dicono che non solo il volontariato organizzato, ma anche quello sporadico ed individuale è indispensabile per la tenuta sociale del Paese. Le attività che si intendono realizzare all'interno del Servizio Promozione denominato "Diffondiamo la cultura del volontariato" mirano a coinvolgere cittadini, giovani e studenti, istituzioni (agenzie educative, amministrazioni comunali, Ufficio Scolastico Regionale), il CESVOP e il CSVetneo in esperienze e iniziative che pongono al centro la solidarietà e la condivisione di valori quali la gratuità, l'equità e l'inclusione sociale.

Le attività in questa specifica area di intervento si articola in tre specifiche direttrici:

1. "Scuola e volontariato" il lavoro educativo in collaborazione con le istituzioni scolastiche e le agenzie educative presenti nel territorio, finalizzato ad incentivare il protagonismo giovanile (Concorso "Il libro siamo noi" e "Patti educativi")
2. il lavoro di sensibilizzazione con il territorio mediante le "Giornate del volontariato"
3. il lavoro con gli Enti di terzo settore finalizzato a condividere metodologie di intervento e sperimentare buone prassi di collaborazione.

In particolare per le attività rivolte ai giovani, i tre CSV della Sicilia prevedono una **azione integrata** che si concretizza in tre fasi:

- una prima fase con la creazione di un modello comunicativo condiviso (con il lancio di un hashtag proprietario) per il racconto sul digitale del volontariato giovanile espressione dei diversi percorsi territoriali;
- la seconda fase con l'Identificazione di 3 esperienze (una per CSV) che vedono gli operatori impegnati insieme nella sperimentazione di percorsi rivolti ai giovani, con una metodologia integrata orientata alla costruzione di CASI STUDIO da condividere a livello nazionale;



- la terza fase con la condivisione su una piattaforma (regionale o nazionale) dei contenuti realizzati dai giovani stessi all'interno dei percorsi educativi individuali.

Questa azione integrata tra i CSV della Sicilia, programmata per l'anno 2023, è stata realizzata in parte e pertanto ritenendola comunque opportuna e valida, viene comunque programmata per l'anno 2024.

Gli obiettivi che si intendono raggiungere sono:

Costruire spazi di riflessione sul ruolo del volontariato e promuovere attività di socializzazione che coinvolgano le diverse generazioni (riferimento campo 6 RAB 4C)

Promuovere la crescita della cultura del volontariato, della solidarietà e della cittadinanza allo scopo di dare visibilità ai valori del volontariato e all'impatto sociale dell'azione volontaria nella comunità locale (riferimento campo 6 RAB 4D). Intensificare le iniziative di promozione del volontariato tra la popolazione giovanile in collaborazione con le agenzie educative del territorio (riferimento campo 6 RAB 3A).

**La pubblicizzazione avviene attraverso i mezzi di comunicazione istituzionale del Centro Servizi (newsletter, sito e rivista), i comunicati stampa e locandine di informazione.**

Le azioni "Scuola e volontariato" e "Giornate del volontariato" sono realizzate con l' "attribuzione annuale", le "Iniziativa di promozione del volontariato in co-progettazione" con i "residui liberi da esercizi precedenti", per il progetto "Ri-generazioni civiche" le attività sono coperte da fondi diversi FUN.

## DESTINATARI

<b>Ets soci - di cui Sez. Odv :</b>	50
<b>Ets soci - di cui Sez. Aps :</b>	20
<b>Ets soci - di cui Sez. Altro Ets :</b>	5
<b>Ets non soci - di cui Sez. Odv :</b>	50
<b>Ets non soci - di cui Sez. Aps :</b>	20
<b>Ets non soci - di cui Sez. Altro Ets :</b>	10
<b>Volontari :</b>	500
<b>Cittadini/aspiranti volontari :</b>	300
<b>Studenti :</b>	1000

I destinatari della seguente azione sono i seguenti.

### **Beneficiari finali**

Volontari di Enti di terzo settore che operano nella città metropolitana di Messina e della Sicilia

Aspiranti volontari che intendano svolgere attività all'interno di Enti di terzo settore

Studenti

### **Destinatari immediati**

Enti di terzo settore iscritti negli appositi registri regionali e al RUNTS che si avvalgono di volontari

### **Soggetti attivatori**

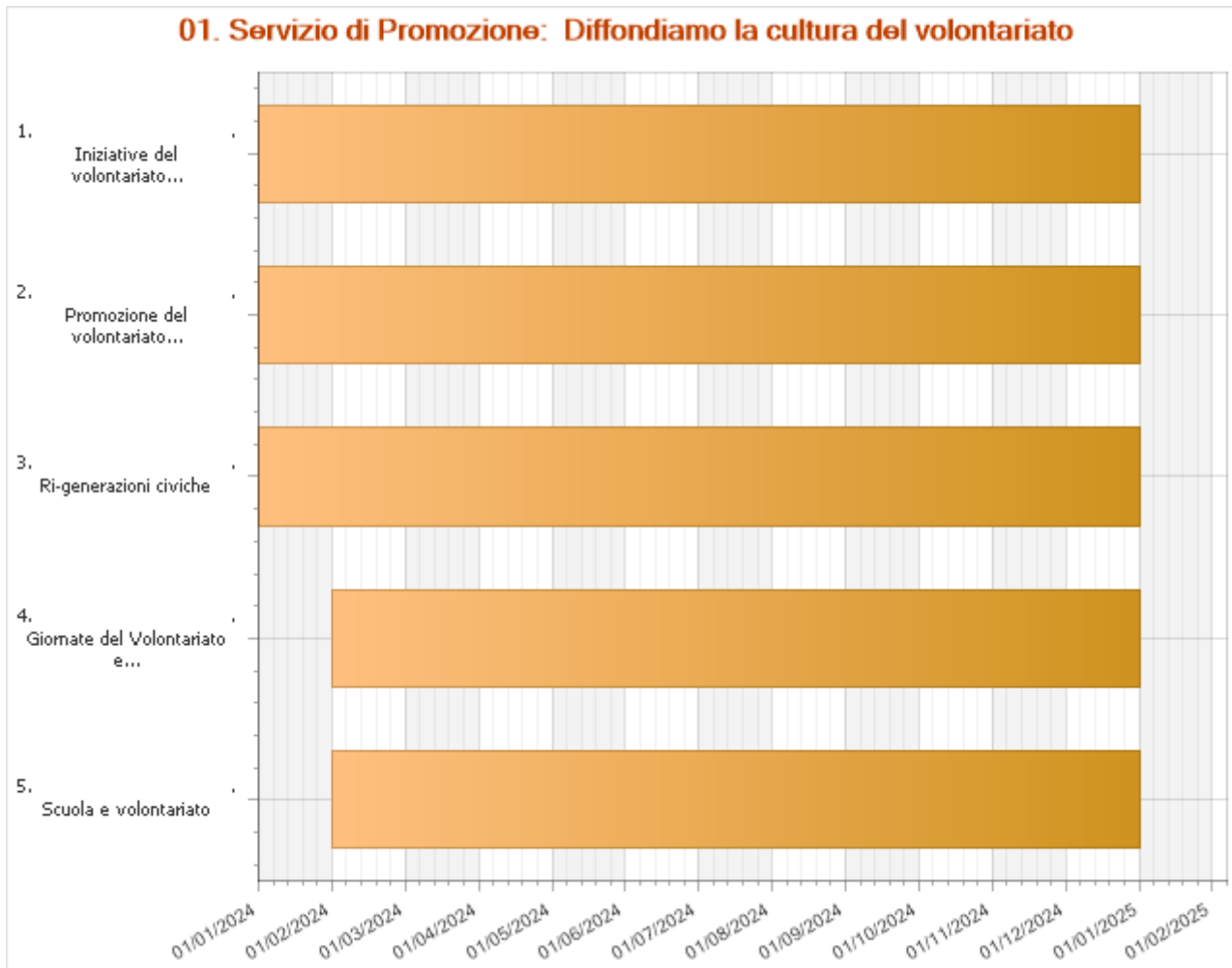
CESV

CESVOP

CSVEtneo

Istituti scolastici

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



Iniziative del volontariato in Coprogettazione	Data di inizio	Data di fine
	01 gennaio 2024	31 dicembre 2024
<p>Le iniziative di co-progettazione rispondono ai bisogni strategici n. 2. <b>Facilitare il rapporto con le istituzioni, ETS e stakeholders</b>, bisogno specifico d) <b>Essere in grado di (ri)costruire reti nelle comunità, legami istituzionali e di collaborazione;</b> n. 4. <b>Essere accompagnati in percorsi di innovazione, progettazione e sviluppo locale</b> e ai bisogni specifici c) <b>Essere sostenuti in attività progettazione con altri soggetti del territorio, e) Implementare le competenze progettuali</b></p> <p>Per il tramite dei coordinamenti locali di comunità si realizzeranno iniziative promozionali, in coprogettazione, rivolte al volontariato o alla cittadinanza inerenti tematiche sulla cultura della solidarietà, che vengano effettuate tramite:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• incontri di sensibilizzazione o di approfondimento;</li> <li>• eventi comunicativi e manifestazioni</li> <li>• campagna promozionali.</li> </ul> <p>Tali iniziative sono realizzate ai sensi del vigente regolamento di funzionamento del coordinamenti locali di comunità.</p>		

Promozione del volontariato giovanile: Azione integrata CSV Sicilia	Data di inizio	Data di fine
	01 gennaio 2024	31 dicembre 2024

La promozione del volontariato giovanile rientra tra le attività principali dei CSV siciliani, per questa ragione è stata prevista un'azione integrata che si concretizza in tre fasi:

- **Una prima fase** con il consolidamento del modello comunicativo condiviso per il racconto sul digitale del volontariato giovanile espressione dei diversi percorsi territoriali
- **la seconda fase** con l'Identificazione di 3 esperienze (una per CSV) che vedono gli operatori impegnati insieme nella sperimentazione di percorsi rivolti ai giovani, con una metodologia integrata orientata alla costruzione di CASI STUDIO da condividere a livello nazionale
- **la terza fase** con la condivisione su una piattaforma (regionale o nazionale) dei contenuti realizzati dai giovani stessi all'interno dei percorsi educativi individuali.

<b>Ri-generazioni civiche</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 gennaio 2024</b>	<b>Data di fine</b> <b>31 dicembre 2024</b>
<p>Con il Progetto “Ri-generazioni civiche”, si intende avviare un lavoro di scouting di esperienze realizzate da giovani e con i giovani under 30, con l’obiettivo di sostenerle, consolidarle e favorirne l’impatto sociale e politico promuovendone anche la connessione e la collaborazione con le organizzazioni del terzo settore che fanno stabilmente riferimento al Cesv e che sono diffuse sul territorio della provincia di Messina. Da questo lavoro di scouting nascerà anche un gruppo di collegamento formato da ragazze e ragazzi, italiani e di origine straniera, tutti under 30; con loro saranno implementate e realizzate tutte le azioni progettuali:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Scouting e sostegno alle esperienze locali.</li><li>2. Lobby.</li><li>3. Advocacy</li><li>4. Campaigning</li></ol> <p>Con questo progetto – caratterizzato da un approccio metodologico ispirato alla ricerca-azione – si intende ri-velare e valorizzare le buone pratiche di attivismo civico a tutela dei diritti fondamentali dell’Unione Europea facendole conoscere e connettendole con il tessuto sociale e istituzionale. Oltre a valorizzare le buone pratiche presenti, con il progetto si intende anche promuoverne di nuove e originali.</p> <p>Queste le azioni progettuali</p> <p><b>1. Scouting e sostegno alle esperienze locali.</b></p> <p>Si promuoverà un lavoro di ricerca-azione sul territorio provinciale per incontrare e far emergere quelle esperienze anche piccole e informali che gruppi di giovani under 30 mettono in campo per promuovere diritti civili, inclusione sociale e tutela dell’ambiente. Con loro si promuoveranno incontri con gli enti del terzo settore più strutturati per promuovere partenariati e collaborazioni di scopo. Per realizzare questa attività gli operatori intervisteranno i referenti di istituzioni e delle organizzazioni del terzo settore di ogni distretto, ma anche cittadini e cittadine particolarmente influenti nella comunità locale. In seguito a questo lavoro di ricerca saranno programmate assemblee di comunità per ogni distretto per restituire il lavoro di ricerca e presentare le esperienze più interessanti. Così saranno favorite le connessioni e le possibili collaborazioni. Questa attività è finalizzata anche a istituire un gruppo di collegamento formato da giovani under 30 impegnati a tutela dei diritti dell’Unione Europea. Questo gruppo sarà coinvolto sistematicamente per la realizzazione di tutte le azioni di progetto, soprattutto quelle di sensibilizzazione e di comunicazione sociale.</p> <p><b>2. Lobby</b></p> <p>I diritti fondamentali che sono oggetto di lavoro di questi gruppi sono poco tutelati se non proprio osteggiati da pratiche sociali e amministrative poco sensibili. Per questo è necessario che si promuovano incontri e momenti di confronto con chi a livello locale sta dentro i processi decisionali e rappresenta le comunità. Così, si favorirà il consolidamento e l’implementazione di queste esperienze. Per ciascun distretto saranno organizzati gruppi di lavoro per far incontrare attivisti e volontari con i referenti delle istituzioni e favorire così la collaborazione e il reciproco riconoscimento.</p> <p><b>3. Advocacy</b></p> <p>il CESV offrirà consulenza e sostegno alle iniziative anche informali messe in campo da questi gruppi favorendo l’interlocuzione con le pubbliche amministrazioni e le azioni di comunicazione pubblica. Il CESV garantirà anche il supporto e la consulenza a quei gruppi informali che vogliono costituirsi in enti del terzo settore.</p> <p><b>4. Campaigning</b></p> <p>Intorno ai temi oggetto di lavoro, diritti civili, inclusione sociale e tutela dell’ambiente saranno elaborate campagne di sensibilizzazione (poster art) e di comunicazione (meme) nei luoghi di socializzazione formale e informale (edifici pubblici, scuole, piazze, ecc.) e sui social media. Queste campagne di informazione e sensibilizzazione saranno prodotte</p>		

con l'aiuto di esperti e con il pieno coinvolgimento dei gruppi locali e del gruppo di collegamento. L'azione è finalizzata alla diffusione e comunicazione del progetto e dei diritti tutelati dalla Carta

Scuola e volontariato	Data di inizio 01 febbraio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>Le iniziative all'interno di quest'azione sono tre: 1. "Il libro siamo noi", 2. I patti educativi di comunità. 3. Laboratori creativi di promozione del volontariato. Esse rispondono al bisogno strategico n.3 <b>Essere supportati nello sviluppo di attività di people e fund raising</b>, in particolare al bisogno specifico e) <b>Essere accompagnati nella costruzione di percorsi scuola-volontariato per coinvolgere i giovani.</b></p>		
<p><b>Concorso "Il libro siamo noi"</b></p>		
<p>“Il libro siamo noi” è un’opportunità per promuovere la cultura del volontariato attraverso la lettura ed è aperto a tutti gli studenti delle scuole di ogni ordine e grado che vorranno aderire al concorso. La partecipazione è disciplinata da un regolamento che prevede la costituzione di una commissione che svolge la sua attività gratuita e che seleziona le opere da premiare. I premi consistono in buoni libro. La premiazione avviene nell’ambito della “settimana del libro” che rappresenta uno degli eventi delle giornate del volontariato.</p>		
<p>L’attività si svolge durante l’anno scolastico prevede l’adesione volontaria delle scuole che ricevono l’invito da parte del CESV Messina che invia una lettera di presentazione del progetto elaborato dal gruppo di lavoro insieme al tema e al regolamento. Con i referenti scolastici indicati dai dirigenti si utilizzeranno strumenti di formazione, orientamento e consulenza.</p>		
<p><b>L'attività dura dal mese di ottobre al mese di aprile/maggio.</b> Inizialmente le scuole partecipano con le classi aderenti o con un gruppo di studenti coordinati dai docenti alla produzione di disegni, poesie, video sul tema proposto dal CESV Messina. A conclusione di questa prima parte, presumibilmente a Marzo si svolge la premiazione con un evento pubblico. Nei mesi di aprile e maggio gli studenti, i docenti e la cittadinanza vengono coinvolti in incontri a scuola o in librerie del territorio con gli autori dei libri invitati dal CESV Messina.</p>		
<p><b>Tempi:</b> il Concorso prevede un impegno complessivo di 8 mesi durante le quali gli animatori del CESV Messina ed i volontari degli ETS che partecipano al percorso seguono i lavori dei partecipanti e le varie attività in cui sono coinvolti sul tema prescelto. Ad esempio, incontrano autori o partecipano alla proiezione di corti per creare un momento di riflessione anche sui loro prodotti presentati alla commissione che ha il compito di valutarli in base ai criteri stabiliti nel regolamento annuale del Concorso.</p>		
<p><b>Fasi:</b></p>		
<p>Si prevedono n. 3 fasi: una di progettazione da parte del gruppo di lavoro composto da operatori del CESV Messina, insegnanti e reti associative e culturali che attraverso una serie di incontri programmano le attività del Concorso e della Settimana del Libro; una di realizzazione; una di restituzione che avviene annualmente con un appuntamento pubblico in cui vengono premiati i/le partecipanti (classi, singoli studenti o gruppi di studenti). Ogni passaggio del lavoro viene inserito nel gestionale del sistema informativo del CSVnet. Le attività sono realizzate in partnership con gli istituti scolastici della città metropolitana di Messina, biblioteche comunali, librerie e case editrici del territorio.</p>		
<p><b>I Patti educativi di comunità</b></p>		
<p>Si tratta di iniziative indirizzate a costruire percorsi rivolti agli studenti in collaborazione con le scuole, realtà dell’economia sociale, agenzie educative del territorio ed esperienze di volontariato per promuovere il tema della solidarietà, della giustizia sociale e della gratuità. I patti saranno attivati tramite azioni di co-progettazione tra gli stakeholders coinvolti.</p>		
<p>In questi anni di attività del CESV Messina in collaborazione con molte agenzie educative del territorio, è maturata la convinzione di lavorare per costruire tra tutti gli attori sociali ed istituzionali che condividono comuni interessi di animazione del territorio, un Patto Educativo, fondato sulla co-responsabilità e in grado di contrastare le spinte alla disgregazione sociale ed alla parcellizzazione degli interventi.</p>		
<p>I Patti educativi hanno l’obiettivo di:</p>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• potenziare la coesione sociale in ambito educativo;</li><li>• promuovere la qualità del sistema formativo che accompagni la capacitazione culturale sin dalla nascita dei bambini, specie nei quartieri dove le condizioni di deprivazione sono strutturali;</li><li>• promuovere la cultura della solidarietà, della gratuità e della donazione.</li></ul>		
<p>I patti educativi saranno attivati nei territori, mediante il coinvolgimento attivo dei coordinamenti locali di comunità.</p>		
<p><b>Laboratori creativi di promozione del volontariato</b></p>		

Si tratta di uno spazio dove i volontari e gli studenti e le studentesse potranno scoprire e valorizzare la creatività, concretizzare le proprie idee, sviluppare il dialogo reciproco attraverso il gioco di gruppo, laboratori manuali, di animazione e drammatizzazioni. I laboratori intendono fornire ai partecipanti strumenti e tecniche ludico-animativi

Inoltre verranno realizzati momenti di aggregazione e animazione nei territori con interventi di tipo culturale, ricreativo che facciano sperimentare esperienze di condivisione e benessere e contribuiscano ad accrescere il senso di comunità e la coesione sociale.

<b>Giornate del Volontariato e Festival del volontariato</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 febbraio 2024</b>	<b>Data di fine</b> <b>31 dicembre 2024</b>
<p><u>Le giornate del volontariato sono pensate come tappe intermedie che conducono al Festival del volontariato organizzato a fine anno.</u> Entrambi sono finalizzati a dare visibilità agli Enti di terzo settore e alle loro attività e rispondono al bisogno strategico n.5. <b>Valorizzare il ruolo del Volontariato nel territorio</b>, e ai bisogni specifici c) <b>Aumentare la visibilità del volontariato dando risalto alle attività dei volontari e delle odv</b>; d) <b>Avere strumenti per promuovere le proprie attività</b>; e) <b>Avere sostegno nelle attività svolte dagli ETS con iniziative pubbliche</b>, f) <b>Ricevere supporto nel trovare spazi di socializzazione anche intergenerazionale.</b></p> <p>Le giornate, così come il Festival hanno lo scopo di promuovere il protagonismo degli Enti di terzo settore dentro le comunità e rappresentano appuntamenti che si svolgono nel corso dell'anno aperto a tutti i cittadini. Si organizzano di concerto con i ClC e riscuotono un'ampia partecipazione da parte di tutta la comunità e le istituzioni pubbliche e private. Si svolgono in tutto il territorio di pertinenza del Centro Servizi.</p> <p>Sono previste numerose attività sia per i bambini che per gli adulti: spazi espositivi, momenti di animazione, occasioni di dibattito e riflessione. Con queste iniziative si intende coinvolgere i volontari impegnati negli ETS del territorio, gli educatori, docenti, amministratori, cittadini/e.</p> <p>La pubblicizzazione avviene attraverso i mezzi di comunicazione istituzionale del Centro Servizi (newsletter, sito e rivista), i comunicati stampa e locandine di informazione.</p> <p>I partecipanti, gli esperti, i testimoni privilegiati, gli amministratori vengono invitati personalmente dal gruppo di lavoro per le loro specifiche competenze o per il ruolo ricoperto sul territorio.</p> <p>Si prevede l'organizzazione delle giornate del volontariato preferibilmente in concomitanza con alcune ricorrenze che sono state istituite e promosse dall'Assemblea generale delle Nazioni Unite, dal Consiglio economico e sociale delle Nazioni Unite, dall'UNESCO o dal Parlamento Italiano.</p> <p><b>Il Festival del volontariato</b> si caratterizza per essere un EVENTO che coniuga informazione, divulgazione, promozione delle esperienze territoriali, networking e racconto di buone cause capaci di valorizzare le comunità della città metropolitana di Messina.</p> <p>Si utilizzeranno differenti linguaggi, suoni, colori, azioni destinate ai cittadini con l'obiettivo di approfondire e valorizzare i temi cari al volontariato con relatori provenienti da tutto il territorio nazionale, coinvolti in "Tavoli di Contaminazione Culturale" rivolti sia alle studentesse e agli studenti che alla comunità.</p> <p>Si prevede anche uno "Spazio - Voci del Terzo Settore" dove valorizzare il volontariato, le mission degli enti del Terzo Settore, le storie e le esperienze con l'obiettivo di generare nella comunità impatto e coinvolgimento.</p> <p>Le associazioni partner di CESV esporranno, all'interno delle proprie postazioni disseminate in un ampio spazio comune, poster e lavori e interagiranno con i partecipanti. Sono previste anche masterclass dedicate.</p>		

**Le attività si svolgeranno nell'arco del 2024.**

## ENTI PARTNER E RUOLO

I partner che concorreranno alla realizzazione delle attività sono:

- CESVOP
- CSVÉtneo
- CSVnet
- Ufficio Scolastico Regionale e Provinciale
- Enti Locali
- Istituti Scolastici
- Università degli Studi di Messina
- Istituzioni culturali del territorio

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

<b>Personale dipendente</b>	2
<b>Volontari</b>	10
<b>Volontari SCU</b>	3
<b>Consulenti esterni</b>	2

La realizzazione delle attività è affidata ad un gruppo di lavoro coordinato dal direttore di cui fanno parte:

- operatrice dell'area promozione
- giovani del servizio civile
- volontari referenti dei coordinamenti locali (in relazione ai territori) degli enti di terzo settore coinvolti.

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio interno, supportato dal software Gestionale CSV, permette di registrare tutte le attività di promozione: data e ora di inizio e fine, durata in minuti dell'erogazione, soggetto/i destinatario/i immediato/i del servizio (con l'identificazione puntuale dell'anagrafica).

È inoltre prevista la somministrazione di questionari di gradimento ai beneficiari delle singole azioni.

## RISULTATI ATTESI

<b>n. stakeholders istituzionali :</b>	25
<b>Numero di Ets che partecipano per la prima volta ad iniziative di promozione :</b>	40
<b>n. prodotti realizzati nell'ambito delle attività del concorso :</b>	50
<b>Numero di iniziative/eventi per coordinamenti locali :</b>	3
<b>n. istituti scolastici coinvolti :</b>	15
<b>n. di istituzioni culturali coinvolte :</b>	5
<b>n. patti educativi :</b>	3

I risultati sono coerenti con quelli indicati nella sezione numerica e con gli obiettivi descritti nelle attività.

Il sistema delle iniziative è finalizzato ad accrescere la capacità di collaborare tra gli ETS e le istituzioni del territorio, a raggiungere nuove realtà associative presenti nel territorio, ad incentivare il protagonismo dei giovani in azioni concrete di volontariato.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	4.800,00	0,00	4.800,00
<b>TOTALE</b>	<b>4.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.800,00</b>
<b>Servizi</b>			
V2.01 - Utenze	250,00	0,00	250,00
V2.02 - Spese di catering	4.000,00	0,00	4.000,00
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	5.500,00	2.000,00	7.500,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	7.000,00	16.807,44	23.807,44
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	8.500,00	2.535,04	11.035,04
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	2.000,00	21.552,96	23.552,96
<b>TOTALE</b>	<b>27.250,00</b>	<b>42.895,44</b>	<b>70.145,44</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	1.500,00	0,00	1.500,00
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	500,00	0,00	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	19.710,53	0,00	19.710,53
<b>TOTALE</b>	<b>19.710,53</b>	<b>0,00</b>	<b>19.710,53</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>54.760,53</b>	<b>42.895,44</b>	<b>97.655,97</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	38.960,53	0,00	38.960,53
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	15.800,00	0,00	15.800,00
Fondi Extra Fun	0,00	42.895,44	42.895,44
<b>TOTALE</b>	<b>54.760,53</b>	<b>42.895,44</b>	<b>97.655,97</b>



<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	02. Servizio di Orientamento: Diventa volontario
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Promozione, orientamento e animazione territoriale

### INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Messina	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2024	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Assegnazione Annuale	<b>Oneri complessivi:</b>	20.051,87
<b>Tipologia:</b>	Attività identica all'anno precedente		

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Il Servizio di orientamento al volontariato si rivolge agli aspiranti volontari che intendono fare un'esperienza nel mondo della solidarietà organizzata e agli ETS interessati a coinvolgere cittadini, giovani e studenti nelle loro attività. Il servizio è finalizzato ad incrociare la domanda di volontariato con l'offerta garantendo l'accompagnamento e l'inserimento dell'aspirante volontario all'interno delle associazioni, e a fornire le informazioni per potersi orientare nella scelta dell'organizzazione più adatta alle proprie attitudini ed interessi.

In particolare l'azione di orientamento è finalizzata alla conoscenza del mondo degli enti di terzo settore in cui operano prevalentemente volontari, con l'azione "Bacheca del volontariato", con la conoscenza del Servizio civile universale e con azioni di promozione di "Giustizia di comunità".

Il servizio intende raggiungere i seguenti obiettivi:

- Potenziare i servizi di orientamento al volontariato e alle diverse forme di impegno sociale (riferimento campo **6 RAB 3B**)
- Promuovere la crescita della cultura del volontariato, della solidarietà e della cittadinanza allo scopo di dare visibilità ai valori del volontariato e all'impatto sociale dell'azione volontaria nella comunità locale (riferimento campo **6 RAB 4A**).
- Intensificare il lavoro di rete e rafforzare le reti tematiche già presenti ed attive nei territori (riferimento campo **6 RAB 2A**)
- Potenziare il coordinamento delle attività già avviate (Ufficio dei servizi sociali per i minori (USSM) e con l'Ufficio per l'esecuzione penale esterna (UEPE) di Messina del Ministero della Giustizia, Università di Messina, Ordine degli Assistenti sociali, Ordine dei commercialisti, Enti Locali) (riferimento campo **6 RAB 2B**)
- Condividere buone prassi e sperimentare nuovi modelli di intervento (riferimento campo **6 RAB 2C**)
- Promuovere la crescita della cultura del volontariato, della solidarietà e della cittadinanza allo scopo di dare visibilità ai valori del volontariato e all'impatto sociale dell'azione volontaria nella comunità locale. (riferimento campo **6 RAB 4D**)
- Costruire spazi di riflessione sul ruolo del volontariato e promuovere attività di socializzazione che coinvolgano le diverse generazioni (riferimento campo **6 RAB 4C**).

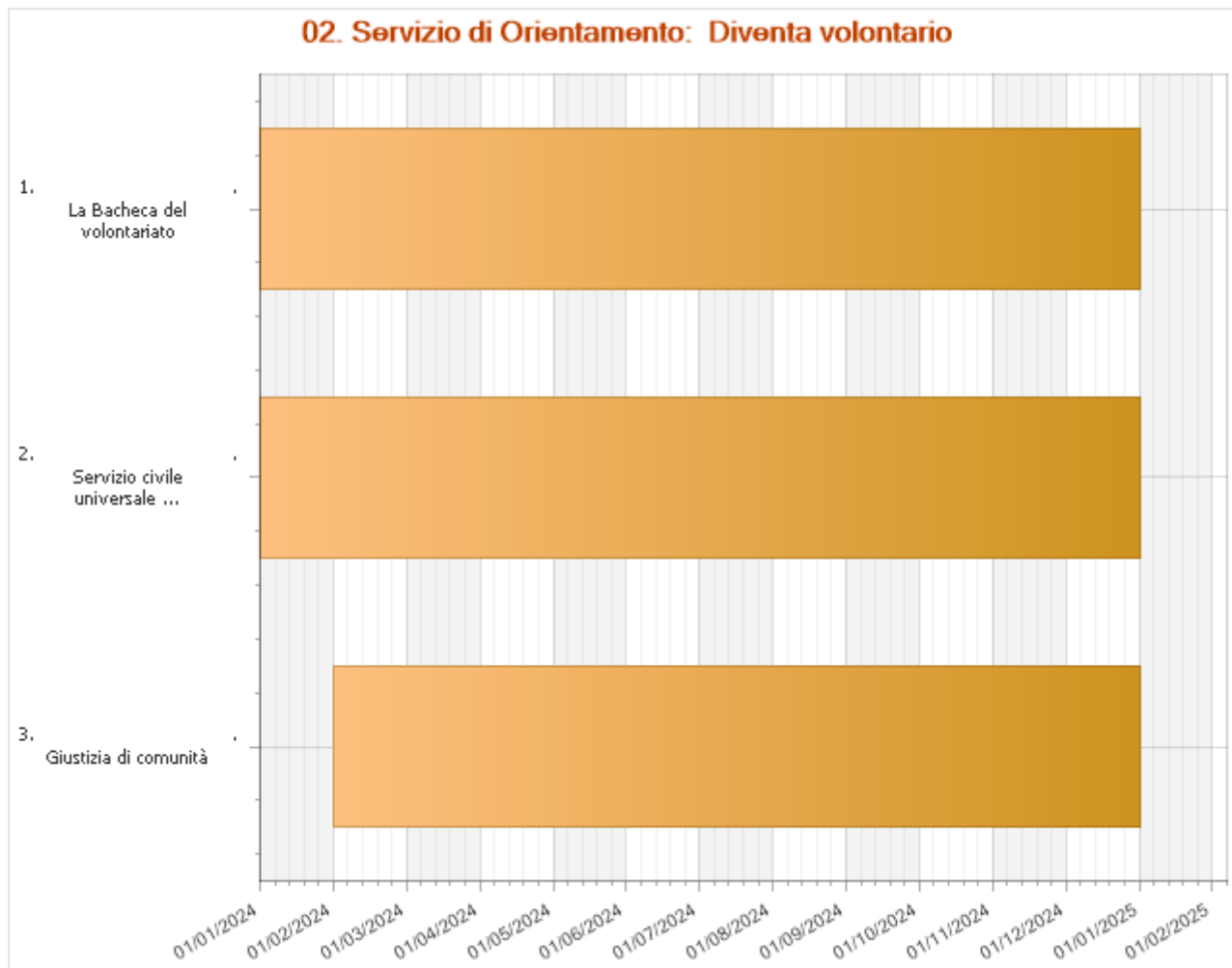
**La pubblicizzazione avviene attraverso i mezzi di comunicazione istituzionale del Centro Servizi (newsletter, sito e rivista), i comunicati stampa e locandine di informazione.**

### DESTINATARI

<b>Ets soci :</b>	10
<b>Cittadini/aspiranti volontari :</b>	80

<b>Studenti :</b>	5
<b>Ets non soci :</b>	10
I destinatari dell'azione di orientamento sono i seguenti:	
<p><b>Beneficiario finale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aspiranti volontari che intendano svolgere attività all'interno di Enti di terzo settore</li> <li>• Studenti</li> </ul> <p><b>Destinatari immediati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Enti di terzo settore iscritti negli appositi registri regionali e al RUNTS che si avvalgono di volontari</li> <li>• Ets non soci che operano nella Regione Siciliana</li> </ul> <p><b>Soggetti attivatori</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Enti di terzo settore iscritti negli appositi registri regionali e al RUNTS che si avvalgono di volontari</li> <li>• Aspiranti volontari</li> <li>• Studenti d'accordo con i referenti dei corsi di laurea convenzionati con il CESV Messina</li> <li>• Uffici della giustizia minorile e dell'esecuzione penale esterno</li> </ul>	

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



La Bachecca del volontariato	Data di inizio	Data di fine
	<b>01 gennaio 2024</b>	<b>31 dicembre 2024</b>
<p>La bacheca del volontariato è un servizio che risponde al bisogno strategico n.3. <b>Essere supportati nello sviluppo di attività di people e fund raising</b> e al bisogno specifico d) <b>Essere supportati nella realizzazione di progetti di promozione del volontariato e di accoglienza e inserimento dei volontari.</b></p> <p>Si tratta di un servizio consolidato nell'ambito delle proposte rivolte ai volontari ed agli ETS in continuità con quanto già sperimentato risponde a bisogni, urgenze e necessità condivise.</p> <p>La Bachecca del volontariato è un servizio utile a chi vuole fare volontariato ed a chi cerca nuovi volontari per la propria Organizzazione. È una modalità per promuovere la cultura di un volontariato responsabile fornendo a chi desidera fare questa esperienza consulenza, formazione e supervisione.</p> <p>Le modalità di realizzazione dell'azione sono le seguenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. I cittadini interessati, attraverso il sito internet sezione "Diventa volontario", possono offrire la propria disponibilità</li> <li>2. L'operatore di riferimento invita ad un colloquio conoscitivo e di orientamento l'aspirante volontario</li> <li>3. In base agli esiti del colloquio viene individuato, e contattato l'ente maggiormente idoneo ad accogliere l'aspirante volontario.</li> <li>4. Infine, una volta acquisita la disponibilità dell'ente questa viene comunicata all'aspirante volontario</li> </ol>		

Gli ETS interessati ad accogliere volontari possono farne specifica richiesta attraverso la compilazione della scheda di richiesta di volontari

**Il servizio prevede una fase di pubblicizzazione ogni 3 mesi mediante newsletter, annunci su sito e sulla pagina Facebook.**

<b>Servizio civile universale e Tirocini di orientamento</b>	<b>Data di inizio 01 gennaio 2024</b>	<b>Data di fine 31 dicembre 2024</b>
--	---	--

Il Servizio Civile Universale e i Tirocini di orientamento rispondono al bisogno strategico **n. 3. Essere supportati nello sviluppo di attività di people e fund raising e al bisogno specifico d) Essere supportati nella realizzazione di progetti di promozione del volontariato e di accoglienza e inserimento dei volontari**

Lo sportello informativo sul SCU è un'attività che si è consolidata negli anni, anche a seguito dei progetti di servizio civile del CESV Messina. Esso è risultato essere uno strumento di informazione prezioso che ha garantito le comunicazioni sia alle associazioni che ai cittadini interessati. Lo sportello è stato istituito nel 2009 con il progetto "Comunità Solidale" è attivo presso le sedi operative dell'ente. Nel corso di questi anni oltre 250 sono stati i giovani incontrati ed orientati per la scelta del progetto di servizio civile più idoneo alle loro aspettative ed alle loro esigenze. L'impegno del CESV Messina per la promozione delle varie forme di volontariato giovanile prevede anche un servizio di consulenza sul Servizio Civile rivolto sia agli Enti di terzo settore che ai giovani interessati. Nel sito è presente una sezione interamente dedicata al Servizio civile universale <https://cesvmessina.org/servizio-civile-universale/>, all'interno della quale, con richiamo in home page, sono pubblicizzati i progetti di servizio civile volontario dell'anno in corso.

Per il 2023 è stato approvato il progetto "Donazione solidarietà" che avviato nel mese di giugno 2023 si concluderà nel mese di maggio 2024. Questi progetti vedono il coinvolgimento di n. 4 volontari di servizio civile che svolgeranno il loro servizio presso la sede accreditata di Messina e che saranno impegnati per n. 25 ore settimanali in attività di promozione del volontariato ed in altre attività tipiche della funzione di CSV. I tirocini di orientamento nascono nell'ambito delle attività in collaborazione con l'Università degli studi di Messina che viene svolto ormai da diversi anni e risponde alle esigenze dei giovani studenti di svolgere un'esperienza riconosciuta nell'ambito del percorso di studio, allo stesso tempo consente al CESV Messina di promuovere la conoscenza del terzo settore e del volontariato tra la popolazione universitaria giovanile.

I percorsi di tirocinio sono pertanto finalizzati a valorizzare le competenze specifiche e trasversali che nell'ambito di una organizzazione di terzo settore si maturano e consolidano. Di norma hanno una durata che va dalle 100 alle 300 ore e richiedono la presenza di un tutor interno che assicurano il loro regolare svolgimento.

I corsi di laurea dai quali normalmente provengono gli studenti sono quello in servizio sociale (triennale e specialistica), quello in scienze dell'amministrazione ed in scienze della comunicazione. Per ciascun partecipante è predisposto un piano formativo individuale. In una prima fase i tirocinanti entrano in contatto con l'organizzazione nella quale sono presenti regole e stili di comportamento già definiti e iniziano a costituire il gruppo supportati dagli operatori del CESV Messina e dai volontari impegnati nel progetto. In quest'azione l'obiettivo è quello di entrare in contatto con la mission dell'Ente. Il CESV Messina fornirà ai tirocinanti le informazioni per conoscere l'organizzazione nella quale opereranno, lavorare in gruppo, condividere le idee e potranno cominciare a sperimentare le loro competenze relazionali e acquisire nuove tecniche e strategie di problem solving.

I tirocinanti dopo questa prima fase saranno impegnati in affiancamento alle diverse aree di intervento (promozione, formazione, consulenza, informazione e comunicazione, ricerca e documentazione, servizi logistici) e potranno essere eventualmente coinvolti direttamente in attività degli ETS.

<b>Giustizia di comunità</b>	<b>Data di inizio 01 febbraio 2024</b>	<b>Data di fine 31 dicembre 2024</b>
------------------------------	--	--

Il progetto risponde ai bisogni strategici **n. 2. Facilitare il rapporto con le istituzioni, ETS e stakeholders** e al bisogno specifico **d) Essere in grado di (ri)costruire reti nelle comunità, legami istituzionali e di collaborazione;** **n. 3. Essere supportati nello sviluppo di attività di people e fund raising** e al bisogno specifico **d) Essere supportati nella realizzazione di progetti di promozione del volontariato e di accoglienza e inserimento dei volontari;** **n. 5. Valorizzare il ruolo del Volontariato nel territorio** e al bisogno specifico **c) Aumentare la visibilità del volontariato dando risalto alle attività dei volontari e delle odv.**

Il progetto prevede la possibilità di coinvolgere il volontariato in esperienze di giustizia di comunità. In particolare, le organizzazioni interessate possono accogliere al proprio interno persone che - sottoposte a misure alternative alla pena o alla "messa alla prova" - possono liberamente scegliere di svolgere un periodo di volontariato presso ETS del territorio.

Allo stesso modo il progetto prevede che analoga possibilità sia prevista per quelle persone che sono condannate per violazione del codice della strada.

Sarà inoltre realizzata una pagina del sito dedicata ai progetti di giustizia di comunità avviata in questi anni.

**Il progetto è un'azione integrata con il CESVOP e il CSV Etneo si svolge con l'Ufficio interdipartimentale Esecuzione penale esterna come da protocollo regionale.**

Le attività si svolgeranno nell'arco del 2024

## ENTI PARTNER E RUOLO

- l'Università degli studi di Messina.
- l'Ufficio Interdipartimentale Esecuzione Penale Esterna di Messina
- l'Ufficio di Servizio Sociale per i Minorenni (U.S.S.M.) di Messina

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

### Personale dipendente

3

### Volontari SCU

2

- Direttore per il coordinamento dell'azione
- referente area documentazione,
- operatore area promozione -assistente sociale
- giovani del servizio civile

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio interno, supportato dal software Gestionale CSV, permette di registrare tutte le attività di promozione: data e ora di inizio e fine, durata in minuti dell'erogazione, soggetto/i destinatario/i immediato/i del servizio (con l'identificazione puntuale dell'anagrafica).

È inoltre prevista la somministrazione di questionari di gradimento ai beneficiari delle singole azioni.

## RISULTATI ATTESI

### n. accessi al servizio di orientamento :

50

### n. aspiranti volontari al servizio civile :

30

### n. prodotti elaborati in ambito di Servizio Civile :

2

### livello di soddisfazione positiva percepita dai destinatari (%) :

80

### n. di ore di tirocinio per singolo studente (media) :

80

### Numero giovani che hanno effettivamente inoltrato la domanda di servizio civile :

20

### Numero di giovani che hanno partecipato al bando Servizio civile del CESV Messina :

15

I risultati sono coerenti con quelli indicati nella sezione numerica e con gli obiettivi descritti nelle attività.

Il sistema delle iniziative è finalizzato ad accrescere la capacità di collaborare tra gli ETS, scuole e istituzioni del territorio, a raggiungere nuove realtà associative presenti nel territorio, ad incentivare il protagonismo dei giovani in azioni concrete di volontariato.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Servizi</b>			
V2.01 - Utenze	250,00	0,00	250,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	3.000,00	0,00	3.000,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	1.500,00	0,00	1.500,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	500,00	0,00	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>5.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.250,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	1.560,00	0,00	1.560,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.560,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.560,00</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	10.241,87	0,00	10.241,87
<b>TOTALE</b>	<b>10.241,87</b>	<b>0,00</b>	<b>10.241,87</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	500,00	0,00	500,00
V7.06 - Rimborsi ad enti e associazioni	1.500,00	0,00	1.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>20.051,87</b>	<b>0,00</b>	<b>20.051,87</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	20.051,87	0,00	20.051,87
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>20.051,87</b>	<b>0,00</b>	<b>20.051,87</b>

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	03. Servizio di Animazione Territoriale: Aiutiamo chi aiuta
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Promozione, orientamento e animazione territoriale, Formazione, Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento, Ricerca e documentazione

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Messina	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2024	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi:</b>	39.710,53
<b>Tipologia:</b>	Attività aggiornata		
<b>AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE</b>			
Un laboratorio scaturito dal progetto "GrenProcure", nell'ambito del programma europeo <b>URBACT IV</b> , che vede coinvolto il Comune di Messina e altre 8 città europee.			

<b>BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO</b>
<p>Il servizio di animazione territoriale mira a potenziare il ruolo del volontariato nei territori attraverso iniziative finalizzate all'elaborazione e realizzazione di percorsi di sviluppo di comunità e di empowerment sociale coinvolgendo una pluralità di attori pubblici e privati, istituzionali e non.</p> <p><b>Gli obiettivi strategici che si intendono raggiungere con questo servizio sono:</b></p> <p>Costruire spazi di riflessione sul ruolo del volontariato e promuovere attività di socializzazione che coinvolgano le diverse generazioni (riferimento campo <b>6 RAB 4C</b>)  Intensificare il lavoro di rete e rafforzare le reti tematiche già presenti ed attive nei territori (riferimento campo <b>6 RAB 2A</b>)  Condividere buone prassi e sperimentare nuovi modelli di intervento (riferimento campo <b>6 RAB 2c</b>)  Promuovere la crescita della cultura del volontariato, della solidarietà e della cittadinanza allo scopo di dare visibilità ai valori del volontariato e all'impatto sociale dell'azione volontaria nella comunità locale (riferimento campo <b>6 RAB 4D</b>)  Il CESV Messina anche per il tramite dei coordinamenti locali si farà promotore di azioni di rete finalizzate a sensibilizzare su tematiche di interesse specifico su cui gli ETS intenderanno impegnarsi nel corso dell'anno, anche partendo da un lato dalle esperienze già in atto e dall'altro da tematiche emerse anche in relazione all'analisi dei bisogni presentata.</p> <p><b>Le iniziative saranno orientate in particolare a promuovere:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la co-programmazione e co progettazione anche nei rapporti con pubblica amministrazione</li> <li>• la sensibilizzazione ai temi dalla cura e gestione dei beni comuni</li> <li>• azioni di monitoraggio civico</li> <li>• iniziative sperimentali che vedano il coinvolgimento attivo dei volontari in percorsi di riqualificazione dei quartieri periferici, borghi marini e montani</li> </ul> <p>Fasi: La fase di coprogettazione è promossa nell'ambito delle attività dei coordinamenti locali con cadenza trimestrale (gennaio – febbraio, maggio – giugno, settembre – ottobre); Tra una fase e l'altra di coprogettazione si realizzeranno le attività progettate.</p>



**La pubblicizzazione avviene attraverso i mezzi di comunicazione istituzionale del Centro Servizi (newsletter, sito e rivista), i comunicati stampa e locandine di informazione.**

Le azioni descritte sono realizzate con "Residui liberi da esercizi precedenti", mentre gli oneri del personale impegnato sono coperti con l' "attribuzione annuale".

#### **DESTINATARI**

<b>Ets soci - di cui Sez. Odv :</b>	25
<b>Ets soci - di cui Sez. Aps :</b>	10
<b>Ets soci - di cui Sez. Altro Ets :</b>	10
<b>Ets non soci - di cui Sez. Odv :</b>	20
<b>Ets non soci - di cui Sez. Aps :</b>	10
<b>Ets non soci - di cui Sez. Altro Ets :</b>	10
<b>Reti e articolazioni territoriali di Ets :</b>	2
<b>Cittadini/aspiranti volontari :</b>	100

I destinatari del servizio sono:

#### **Beneficiario finale**

Volontari di Enti di terzo settore che operano nella città metropolitana di Messina

#### **Destinatari immediati**

Enti di terzo settore iscritti negli appositi registri regionali e al RUNTS che si avvalgono di volontari

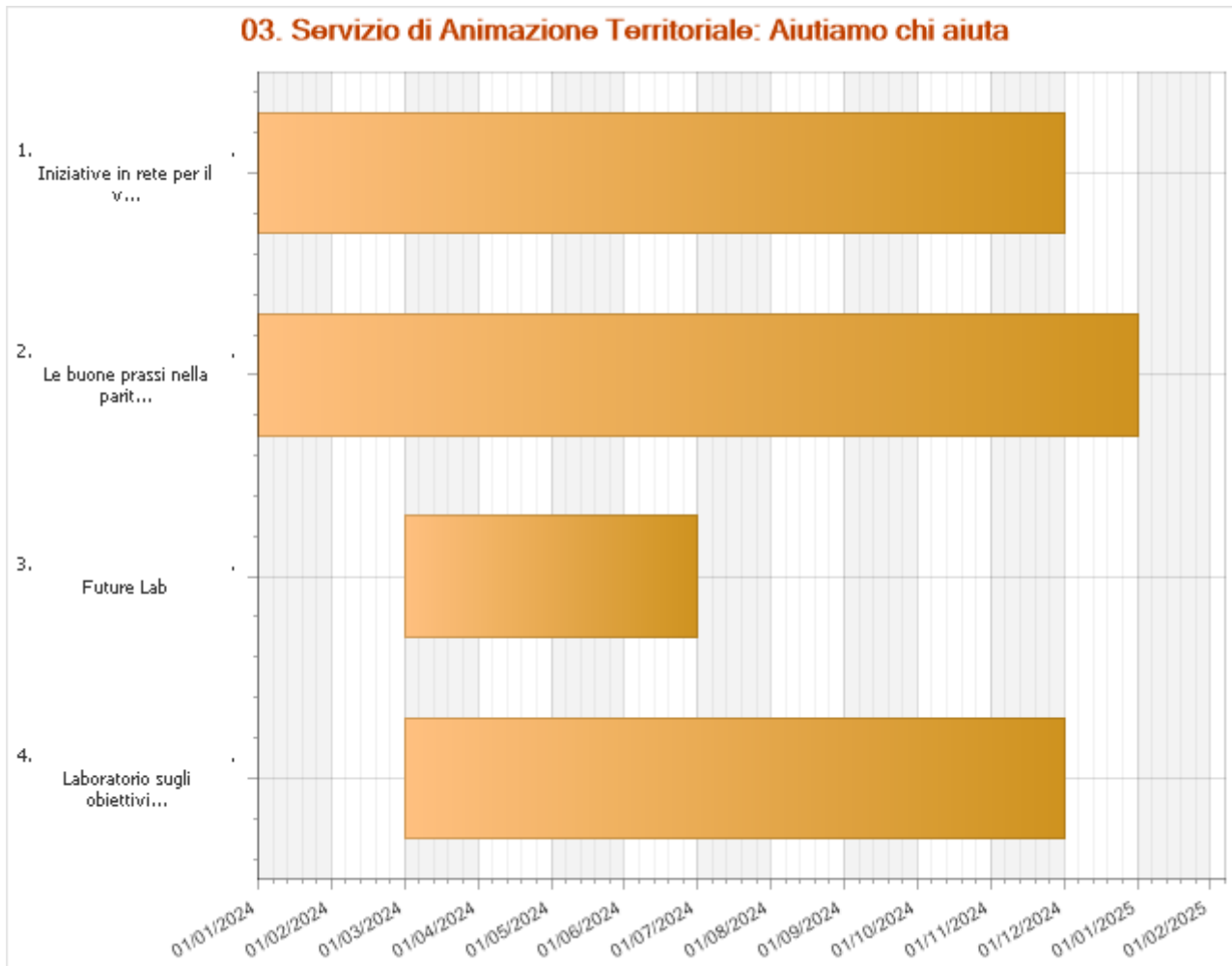
#### **Soggetti attivatori**

CESV Messina

Enti di terzo settore iscritti negli appositi registri regionali e al RUNTS che si avvalgono di volontari

Enti già costituiti che vogliono assumere la qualifica di ente terzo settore (ove possibile) e che intendano di avvalersi di volontari

**TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA**



Iniziative in rete per il volontariato ed il territorio	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 30 novembre 2024
<p>L'azione risponde ai <b>bisogni strategici</b>:</p> <p>n. 2. Facilitare il rapporto con le istituzioni, ETS e stakeholders, bisogni specifici a) Acquisire competenze per costruire e facilitare le relazioni e attività di coordinamento con le istituzioni; b) Attrezzarsi, con interventi formativi ad hoc, per costruire percorsi ed attività di co-programmazione e co-progettazione; c) Condividere buone prassi; d) Essere in grado di (ri)costruire reti nelle comunità, legami istituzionali e di collaborazione</p> <p>n. 3. Essere supportati nello sviluppo di attività di people e fund raising, bisogno specifico f) Acquisire consapevolezza sul senso del volontariato e sul ruolo di community manager che è chiamato a svolgere nella società attuale</p> <p>n. 5. Valorizzare il ruolo del Volontariato nel territorio, bisogni specifici b) Essere accompagnati in azioni di riqualificazione dei beni comuni, dei quartieri periferici, borghi; c) Aumentare la visibilità del volontariato dando risalto alle attività dei volontari e delle odv.</p> <p>Il CESV Messina anche per il tramite dei coordinamenti locali si farà promotore di azioni di rete finalizzate a sensibilizzare su tematiche di interesse specifico su cui gli ETS intenderanno impegnarsi nel corso dell'anno, anche partendo da un lato dalle esperienze già in atto e dall'altro da tematiche emerse anche in relazione all'analisi dei bisogni presentata.</p> <p>Le iniziative saranno orientate in particolare a promuovere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• azioni di monitoraggio civico</li> <li>• azioni di lobbying per l'attuazione delle Case di comunità</li> <li>• Patti collaborazione con la pubblica amministrazione per la tutela dei beni comuni</li> </ul>		

- progettualità condivise per es. realizzazione di empori solidali, Patti per la lettura
- tavoli tematici su ambiti di intervento specifici degli ETS (salute mentale, disabilità, ambiente).

<b>Le buone prassi nella parità di genere</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 gennaio 2024</b>	<b>Data di fine</b> <b>31 dicembre 2024</b>
<p>Per il 2024 il CESV è stato coinvolto, come soggetto che si occupa di pari opportunità, a partecipare al progetto "GenProcure", finanziato nell'ambito del programma europeo URBACT IV, che prevede una serie di incontri a livello europeo con i 9 Stati della partnership, e a livello locale anche di formazione per l'elaborazione di un Piano Locale sulle pari opportunità.</p> <p>Tra gli obiettivi del progetto anche quello di creare un percorso di scambio di buone prassi e un ampio coinvolgimento degli attori locali nei territori dei partner aderenti, una diretta partecipazione delle istituzioni pubbliche locali ad attuare, in via integrale, politiche di inclusione e di lotta alla discriminazione di genere più in particolare dell'attuazione del cosiddetto GRPP ovvero il gender responsive public procurement per garantire la parità di genere negli appalti.</p> <p>Il laboratorio si pone come luogo di confronto e discussione dei volontari sui temi e le linee strategiche individuati durante gli incontri con il Comune di Messina, gli stakeholder e i partner del progetto. Il Cesv, in questo modo, potrà farsi portavoce delle istanze e delle buone prassi del mondo del volontariato. Questo consentirà anche ai volontari di seguire i lavori e di dare il proprio contributo.</p> <p>Gli incontri si svolgeranno a seguire gli appuntamenti calendarizzati nel progetto "GerProcure"</p> <p>Tali incontri saranno propedeutici anche alla giornata di studio che verrà dedicata alle questioni di genere, uno dei temi in programma per il 2024</p>		

<b>Future Lab</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 marzo 2024</b>	<b>Data di fine</b> <b>30 giugno 2024</b>
<p>Il Future Lab (FL) risonde al bisogno n.1 Essere accompagnati per l'applicazione della normativa sul Terzo Settore (RUNTS, rendicontazione economica e sociale...) e nella gestione dell'ETS e al bisogno specifico e) Fornire percorsi formativi qualificanti e innovativi per rispondere ai bisogni emersi.</p> <p>Si tratta di una modalità di partecipazione finalizzata a produrre una visione condivisa del futuro. Il metodo è stato sviluppato dal futurologo austriaco Robert Jungk negli anni '50 secondo cui le persone sono in grado di sviluppare critiche ma riescono raramente a riflettere per individuare soluzioni e alternative a misura di uomo e ancor più raramente pensano a cose veramente innovative.</p> <p>Il Future Lab può, ad esempio, facilitare nei partecipanti l'acquisizione di empowerment e benessere psicosociale in una logica di sviluppo di comunità; sostenere i processi di innovazione in gruppi composti attraverso strumenti partecipativi; favorire l'apprendimento dei processi cooperativi, espandendo il lavoro intellettuale con il potenziale creativo e intuitivo.</p> <p>E' strutturato in 3 sessioni ed è rivolto a un massimo di 30 giovani volontari.</p>		

<b>Laboratorio sugli obiettivi di sviluppo sostenibile</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 marzo 2024</b>	<b>Data di fine</b> <b>30 novembre 2024</b>
<p>Il laboratorio nasce dai bisogni strategici n. 4. Essere accompagnati in percorsi di innovazione, progettazione e sviluppo locale in riferimento al bisogno specifico d) Ricevere supporto per organizzare iniziative sui 17 goals di Agenda 2030; e al n. 1 Essere accompagnati per l'applicazione della normativa sul Terzo Settore (RUNTS, rendicontazione economica e sociale...) e nella gestione dell'ETS e in particolare al bisogno specifico g) Fornire percorsi formativi qualificanti e innovativi per rispondere ai bisogni emersi.</p> <p>Il laboratorio prevede una prima fase di informazione e sensibilizzazione sui 17 Goals; una seconda fase in cui gli ETS, dopo avere approfondito i temi relativi agli SDGs, ne sceglieranno 1 al massimo 2 su cui avviare una co-progettazione per la loro attuazione.</p>		

Le attività sono programmate lungo tutto l'anno solare

## ENTI PARTNER E RUOLO

I partner di questa attività sono le istituzioni coinvolte di volta in volta nelle azioni di rete e co-programmazione e co-progettazione.

In particolare, Il Comune e l'Università di Messina

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

<b>Personale dipendente</b>	2
<b>Volontari</b>	20
<b>Volontari SCU</b>	1
<b>Consulenti esterni</b>	2

Per la realizzazione di queste iniziative si prevede il coinvolgimento delle seguenti risorse umane

- Direttore per le azioni di coordinamento
- operatrice dell'area promozione
- volontari
- consulenti esterni
- giovane del servizio civile
- referenti dei coordinamenti locali in relazione ai territori di svolgimento delle azioni

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio interno, supportato dal software Gestionale CSV, permette di registrare tutte le attività di promozione: data e ora di inizio e fine, durata in minuti dell'erogazione, soggetto/i destinatario/i immediato/i del servizio (con l'identificazione puntuale dell'anagrafica).

## RISULTATI ATTESI

<b>n. percorsi di co- progettazione avviati :</b>	7
<b>n. stakeholders istituzionali :</b>	15
<b>Numero di percorsi di coprogettazione per coordinamento :</b>	1
<b>n. giovani coinvolti :</b>	100
<b>livello di soddisfazione positiva percepita dai destinatari (%) :</b>	80

I risultati sono coerenti con quelli indicati nella sezione numerica e con gli obiettivi descritti nelle attività.

Il sistema delle iniziative è finalizzato ad accrescere la capacità di collaborare tra gli ETS e le istituzioni del territorio, a raggiungere nuove realtà associative presenti nel territorio, ad incentivare il protagonismo dei giovani in azioni concrete di volontariato e diffondere la conoscenza degli Obiettivi di sviluppo sostenibile di Agenda 2030.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Servizi</b>			
V2.02 - Spese di catering	1.000,00	0,00	1.000,00
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	2.000,00	0,00	2.000,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	8.000,00	0,00	8.000,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	5.000,00	0,00	5.000,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.000,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	18.710,53	0,00	18.710,53
<b>TOTALE</b>	<b>18.710,53</b>	<b>0,00</b>	<b>18.710,53</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.06 - Rimborsi ad enti e associazioni	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>39.710,53</b>	<b>0,00</b>	<b>39.710,53</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	18.710,53	0,00	18.710,53
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	21.000,00	0,00	21.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>39.710,53</b>	<b>0,00</b>	<b>39.710,53</b>

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento  
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

<b>Classificazione</b>	<b>Oneri previsti</b>			
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	
Promozione, orientamento e animazione territoriale				
01. Servizio di Promozione: Diffondiamo la cultura del volontariato	54.760,53	42.895,44	97.655,97	
02. Servizio di Orientamento: Diventa volontario	20.051,87	0,00	20.051,87	
03. Servizio di Animazione Territoriale: Aiutiamo chi aiuta	39.710,53	0,00	39.710,53	
	<b>TOTALE</b>	<b>114.522,93</b>	<b>42.895,44</b>	<b>157.418,37</b>

## FORMAZIONE

### SCHEDE ATTIVITA'

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	04. Formazione di base - La cassetta degli attrezzi
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Formazione

### INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Messina	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2024	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Assegnazione Annuale	<b>Oneri complessivi:</b>	26.396,78
<b>Tipologia:</b>	Attività aggiornata		

### AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

Per il 2024 non si riproporranno i seminari: "Il senso e il significato dell'agire volontario", "Normativa sulla sicurezza". Verrà programmato un corso antincendio.

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Le attività formative di base abbracciano diversi tipi di contenuti alcuni divenuti stabili negli anni come i corsi sulla gestione amministrativa degli Enti di terzo settore, sulla progettazione, l'alfabetizzazione informatica e la digitalizzazione; altri invece che variano in relazione ad aspetti specifici. Si tratta di attività che puntano a informare, chiarire e favorire l'apprendimento di conoscenze necessarie per gestire al meglio il proprio ente.

Le numerose ricerche sui fabbisogni formativi indicano che i volontari sono molto motivati ad acquisire competenze per svolgere in maniera qualificata il proprio ruolo. La formazione, infatti, non è solo un servizio istituzionale del CESV Messina, ma è fortemente sollecitata dai soci e dai volontari in generale.

L'obiettivo strategico è quello di fornire maggiori competenze trasversali, progettuali, organizzative a fronte dei bisogni della propria organizzazione e della comunità di riferimento.

In particolare, si vuole:

- Rafforzare le conoscenze dei volontari utili alla gestione amministrativa, contabile e fiscale del proprio Ente del Terzo Settore, nelle diverse attività di interesse generale da loro svolte. (riferimento campo 6 RAB 1A)
- Mettere in grado i volontari operanti negli Ets di rispettare gli adempimenti in materia contabile e fiscale previsti dalla normativa in vigore. (riferimento campo 6 RAB 2A)

In dettaglio:

1. Fornire gli strumenti utili a gestire l'organizzazione
2. Conoscere gli adempimenti fiscali, le procedure e l'iter;
3. Approfondire alcuni strumenti di rendicontazione, in particolare di rendicontazione sociale (Bilancio di esercizio, Relazione di gestione, Bilancio Sociale, Bilancio di Sostenibilità)
4. Fornire informazioni sui bandi pubblicati
5. Fornire elementi di progettazione
6. Favorire ed implementare le conoscenze informatiche e digitali dei volontari
7. Conoscere le norme antincendio



## 8. Conoscere gli strumenti per intervenire in ambito di emergenza sanitaria

**Tutte le attività formative sono gratuite vengono tenute da professionisti qualificati** che si prefiggono di fornire ai volontari informazioni e conoscenze da trasferire nella gestione quotidiana della propria organizzazione.

La formazione potrà essere condotta in modalità blended. I seminari hanno una durata minima di 3 ore; i corsi da un minimo di 6 ore a un massimo di 18 ore.

Fasi: Si prevedono una fase di **progettazione esecutiva** comprensiva della individuazione formatori e della calendarizzazione); **una fase di organizzazione** (attività di diffusione e promozione e supporto logistico); e una fase di erogazione. A conclusione di ogni modulo formativo viene somministrato un questionario di valutazione sugli apprendimenti e uno di gradimento.

**Le attività formative vengono pubblicizzate tramite pubblicazione sul sito e sulla pagina Facebook, con apposita newsletter e richiami su gruppo whatsapp.**

L'iscrizione i corsi avviene mediante compilazione dell'apposito format che di volta in volta sono resi disponibili sul sito del CESV Messina.

**La formazione è certificata con il sistema di Qualità UNI EN ISO 9001-2015**

Le attività descritte sono tutte realizzati con le risorse derivante dall'"attribuzione annuale".

### DESTINATARI

<b>Ets soci :</b>	50
<b>Ets non soci :</b>	30
<b>Volontari :</b>	200
<b>Cittadini/aspiranti volontari :</b>	20
<b>Studenti :</b>	10

### Beneficiario finale

- Volontari di Enti di terzo settore che operano nella città metropolitana di Messina e REggio Calabria e della regione Sicilia
- Aspiranti volontari che intendano svolgere attività all'interno di Enti di terzo settore

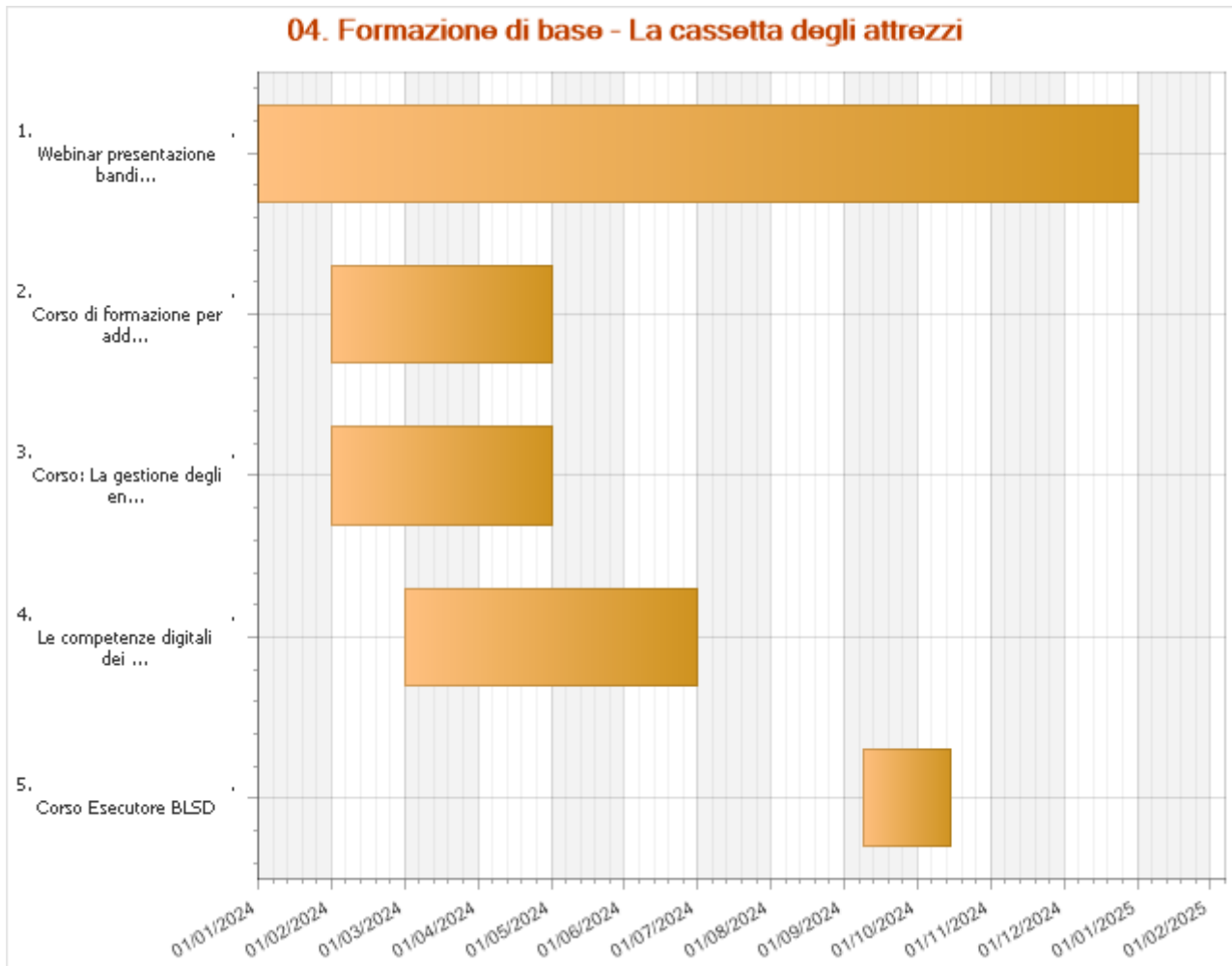
### Destinatari immediati

- Enti di terzo settore iscritti negli appositi registri regionali e al RUNTS che si avvalgono di volontari
- Enti già costituiti che vogliono assumere la qualifica di ente terzo settore (ove possibile) e che intendano di avvalersi di volontari
- Ets non soci che operano nella Regione Siciliana

### Soggetti attivatori

Il CESV Messina e per le attività integrate i CSV della Sicilia

**TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA**



Webinar presentazione bandi europei, nazionali e regionali	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>I webinar sono una risposta al bisogno strategico n.3 <b>Essere supportati nello sviluppo di attività di people e fund raising</b> in particolare al <u>bisogno specifico a) Acquisire le competenze utili per l'elaborazione di idee progettuali.</u></p> <p>Si tratta di webinar informativi che verranno programmati nell'arco dell'intero anno in relazione alla pubblicazione dei vari bandi. Saranno organizzati in collaborazione con il CESVOP e il CSVEtneo e saranno rivolti a tutti i volontari della regione siciliana.</p> <p>I webinar avranno una durata di 3 ore</p>		

Corso: La gestione degli enti non profit: aspetti fiscali, contabili e amministrativi, alla luce della normativa del Terzo Settore	Data di inizio 01 febbraio 2024	Data di fine 30 aprile 2024
<p>Questo corso nasce dal bisogno strategico n.1. <b>Essere accompagnati per l'applicazione della normativa sul Terzo Settore (RUNTS, rendicontazione economica e sociale...)</b> e nella gestione dell'ETS, <b>in particolare ai bisogni specifici:</b> a) Ricevere consulenze specialistiche in ambito legale, assicurativo, amministrativo; b) Ricevere il</p>		

parere di un esperto per la creazione di un ente di terzo settore; c) Avere strumenti, anche di tipo logistico, organizzativo, ed informativo per la gestione degli ETS; d) Fornire percorsi formativi qualificanti e innovativi per rispondere ai bisogni emersi.

Lo scopo è quello di fornire alle organizzazioni di volontariato ed agli altri enti di terzo settore, alla luce della recente riforma del terzo settore, gli elementi di base relativi alla gestione e amministrazione dei loro enti per affrontare le varie problematiche a partire dalla costituzione e/o dagli adeguamenti statutari, fino ai vari aspetti amministrativi-contabili-fiscali legati alla gestione ordinaria e straordinaria.

Con questa proposta formativa si intende offrire una panoramica di carattere teorico ed un taglio tecnico ed operativo che possa dare risposte e chiarimenti alle esigenze delle associazioni.

La struttura del corso consente sia la partecipazione all'intero percorso formativo che per singoli moduli, a seconda delle esigenze dell'ETS.

Il corso potrà svolgersi sia in modalità on line che in presenza. Ha una durata di 24 ore

<b>Corso di formazione per addetti alla prevenzione incendi e gestione emergenze</b>	<b>Data di inizio 01 febbraio 2024</b>	<b>Data di fine 30 aprile 2024</b>
--	--	--

Il corso risponde al bisogno strategico n.1 **Essere accompagnati per l'applicazione della normativa sul Terzo Settore (RUNTS, rendicontazione economica e sociale...)** e in particolare al bisogno specifico f) **Fornire percorsi formativi qualificanti e innovativi per rispondere ai bisogni emersi**

Il corso è rivolto **ai volontari appartenenti ad associazioni di volontariato regolarmente iscritte al registro regionale della protezione civile.**

**Sono disponibili complessivamente n. 22 posti.**

La parte teorica si svolgerà con sistemi di formazione a distanza, mentre per la parte pratica di 4 ore si svolgerà in presenza.

Alla conclusione delle ore di formazione la prova finale si terrà presso il Comando provinciale dei Vigili del fuoco.

Per ogni associazione non potranno comunque partecipare più di **due** volontari, nel caso in cui pervenissero richieste maggiori rispetto ai posti disponibili saranno prescelti i volontari appartenenti ad **associazioni già operative nell'ambito della prevenzione incendi e gestione emergenze**, sarà garantita la partecipazione di **almeno un volontario per associazione** aventi i requisiti precedentemente indicati, facendo comunque riferimento **all'ordine cronologico di iscrizione.**

Per richiedere l'iscrizione il volontario interessato dovrà compilare apposita scheda di iscrizione.

<b>Le competenze digitali dei volontari</b>	<b>Data di inizio 01 marzo 2024</b>	<b>Data di fine 30 giugno 2024</b>
---	---	--

Il corso fa riferimento al bisogno strategico **n.4. Essere accompagnati in percorsi di innovazione, progettazione e sviluppo locale in particolare a l bisogno specifico b) Conoscere e sfruttare le potenzialità delle nuove tecnologie.**

L'obiettivo principale di questo percorso di formazione è mettere le organizzazioni di volontariato e del terzo settore nelle condizioni di svolgere le proprie attività (quando possibile) e gestire il flusso di lavoro quotidiano a distanza, implementando la qualità, oltre alla quantità, di attività. Inoltre, il corso punta a diffondere una conoscenza delle potenzialità degli strumenti digitali oggi disponibili un consapevole utilizzo ed anche la conoscenza sufficiente degli strumenti di lavoro più abituali (word, excel, power point, canva).

Il corso di formazione prevede incontri di 3 ore ciascuno per un totale di 30 ore. I volontari potranno anche scegliere quali moduli frequentare.

Gli incontri saranno preceduti dalla proposta di un questionario di autovalutazione delle competenze digitali ed informatiche che sarà inviato agli iscritti al corso per adeguare i contenuti di seguito elencati al livello attuale delle competenze degli stessi iscritti.

### 1. **Le riunioni a distanza:**

- la cassetta degli attrezzi (verifica del funzionamento della connessione, come utilizzare correttamente webcam, microfono e auricolari);
- le piattaforme più utilizzate e le funzionalità più adatte alle singole esigenze.

#### **Durata 3 ore**

### 2. **Tutto quello che serve per lavorare in un unico posto: la suite di Google:** (Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Hangouts Meet). Con la suite di Google è semplice creare occasioni di apprendimento e confronto a distanza, senza interrompere i flussi di lavoro.

- Hangouts Meet: Consente di comunicare via chat e videoconferenza, sia in coppia che in gruppo. Include strumenti per migliorare l'accessibilità, come i sottotitoli automatici.
- Gmail: Il servizio email di Google
- Documenti, Fogli, Presentazioni: Consentono di creare, leggere e modificare documenti in tempo reale e in condivisione. Possibilità di utilizzo off line (senza condivisione).
- Drive: Il sistema per archiviare qualsiasi file sul web. Le organizzazioni possono condividere i file in modo rapido, invitando altre persone a visualizzare, commentare e modificare qualsiasi file o cartella. L'autore mantiene il controllo del documento e può gestirne l'accesso in qualunque momento.
- Moduli: Permette di effettuare un sondaggio o creare rapidamente un elenco di presenze o turni.
- Calendar: Permette di creare appuntamenti, promemoria, elenchi di attività da svolgere
- i servizi digitali al cittadino offerti dalla pubblica amministrazione;
- identità digitale e SPID;
- PEC;
- firma elettronica;
- la app IO;
- i pagamenti elettronici, le app e i servizi Web più usati: PAGOPA, Paypal, Satispay, etc.

#### **Durata 3 ore**

### 3. **La scrivania digitale del volontario:**

- gestire foto, audio, video;
- gestire flussi di lavoro e divisione dei compiti

#### **Durata 3 ore**

### **Le piattaforme digitali per il volontariato ed il terzo settore**

- Il portale del registro unico nazionale del terzo settore
- Le principali piattaforme per la presentazione di progetti

#### **Durata 3 ore**

### 5. **Comunicazione social:**

- tutte le regole per gestire la presenza della propria organizzazione su Facebook, Twitter e Instagram.

#### **Durata 3 ore**

### 6. **Word, excel e power point**

- Sono strumenti di lavoro preziosissimi per ogni organizzazione non profit e poterli padroneggiare rappresenta per ogni volontario un valido aiuto. L'obiettivo è di far conoscere le funzioni dei programmi in modo da utilizzarle nell'attività quotidiana per gestire e analizzare una molteplicità di dati in poco tempo.

#### **Durata 9 ore**

### 7. **Canva**

- Creare volantini, manifesti e grafiche per i social: corso approfondito all'uso di Canva. Canva è una app che permette di creare grafiche accattivanti ed efficaci per promuovere gli eventi dell'associazione. Il modulo è finalizzato ad approfondire le tecniche di composizione nell'app Canva e si caratterizza per l'attività pratica di progettazione grafica di contenuti per i social, il web e la stampa cartacea.

#### **Durata 6 ore**

<b>Corso Esecutore BLS</b>	<b>Data di inizio</b> <b>09 settembre</b> <b>2024</b>	<b>Data di fine</b> <b>14 ottobre</b> <b>2024</b>
<p>Il corso risponde al bisogno strategico n.1 <b>Essere accompagnati per l'applicazione della normativa sul Terzo Settore (RUNTS, rendicontazione economica e sociale...) e nella gestione dell'ETS</b> e in particolare al bisogno specifico f) <b>Fornire percorsi formativi qualificanti e innovativi per rispondere ai bisogni emersi</b></p> <p>I volontari hanno espresso l'esigenza di una maggiore qualificazione ed aggiornamento delle proprie competenze n per potere operare sul territorio con efficacia. Il BLS (BASIC LIFE SUPPORT - DEFIBRILLATION) è considerato fondamentale per intervenire in caso di arresto cardiaco.</p> <p>L'obiettivo del corso di Esecutore BLS è quello di far acquisire ai volontari che operano nelle attività di soccorso sanitario gli strumenti conoscitivi e metodologici e le capacità necessarie per riconoscere lo stato d'incoscienza, di arresto respiratorio e nell'attuare le manovre di rianimazione cardiopolmonare di base e nell'utilizzo corretto ed efficace del defibrillatore semiautomatico.</p> <p><b>Il corso si svolgerà nelle sedi di Messina, Santa Tresa e Patti. Si svolgerà in presenza ed è rivolto ad un massimo di 20 volontari per ogni sede. Avrà la durata di 5 ore</b></p>		

Le attività di formazione si svolgeranno nell'arco del 2024

## ENTI PARTNER E RUOLO

In relazione alle specifiche attività formative potranno essere coinvolti alcuni partner fra cui ad esempio:

- l'Università degli studi di Messina: Dipartimento di Scienze Cognitive, Psicologiche, Pedagogiche e degli Studi Culturali e Dipartimento Scienze Politiche e Giuridiche
- STEA Consulting
- CSVnet
- Cesvop e CSVEtneo **per le attività formative integrate indirizzati ai volontari della Regione Siciliana**

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

<b>Personale dipendente</b>	2
<b>Consulenti esterni</b>	12
<b>Consulenti interni</b>	1
<b>Volontari SCU</b>	2

Per le attività di formazione ci si avvale di personale interno e di esperti/consulenti esterni ed interni altamente qualificati.

Le risorse umane esterne vengono selezionate in relazione alle loro competenze di formatori/trici e di esperti sull'argomento.

- Formatori/Esperti nei settori
- Direttore per il Coordinamento attività
- Consulente area formazione.
- Tutor interno
- giovani in servizio civile

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio interno, supportato software Gestionale CSV, permette di registrare tutte le attività di formazione: data e ora di inizio e fine, durata in minuti dell'erogazione, soggetto/i destinatario/i immediato/i del servizio (con l'identificazione puntuale dell'anagrafica).

A conclusione di ogni modulo formativo viene somministrato un questionario di valutazione sugli apprendimenti e uno di gradimento.

## RISULTATI ATTESI

<b>n. iniziative formative realizzate :</b>	10
<b>n. ore di formazione :</b>	100
<b>numero di ets che accedono alla formazione per la prima volta durante l'anno :</b>	20
<b>livello di soddisfazione positiva percepita dai destinatari (%) :</b>	80

I risultati sono coerenti con quelli indicati nella sezione numerica e con gli obiettivi descritti.

Da questa specifica attività ci si aspetta una maggiore qualificazione dei volontari e un aggiornamento delle loro conoscenze, capacità ed abilità.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	500,00	0,00	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
<b>Servizi</b>			
V2.01 - Utenze	250,00	0,00	250,00
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	500,00	0,00	500,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	7.000,00	0,00	7.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>7.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.750,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	780,00	0,00	780,00
<b>TOTALE</b>	<b>780,00</b>	<b>0,00</b>	<b>780,00</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	12.366,78	0,00	12.366,78
<b>TOTALE</b>	<b>12.366,78</b>	<b>0,00</b>	<b>12.366,78</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.06 - Rimborsi ad enti e associazioni	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>26.396,78</b>	<b>0,00</b>	<b>26.396,78</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	26.396,78	0,00	26.396,78
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>26.396,78</b>	<b>0,00</b>	<b>26.396,78</b>

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	05. Laboratori formativi teorico-pratico e di accompagnamento
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Formazione, Promozione, orientamento e animazione territoriale, Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento, Ricerca e documentazione

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Messina	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2024	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Assegnazione Annuale	<b>Oneri complessivi:</b>	5.000,00
<b>Tipologia:</b>	Attività aggiornata		
<b>AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE</b>			
<p>Un corso di comunicazione efficace con tecniche anche di public speaking e uno su "La gestione dei gruppi" che sostituiranno "Fare, Sapere e far Sapere" e Metodi e Tecniche di People raising e Strumenti di Fundraising degli ETS</p> <p><b>L'intera attività è funzionale a realizzare il progetto emblematico.</b></p>			

<b>BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO</b>
<p>I laboratori teorico-pratico di accompagnamento nascono per promuovere una formazione fortemente improntata al coinvolgimento e al protagonismo dei partecipanti ai fini di un apprendimento collaborativo e cooperativo in grado di produrre cambiamento. I laboratori rappresentano un'attività collegata al progetto emblematico in quanto offrono strumenti e tecniche che potranno essere applicati nelle attività previste per la costruzione di reti di competenze.</p> <p>I laboratori sono un'azione già rodada negli anni e sono stati frequentati da numerosi <u>partecipanti che hanno apprezzato la proposta come dimostrano i dati dell'indagine valutativa.</u></p> <p>I laboratori affrontano temi emersi dalle analisi dei fabbisogni formativi. Vengono tenuti da professionisti qualificati che si prefiggono di fornire ai volontari informazioni e conoscenze da trasferire nella gestione quotidiana della propria organizzazione.</p> <p>Con i laboratori si intendono perseguire i seguenti obiettivi strategici:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Potenziare i servizi di orientamento al volontariato e alle diverse forme di impegno sociale (riferimento campo 6 RAB 3B)</li> <li>• Intensificare il lavoro di rete e rafforzare le reti tematiche già presenti ed attive nei territori (riferimento campo 6 RAB 2A);</li> <li>• Fornire strumenti per migliorare la capacità di comunicare degli ETS utilizzando anche i dispositivi digitali (riferimento campo 6 RAB 4B)</li> </ul> <p>Si prevede un aumento delle competenze e conoscenze attraverso un processo di condivisione ed elaborazione a partire dalla propria esperienza. Questo genera un effetto moltiplicatore e generativo dell'apprendimento e mette il partecipante al centro del processo formativo. Inoltre consentono di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Condividere strumenti, tecniche, metodologie di lavoro anche per la gestione di gruppi</li> <li>• Costruire strategie di intervento</li> <li>• Condividere le esperienze e le risorse</li> </ul> <p>Si potrà utilizzare anche un approccio blended learning.</p> <p>Durata: da un minimo di 6 ore a un massimo di 15 ore</p>



Fasi: Si prevedono una fase di **progettazione esecutiva** comprensiva della individuazione formatori e della calendarizzazione); **una fase di organizzazione** (attività di diffusione e promozione e supporto logistico); e una fase di **erogazione**. A conclusione di ogni modulo formativo viene somministrato un questionario di valutazione sugli apprendimenti e uno di gradimento.

**Tutte le attività formative sono gratuite e vengono pubblicizzate tramite pubblicazione sul sito e sulla pagina Facebook, con apposita newsletter e richiami su gruppo whatsApp.**

L'iscrizione ai corsi avviene mediante compilazione dell'apposito form che di volta in volta sono resi disponibili sul sito istituzionale.

**La formazione è certificata con il sistema di Qualità UNI EN ISO 9001-2015**

Le attività descritte sono tutte realizzate con le risorse derivanti dall' "attribuzione annuale".

## DESTINATARI

<b>Ets soci - di cui Sez. Odv :</b>	21
<b>Ets soci - di cui Sez. Aps :</b>	3
<b>Ets soci - di cui Sez. Altro Ets :</b>	3
<b>Ets non soci - di cui Sez. Odv :</b>	15
<b>Ets non soci - di cui Sez. Aps :</b>	5
<b>Ets non soci - di cui Sez. Altro Ets :</b>	3
<b>Volontari :</b>	80

### Beneficiario finale

- Volontari di Enti di terzo settore che operano nella città metropolitana di Messina e della Regione Sicilia
- Aspiranti volontari che intendano svolgere attività all'interno di Enti di terzo settore

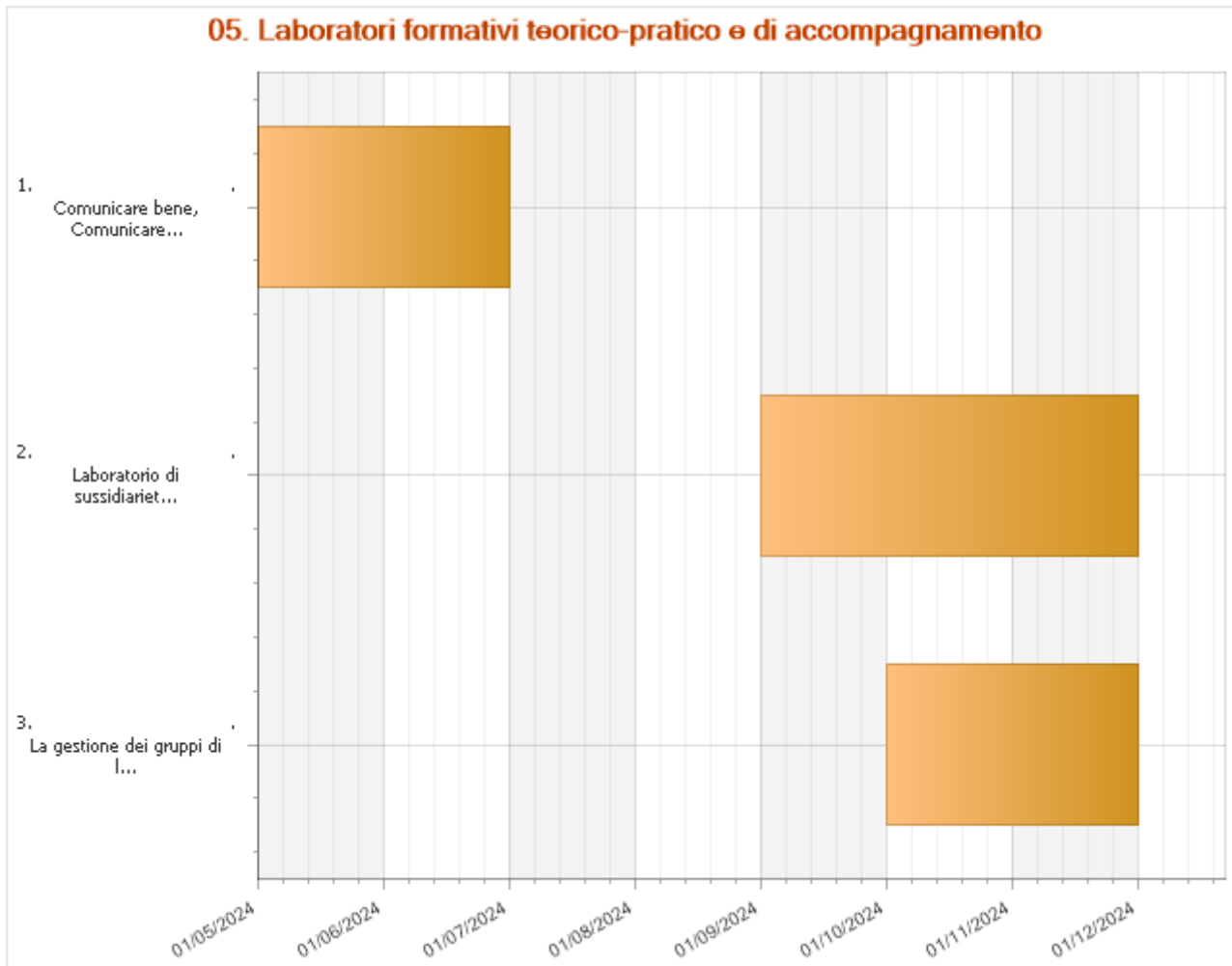
### Destinatari immediati

- Enti di terzo settore iscritti negli appositi registri regionali e al RUNTS che si avvalgono di volontari
- Ets non soci che operano nella Regione Siciliana

### Soggetti attivatori

Il CESV Messina

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



Comunicare bene, Comunicare meglio	Data di inizio 01 maggio 2024	Data di fine 30 giugno 2024
<p>Il corso risponde ai bisogni strategici <b>3. Essere supportati nello sviluppo di attività di people e fund raising</b> all'obiettivo specifico b. Essere supportati nello sviluppo delle capacità comunicative; n. <b>5. Valorizzare il ruolo del Volontariato nel territorio bisogno specifico</b> d. Fornire strumenti per promuovere le proprie attività.</p> <p>Saper comunicare all'esterno è una funzione strategica per qualsiasi persona, lo è ancora di più per i volontari che hanno molto da raccontare. E che, attraverso il racconto, possono migliorare la propria capacità di coinvolgimento. Per comunicare efficacemente occorre conoscere (e applicare) poche regole-base alla portata di tutti. Bisogna però "allenarsi" un po'.</p> <p>Il laboratorio è costruito utilizzando metodologie didattiche attive: role playing, esercitazioni, simulazioni. Si focalizzerà principalmente su tecniche di public speaking che consentiranno ai/alle partecipanti di gestire la comunicazione in pubblico con maggiore efficacia e sicurezza.</p> <p>Obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuare e migliorare il proprio stile comunicativo</li> <li>• Costruire un intervento in pubblico di successo</li> <li>• Acquisire maggiore autostima</li> <li>• Gestire l'ansia da prestazione</li> <li>• Acquisire competenze per gestire le reazioni del pubblico</li> <li>• Gestire la comunicazione verbale e non verbale</li> </ul>		

Il corso ha la durata di 18 ore, si svolgerà in presenza con professionisti del settore

<b>Laboratorio di sussidiarietà con ETS</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 settembre 2024</b>	<b>Data di fine</b> <b>30 novembre 2024</b>
<p>Il laboratorio nasce <b>in relazione al bisogno strategico n.2 Facilitare il rapporto con le istituzioni, ETS e stakeholders</b> e ai bisogni specifici: a) <b>Intensificare il lavoro di rete e rafforzare le reti tematiche già presenti ed attive nei territori</b>, b) <b>Condividere buone prassi e sperimentare nuovi modelli di intervento</b></p> <p>Esso ha lo scopo di costruire relazioni efficaci tra ETS, istituzioni, ed attori locali e di accompagnarli in attività di co-programmazione e co-progettazione</p> <p>Il percorso formativo si focalizzerà su due livelli: da un lato l'implementazione delle hard skills, ovvero l'area delle competenze strettamente normativa-amministrativa e dall'altra quella delle soft skills che riguardano le competenze trasversali ossia quelle capacità relazionali e comportamentali che consentono di lavorare in gruppo, gestire lo stress, i conflitti, ecc...</p> <p>Saranno utilizzate metodologie didattiche attive (learning by doing, cooperative learning, case study, esercitazioni, lezione frontale ecc..).</p> <p><b>Il laboratorio rientra nella pianificazione delle azioni che costituiscono il progetto emblematico ed è funzionale anche a offrire metodi e strumenti di lavoro</b></p> <p>Il laboratorio ha una durata di 20 ore.</p>		

<b>La gestione dei gruppi di lavoro</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 ottobre 2024</b>	<b>Data di fine</b> <b>30 novembre 2024</b>
<p>Il corso risponde ai bisogni strategici n.1 <b>“Essere accompagnati per l'applicazione della normativa sul Terzo Settore (RUNTS, rendicontazione economica e sociale...) e nella gestione dell'ETS”</b> e all'<b>obiettivo specifico b</b>. Fornire percorsi formativi qualificanti e innovativi per rispondere ai bisogni emersi; n.2. <b>Facilitare il rapporto con le istituzioni, ETS e stakeholders e all'obiettivo specifico a</b>. Acquisire competenze per costruire e facilitare le relazioni e attività di coordinamento con le istituzioni.</p> <p>La gestione dei gruppi di lavoro è un'attività complessa che necessita di tecniche e metodologie specifiche che aiutino i membri del gruppo a raggiungere un obiettivo collettivo. L'esigenza di apprendere nuove modalità per coordinare e gestire al meglio le relazioni all'interno della propria organizzazione, è emersa con forza anche in relazione agli adempimenti normativi ed amministrativi con cui gli ETS, quotidianamente, si confrontano.</p> <p>Il laboratorio si propone di lavorare sulla motivazione, il senso di appartenenza, la costruzione del team di lavoro, la leadership fornendo strumenti e tecniche che aiutino ad utilizzare al meglio le potenzialità e le risorse del gruppo.</p> <p>Il laboratorio ha la durata di 15 ore con incontri di 3 ore cadauno. Saranno utilizzate metodologie didattiche attive (learning by doing, esercitazioni, giochi didattici, simulazioni ecc..) per favorire il coinvolgimento dei partecipanti.</p>		

I laboratori si svolgeranno nell'arco del 2024

## ENTI PARTNER E RUOLO

In relazione alle specifiche attività formative potranno essere coinvolti alcuni partner fra cui:

- l'Università degli studi di Messina: Dipartimento di Scienze Cognitive, Psicologiche, Pedagogiche e degli Studi Culturali, Dipartimento della Scienze Politiche e Giuridiche
- Il Comune di Messina
- altri partner che di volta in volta potranno essere individuati sulla base delle iniziative formative da realizzare.

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

<b>Personale dipendente</b>	2
<b>Consulenti interni</b>	1
<b>Consulenti esterni</b>	6
<b>Volontari SCU</b>	2

Le risorse umane esterne vengono selezionate in relazione alle loro competenze di formatori/trici e di esperti sull'argomento.

- Formatori/Esperti nei settori
- Direttore. Coordinamento attività
- Consulente area formazione.
- Tutor interno
- giovani del servizio civile con funzioni di supporto

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio interno, supportato dal software Gestionale CSV, permette di registrare tutte le attività di formazione: data e ora di inizio e fine, durata in minuti dell'erogazione, soggetto/i destinatario/i immediato/i del servizio (con l'identificazione puntuale dell'anagrafica).

A conclusione di ogni laboratorio formativo viene somministrato un questionario di valutazione sugli apprendimenti e uno di gradimento.

## RISULTATI ATTESI

<b>n. iniziative formative realizzate :</b>	4
<b>n. ore di formazione :</b>	85
<b>numero di ets che accedono alla formazione per la prima volta durante l'anno :</b>	15
<b>livello di soddisfazione positiva percepita dai destinatari (%) :</b>	80

I risultati sono coerenti con quelli indicati nella sezione numerica e con gli obiettivi descritti nelle attività.

Da queste attività ci si aspetta una maggiore qualificazione e aggiornamento dei volontari.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	500,00	0,00	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
<b>Servizi</b>			
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	1.000,00	0,00	1.000,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	1.500,00	0,00	1.500,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	500,00	0,00	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.06 - Rimborsi ad enti e associazioni	1.500,00	0,00	1.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	5.000,00	0,00	5.000,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	06. Workshop - Giornate di studio - Convegni
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Formazione

### INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Messina	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2024	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Residui liberi	<b>Oneri complessivi:</b>	3.000,00
<b>Tipologia:</b>	Attività aggiornata		

### AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

L'attività verrà aggiornata: a) sul piano metodologico sostituendo il format del convegno classico con uno improntato a comunicazioni di 15/20 minuti che diano una panoramica dei punti di vista e stimolino a nuove riflessioni e connessioni; b) sui temi.

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Le giornate di studio, convegni e workshop sono appuntamenti annuali dedicati a temi specifici da approfondire per elaborare piste di lavoro condivise. Infatti, i bisogni sempre più complessi e nuovi, a volte anche sommersi o latenti, con cui i volontari vengono a contatto quotidianamente richiedono non solo sensibilità, ma anche saperi. I temi sono indicati dai volontari e dagli stakeholders durante l'indagine sui bisogni o suggeriti nel corso dell'anno dagli ETS. In quest'ultimo caso le aree tematiche su cui progettare le attività di formazione saranno implementate e individuate in base alle richieste che verranno dai Coordinamenti Locali di Comunità. Dopo la fase di ricognizione che sarà condotta e coordinata dalla referente della formazione, sarà il consiglio direttivo, tenuto conto degli esiti, a sceglierle. Una volta scelte le aree tematiche, tramite la banca dati del CESV Messina, verranno contattate le associazioni che operano negli specifici settori e saranno invitate a partecipare ad un percorso di co-progettazione.

Gli obiettivi strategici a cui fanno riferimento sono:  
a) Rendere i volontari sempre più qualificati ed attrezzati a rispondere alle nuove sfide sociali e culturali (riferimento campo **6 RAB 4A**);

b) Costruire spazi di riflessione sul ruolo del volontariato e promuovere attività di socializzazione che coinvolgano le diverse generazioni (riferimento campo **6 RAB 4C**);

c) Condividere buone prassi e sperimentare nuovi modelli di intervento (riferimento campo **6 RAB 2C**).

**Tutte le attività formative sono gratuite vengono tenuti da professionisti qualificati** che si prefiggono di fornire ai volontari informazioni e conoscenze da trasferire nella gestione quotidiana della propria organizzazione.

La formazione potrà essere condotta in modalità blended.

Tempi: le giornate di studio avranno una durata di 8 ore; i workshop da 4 a 8 ore, i convegni 4 ore

Fasi: Si prevedono una fase di **progettazione esecutiva** comprensiva della individuazione formatori e della calendarizzazione); **una fase di organizzazione** (attività di diffusione e promozione e supporto logistico); e **una fase di erogazione**. A conclusione di ogni modulo formativo viene somministrato un questionario di valutazione sugli apprendimenti e uno di gradimento.

**Le attività formative vengono pubblicizzate tramite pubblicazione sul sito e sulla pagina Facebook, con apposita newsletter e richiami su gruppo whatsapp.**

L'iscrizione alle giornate di studio ed ai workshop avviene mediante compilazione dell'apposito format reso di volta in volta disponibile sul sito istituzionale, l'iscrizione ai convegni è altresì possibile effettuarla all'atto della partecipazione.

**La formazione è certificata con il sistema di Qualità UNI EN ISO 9001-2015**

Le attività descritte in questa scheda sono realizzate con "Residui liberi da esercizi precedenti".

## DESTINATARI

<b>Ets soci - di cui Sez. Odv :</b>	30
<b>Ets soci - di cui Sez. Aps :</b>	5
<b>Ets soci - di cui Sez. Altro Ets :</b>	10
<b>Ets non soci - di cui Sez. Odv :</b>	25
<b>Ets non soci - di cui Sez. Aps :</b>	5
<b>Ets non soci - di cui Sez. Altro Ets :</b>	10
<b>Volontari :</b>	100

I destinatari della seguente azione sono i seguenti.

### **Beneficiario finale**

- Volontari di Enti di terzo settore che operano nella città metropolitana di Messina
- Aspiranti volontari che intendano svolgere attività all'interno di Enti di terzo settore

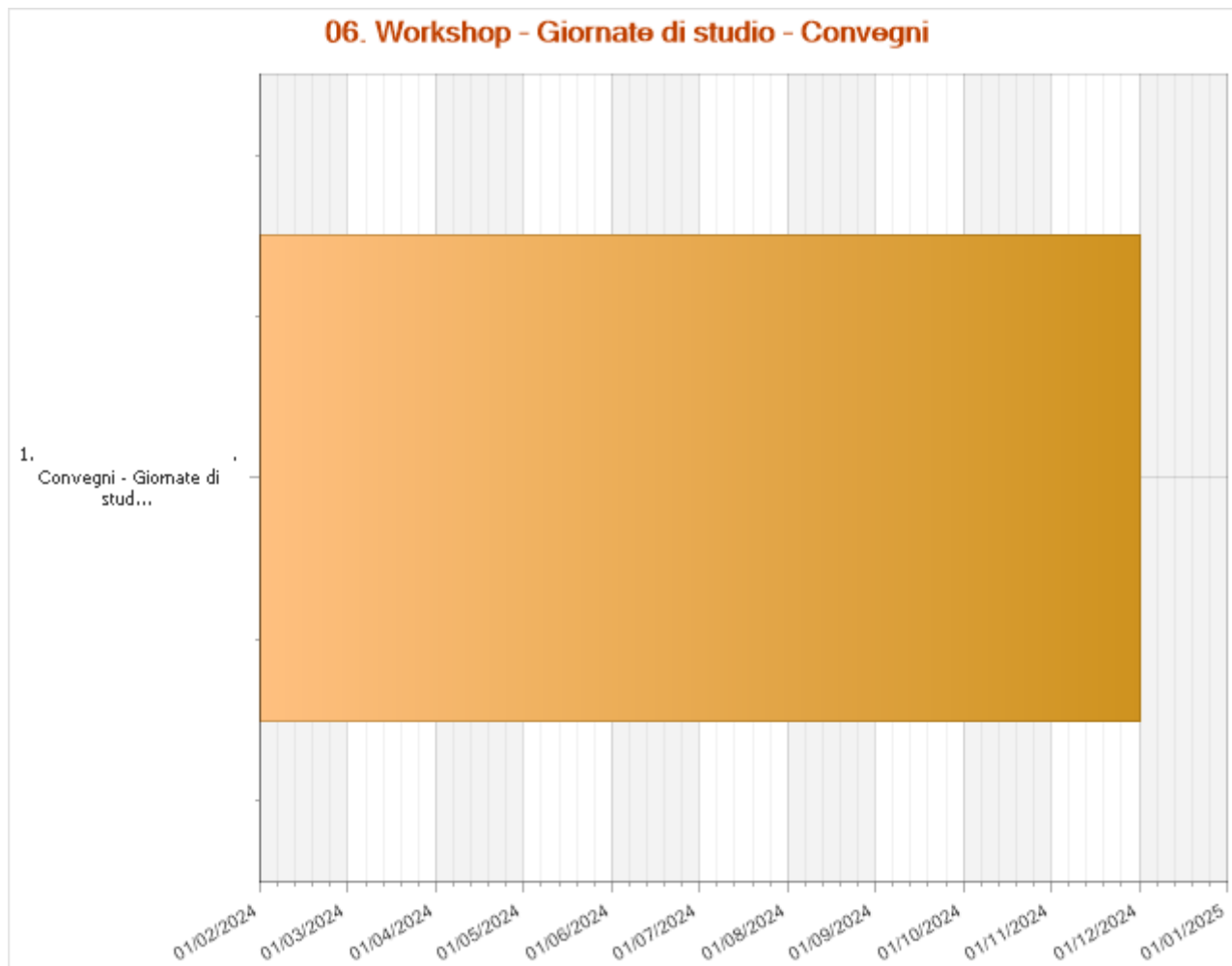
### **Destinatari immediati**

- Enti di terzo settore iscritti negli appositi registri regionali e al RUNTS che si avvalgono di volontari
- enti pubblici

### **Soggetto attivatore**

Il CESV Messina e gli enti di terzo settore

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



Convegni - Giornate di studio - Workshop	Data di inizio 01 febbraio 2024	Data di fine 30 novembre 2024
<p>I workshop, i convegni e le giornate di studio sono legati ai bisogni strategici n.1 <b>Essere accompagnati per l'applicazione della normativa sul Terzo Settore (RUNTS, rendicontazione economica e sociale...)</b> e nella gestione dell'ETS e in particolare al bisogno specifico g) <b>Fornire percorsi formativi qualificanti e innovativi per rispondere ai bisogni emersi</b>; n. 4 <b>Essere accompagnati in percorsi di innovazione, progettazione e sviluppo locale</b> e ai bisogni specifici a) <b>Rendere i volontari sempre più qualificati ed attrezzati a rispondere alle nuove sfide sociali e culturali</b>; d) <b>Ricevere supporto per organizzare iniziative sui 17 goals di Agenda 2030</b>;</p> <p><b>I temi scelti rientrano tra quelli indicati nell'analisi dei bisogni e quelli che gli ETS nel corso dell'anno ritengono di maggiore interesse. Per il 2024 si approfondiranno i seguenti temi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tutela dell'ambiente, cambiamento climatico e riscaldamento globale</li> <li>• Genere, sessismo e linguaggio</li> <li>• Salute, benessere e qualità della vita</li> <li>• Associazionismo, Terzo settore e società civile</li> </ul>		

I workshop, i convegni e le giornate di studio saranno calendarizzate nel corso del 2024





## ENTI PARTNER E RUOLO

In relazione alle specifiche attività formative potranno essere coinvolti alcuni partner istituzionali locali, regionali e nazionali fra cui:

- l'Università degli studi di Messina: Dipartimento di Scienze Cognitive, Psicologiche, Pedagogiche e degli Studi Culturali e Dipartimento delle Scienze Politiche e Giuridiche
- CSVnet
- il Forum del terzo settore
- altri partner strategici in relazione alla specificità dell'iniziativa formativa.
- Il Comune di Messina

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

<b>Personale dipendente</b>	2
<b>Consulenti interni</b>	1
<b>Consulenti esterni</b>	12
<b>Volontari SCU</b>	2

Le risorse umane esterne vengono selezionate in relazione alle loro competenze di formatori/trici e di esperti sull'argomento.

- Esperti nei settori
- Direttore per il coordinamento attività
- Consulente formazione
- Tutor interno
- Giovani in servizio civile

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio interno, supportato dal software Gestionale CSV, permette di registrare tutte le attività di formazione: data e ora di inizio e fine, durata in minuti dell'erogazione, soggetto/i destinatario/i immediato/i del servizio (con l'identificazione puntuale dell'anagrafica). A conclusione di ogni modulo formativo viene somministrato un questionario di gradimento ed una valutazione sugli apprendimenti per i workshop.

## RISULTATI ATTESI

<b>n. iniziative formative realizzate :</b>	6
<b>n. ore di formazione :</b>	40
<b>n. stakeholders istituzionali :</b>	6

I risultati sono coerenti con quelli indicati nella sezione numerica e con gli obiettivi descritti nelle attività.

Da queste attività formative ci si aspetta una maggiore qualificazione dei volontari e un aggiornamento delle loro conoscenze e competenze

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Servizi</b>			
V2.02 - Spese di catering	500,00	0,00	500,00
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	500,00	0,00	500,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	500,00	0,00	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.06 - Rimborsi ad enti e associazioni	500,00	0,00	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	0,00	0,00	0,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	3.000,00	0,00	3.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento  
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

<b>Classificazione</b>	<b>Oneri previsti</b>		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Formazione			
04. Formazione di base - La cassetta degli attrezzi	26.396,78	0,00	26.396,78
05. Laboratori formativi teorico-pratico e di accompagnamento	5.000,00	0,00	5.000,00
06. Workshop - Giornate di studio - Convegni	3.000,00	0,00	3.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>34.396,78</b>	<b>0,00</b>	<b>34.396,78</b>

## CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO

### SCHEDE ATTIVITA'

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	07. Consulenza di base ed informativa
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento

### INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Messina	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2024	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Assegnazione Annuale	<b>Oneri complessivi:</b>	12.805,95
<b>Tipologia:</b>	Attività identica all'anno precedente		

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

L'attività di consulenza informativa di base offre consulenza ed informazioni riguardanti il mondo del volontariato e del terzo settore, attraverso l'ascolto e l'interpretazione dei bisogni accoglie la domanda fornisce le prime informazioni e soprattutto orienta l'utente ai servizi che il CESV Messina fornisce indicando le modalità concrete per richiederlo e fruirne.

Coloro che intendono avvalersi della consulenza informativa di base possono farlo telefonicamente contattando la sede operativa di Messina, mediante e-mail agli indirizzi [consulenza@cesvmessina.org](mailto:consulenza@cesvmessina.org) e attraverso l'accesso al front-end [my.cesvmessina.org](http://my.cesvmessina.org)

In relazione alla tipologia di richiesta la stessa viene indirizzata al competente consulente, qualora si tratti di primo incontro o di un gruppo promotore per la costituzione di una associazione. Il primo incontro sarà fatto dalla direzione.

La consulenza informativa di base che può essere erogata in presenza, in modalità on line o anche telefonicamente consiste in una indicazione di massima rispetto alle richieste effettuate e si concretizza o nell'indirizzare la richiesta ai consulenti specialistici o nel fornire informazioni di base corredata da relative indicazioni (siti internet, recapiti di uffici) ove potersi rivolgere o reperire documentazione o fac-simili idonei.

Si tratta di una attività che fornisce informazioni in tutti gli ambiti tematici in cui il CSV eroga i servizi di consulenza e strumenti di lavoro immediati, fruibili e disponibili nell'[area modulistica del sito istituzionale](#) e nell'[area terzo settore](#)

E' inoltre costantemente aggiornata la mappatura dei principali servizi per gli ETS diversi da quelli forniti dal CESV Messina, comunque utili per le esigenze dei volontari, quali per esempio indicazioni modalità di accesso dei principali servizi dalla pubblica amministrazione (Agenzia delle entrate, Uffici RUNTS regionali, Dipartimento di protezione civile, etc...).

Il servizio è gratuito e verrà erogato a tutti coloro che lo richiederanno.

**I servizi di consulenza di base ed informativi sono pubblicizzati e diffusi mediante la carta dei servizi, l'apposita sezione del sito istituzionale, la newsletter ed altri canali di diffusione collettiva.**

Gli obiettivi strategici a cui fare riferimento sono:

- Rafforzare le conoscenze dei volontari utili alla gestione amministrativa, contabile e fiscale del proprio Ente del Terzo Settore, nelle diverse attività di interesse generale da loro svolte: (riferimento campo 6 RAB **1A**)
- Mettere in grado i volontari operanti negli Ets di rispettare gli adempimenti in materia contabile e fiscale previsti dalla normativa in vigore. (riferimento campo 6 RAB **1B**)

- Sostenere e accompagnare la stagione di cambiamento che gli ETS affronteranno e nel contempo fornire approfondimenti e linee guida che possano agevolare volontari, soci, operatori e dirigenti associativi nell'interpretazione delle norme introdotte o modificate dalla riforma. (riferimento campo 6 RAB 1C)

Inoltre, si intende:

- offrire ai volontari accompagnamento, assistenza e consulenza qualificata su temi specifici
- assicurare il necessario coordinamento sinergico di tutte le azioni e risorse del CSV,
- garantire coerenza di sistema e integrazione dei servizi tra loro,
- garantire continuità e accompagnamento nel tempo agli utenti
- facilitare la fruizione dei servizi, utilizzando anche la modalità in remoto

Le attività sono realizzate con le risorse derivanti dall' "attribuzione annuale".

## DESTINATARI

<b>Ets soci - di cui Sez. Odv :</b>	75
<b>Ets soci - di cui Sez. Aps :</b>	10
<b>Ets non soci - di cui Sez. Odv :</b>	75
<b>Ets non soci - di cui Sez. Aps :</b>	15
<b>Ets soci :</b>	10
<b>Altre organizzazioni non profit :</b>	15
<b>Volontari :</b>	100
<b>Cittadini/aspiranti volontari :</b>	100

I destinatari dell'azione sono i seguenti.

### Beneficiario finale

- Volontari di Enti di terzo settore
- Aspiranti volontari che intendano svolgere attività all'interno di Enti di terzo settore

### Destinatari immediati

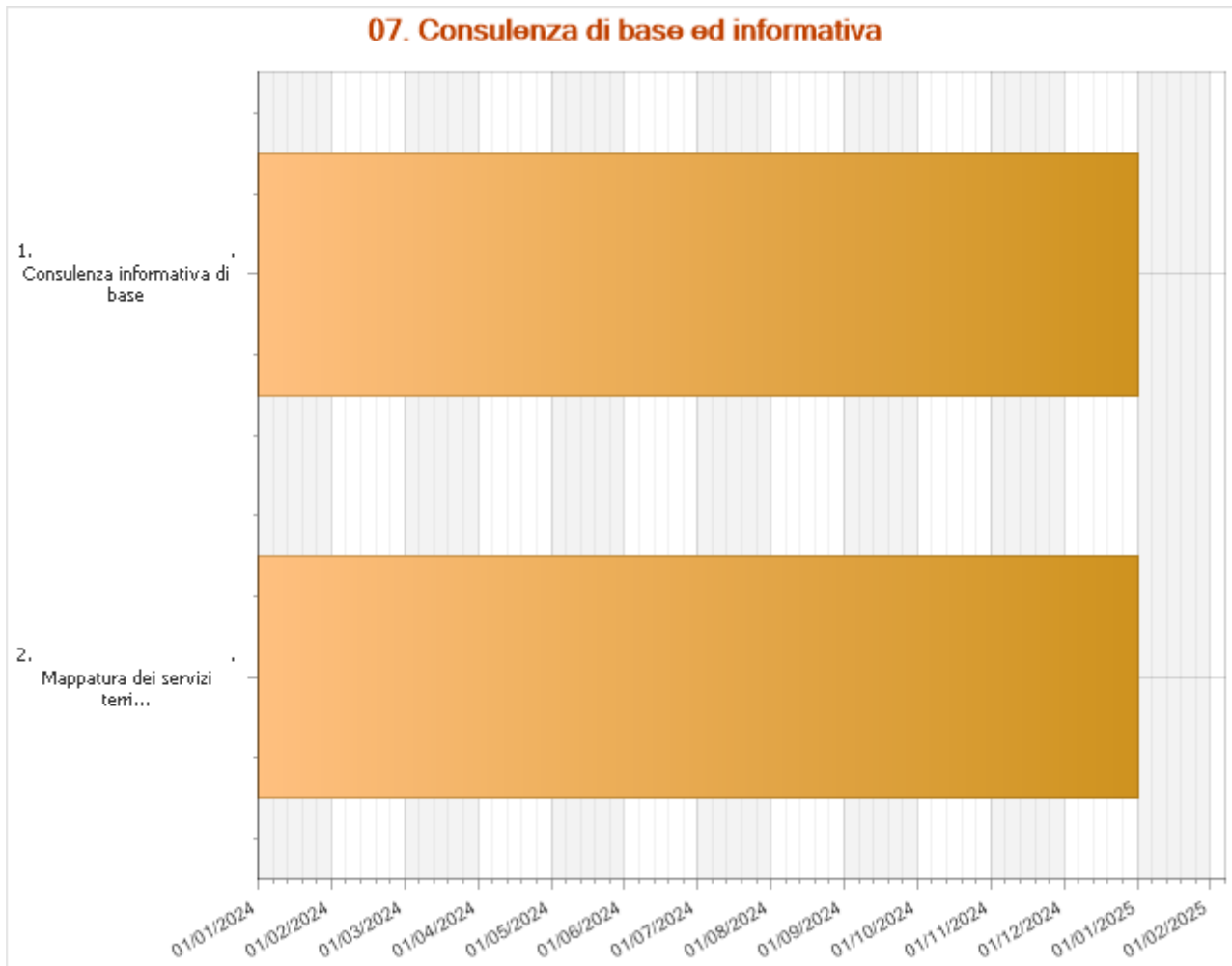
- Enti di terzo settore iscritti negli appositi registri regionali e al RUNTS che si avvalgono di volontari
- Enti già costituiti che vogliono assumere la qualifica di ente terzo settore (ove possibile) e che intendano di avvalersi di volontari

### Soggetti attivatori

- Enti di terzo settore iscritti negli appositi registri regionali e al RUNTS che si avvalgono di volontari
- Enti già costituiti che vogliono assumere la qualifica di ente terzo settore (ove possibile) e che intendano di avvalersi di volontari
- Volontari o aspiranti volontari

La quantificazione dei destinatari è definita sulla base del numero medio di soggetti destinatari delle consulenze su queste tematiche, degli ultimi 3 anni. Con un aumento previsto in considerazione dell'avvio definitivo dell'operatività del Registro Unico degli Enti di Terzo Settore.

**TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA**



<b>Mappatura dei servizi territoriali e modulistica per gli ETS</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 gennaio 2024</b>	<b>Data di fine</b> <b>31 dicembre 2024</b>
<p>Questa azione realizzata con il supporto dei giovani del servizio civile è finalizzata ad offrire una mappatura dei principali servizi per gli ETS, diversi da quelli forniti dal CESV Messina, comunque utili per le esigenze dei volontari, quali per esempio: indicazioni modalità di accesso dei principali servizi dalla pubblica amministrazione (Agenzia delle entrate, Uffici RUNTS regionali, Dipartimento di protezione civile, etc...)</p> <p>Inoltre l'area modulistica e terzo settore de sito istituzionale, sono costantemente aggiornate secondo quelle che sono le esigenze prevalenti degli ETS</p> <p>Quest'azione risponde al bisogno strategico n. 1 Essere accompagnati per l'applicazione della normativa sul Terzo Settore (RUNTS, rendicontazione economica e sociale...) e nella gestione dell'ETS e al bisogno specifico f) Avere strumenti, anche di tipo logistico, organizzativo ed informativo, per la gestione degli ETS; n. 2. Facilitare il rapporto con le istituzioni, ETS e stakeholders e al bisogno specifico d) Essere in grado di (ri)costruire reti nelle comunità, legami istituzionali e di collaborazione</p>		

<b>Consulenza informativa di base</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 gennaio 2024</b>	<b>Data di fine</b> <b>31 dicembre 2024</b>
<p>L'azione risponde al bisogno strategico n. Essere accompagnati per l'applicazione della normativa sul Terzo Settore (RUNTS, rendicontazione economica e sociale...) e nella gestione dell'ETS e ai bisogni specifici a) Ricevere consulenze specialistiche in ambito legale, assicurativo, amministrativo, c) Conoscere la normativa e ricevere pareri di esperti in</p>		

ambiti di sicurezza e assicurativo dei volontari, d) Essere in grado di rendicontare gli effetti sociali dell'attività svolta; e) Ricevere il parere di un esperto per la creazione di un ente di terzo settore, f) Avere strumenti, anche di tipo logistico, organizzativo ed informativo, per la gestione degli ETS

Si rimanda alla descrizione dell'azione che sarà costantemente attiva per tutto l'anno solare.

Il servizio informativo di base è erogato a sportello ed è pertanto attivo per tutto l'anno.



## ENTI PARTNER E RUOLO

In questa azione non è previsto il coinvolgimento di partner.

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

<b>Personale dipendente</b>	3
-----------------------------	---

<b>Volontari SCU</b>	2
----------------------	---

I servizi di consulenza di base sono garantiti dalle risorse umane interne e dai volontari del servizio civile universale.

- Direttore con funzione di coordinamento
- giovani del servizio civile coadiuvati dal personale dipendente che si occupano della prima accoglienza e della domanda di consulenza e della mappatura dei servizi
- dipendenti che si occupano della presa in carico delle richieste fornendo le necessarie indicazioni.

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il Piano di monitoraggio interno, supportato dal software Gestionale CSV, permette di registrare tutte le attività di consulenza: data e ora di inizio e fine, durata in minuti dell'erogazione, soggetto/i destinatario/i immediato/i del servizio (con l'identificazione puntuale dell'anagrafica).

Periodicamente viene svolto un report con l'elaborazione ed analisi dei risultati.

Annualmente viene misurato il gradimento dei servizi erogati

## RISULTATI ATTESI

<b>n. ore di consulenza erogate :</b>	500
---------------------------------------	-----

<b>n. gruppi promotori :</b>	20
------------------------------	----

<b>Numero di Ets che accedono per la prima volta alla consulenza, nell'anno :</b>	50
---	----

<b>livello di soddisfazione positiva percepita dai destinatari (%) :</b>	70
--	----

I risultati indicati sono coerenti con quelli della sezione numerica e con gli obiettivi descritti nelle attività.

Da questa specifica attività ci si aspetta una maggiore facilità di accesso ai servizi del CESV Messina non solo in termini numerici di ETS che si rivolgono al servizio (si veda la sezione relativa al numero ed alla tipologia dei destinatari), ma soprattutto in riferimento al numero di ore di consulenza erogate ed ai primi accessi.

Saranno inoltre monitorati le ore di consulenza erogate e degli ETS rispetto ad ambiti specifici di servizio ( per esempio: richieste di informazioni su RUNTS, opportunità per gli ETS, altri servizi presenti nel territorio). **Per questo ultimo specifico indicatore si forniranno i dati in valore assoluto.**

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	500,00	0,00	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
<b>Servizi</b>			
V2.01 - Utenze	250,00	0,00	250,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	500,00	0,00	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>750,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	780,00	0,00	780,00
<b>TOTALE</b>	<b>780,00</b>	<b>0,00</b>	<b>780,00</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	10.775,95	0,00	10.775,95
<b>TOTALE</b>	<b>10.775,95</b>	<b>0,00</b>	<b>10.775,95</b>
<b>TOTALE</b>	<b>12.805,95</b>	<b>0,00</b>	<b>12.805,95</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	12.805,95	0,00	12.805,95
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>12.805,95</b>	<b>0,00</b>	<b>12.805,95</b>

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	o8. Assistenza qualificata
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Messina	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2024	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Assegnazione Annuale	<b>Oneri complessivi:</b>	26.702,49
<b>Tipologia:</b>	Attività identica all'anno precedente		

<b>BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO</b>
<p>Il servizio di assistenza tecnica consiste in attività di consulenza con trasferimento di competenze personalizzato e specifico, ove l'aspetto da trattare sia più complesso e richieda un approfondimento specifico dell'ente e dell'attività svolta e si articola nei seguenti ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa e fisco</li> <li>• Amministrazione e rendicontazione</li> <li>• informazione e comunicazione esterna</li> <li>• progettazione e fundraising</li> <li>• Servizio civile universale</li> </ul> <p>L'assistenza qualificata è una tipologia di servizio finalizzata a ove possibile rispondere alle esigenze immediate, ma soprattutto per fornire le informazioni e le competenze necessarie per rendere autonomi i volontari.</p> <p>Questa attività è erogata sia per singola organizzazione che per gruppi omogenei di soggetti nelle <b>consulenze collettive</b>.</p> <p>Le organizzazioni di volontariato o i cittadini che intendono avvalersi dei servizi offerti potranno farlo telefonicamente contattando la sede operativa di Messina, coloro che intendono avvalersi di assistenza tecnica, possono farlo telefonicamente contattando la sede operativa di Messina, mediante e-mail a <a href="mailto:consulenza@cesvmessina.org">consulenza@cesvmessina.org</a> e a partire dal mese di marzo attraverso l'accesso al front-end <a href="http://my.cesvmessina.org">my.cesvmessina.org</a>.</p> <p>Per le consulenze collettive sarà possibile partecipare attraverso apposita iscrizione con i moduli di iscrizione compilabili on line.</p> <p><b>I servizi di assistenza qualificata sono pubblicizzati mediante la carta dei servizi, l'apposita sezione del sito istituzionale, la newsletter ed altri canali di diffusione collettiva.</b></p> <p>Gli obiettivi strategici a cui fare riferimento sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rafforzare le conoscenze dei volontari utili alla gestione amministrativa, contabile e fiscale del proprio Ente del Terzo Settore, nelle diverse attività di interesse generale da loro svolte: (riferimento campo 6 RAB <b>1A</b>)</li> <li>• Mettere in grado i volontari operanti negli Ets di rispettare gli adempimenti in materia contabile e fiscale previsti dalla normativa in vigore. (riferimento campo 6 RAB <b>1B</b>)</li> <li>• Sostenere e accompagnare la stagione di cambiamento che gli ETS affronteranno e nel contempo fornire approfondimenti e linee guida che possano agevolare volontari, soci, operatori e dirigenti associativi nell'interpretazione delle norme introdotte o modificate dalla riforma. (riferimento campo 6 RAB <b>1C</b>)</li> </ul> <p>Inoltre, si intende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• offrire ai volontari assistenza e consulenza qualificata su temi specifici</li> <li>• assicurare il necessario coordinamento sinergico di tutte le azioni e risorse del CSV,</li> <li>• garantire coerenza di sistema e integrazione dei servizi tra loro,</li> <li>• garantire continuità e accompagnamento nel tempo agli utenti</li> </ul>

- facilitare la fruizione dei servizi, utilizzando anche la modalità in remoto
- Facilitare l'accesso degli ETS del territorio a risorse finanziarie pubbliche o private
- Promuovere una gestione degli ETS matura e coerente con la Riforma, affiancandoli nell'assolvere correttamente agli adempimenti previsti e fornendo loro informazioni utili alla gestione
- Qualificare i volontari
- Fornire strumenti e prassi, su aspetti giuridici, gestionali e organizzativi per migliorare la gestione dell'attività associativa
- Sviluppare l'autonomia dei quadri degli ETS destinatari del servizio nella gestione dell'ente
- Fornire puntuale informazione su opportunità di accesso a fondi, nonché sugli adempimenti previsti dalla normativa vigente
- Agevolare la nascita di nuove associazioni orientandone scelte statutarie e tipologiche, contribuendo alla valorizzazione e finalizzazione dello spontaneismo della cittadinanza attiva
- Accompagnare le associazioni locali nel periodo di entrata a regime del RUNTS

Le altre azioni descritte attività sono realizzate con le risorse derivanti dall' "attribuzione annuale".

## DESTINATARI

<b>Ets soci - di cui Sez. Odv :</b>	70
<b>Ets soci - di cui Sez. Aps :</b>	20
<b>Ets non soci - di cui Sez. Odv :</b>	70
<b>Ets soci - di cui Sez. Aps :</b>	20
<b>Ets soci :</b>	20
<b>Volontari :</b>	30

I destinatari del presente servizio sono:

### Beneficiario finale

- Volontari di Enti di terzo settore
- Aspiranti volontari che intendano svolgere attività all'interno di Enti di terzo settore
- Gruppi promotori di persone (aspiranti volontari) che intendono costituire un ente di terzo settore (Organizzazione di Volontariato - Associazione di promozione sociale, altro ente di terzo settore che intenda avvalersi di volontari)

### Destinatari immediati

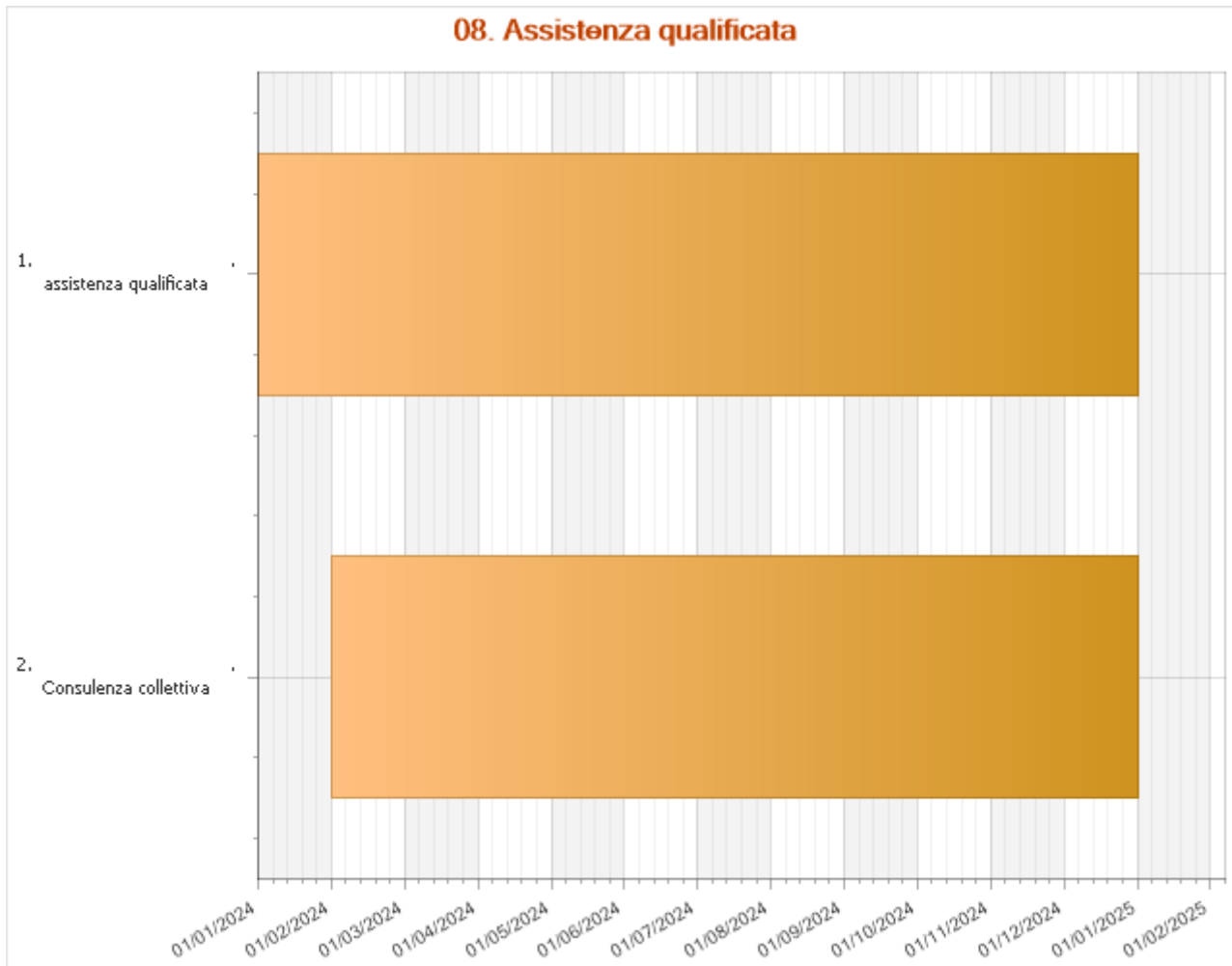
- Enti di terzo settore iscritti negli appositi registri regionali e al RUNTS che si avvalgono di volontari
- Enti già costituiti che vogliono assumere la qualifica di ente terzo settore (ove possibile) e che intendano di avvalersi di volontari

### Soggetti attivatori

- Enti di terzo settore iscritti negli appositi registri regionali e al RUNTS che si avvalgono di volontari
- Enti già costituiti che vogliono assumere la qualifica di ente terzo settore (ove possibile) e che intendano di avvalersi di volontari

La quantificazione dei destinatari è definito sulla base del numero medio di soggetti destinatari delle consulenze degli ultimi 3 anni. Con un aumento previsto in considerazione dell'avvio definitivo dell'operatività del Registro Unico degli Enti di Terzo Settore.

**TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA**



<b>assistenza qualificata</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 gennaio 2024</b>	<b>Data di fine</b> <b>31 dicembre 2024</b>
<p>L'azione risponde ai bisogni strategici n. Essere accompagnati per l'applicazione della normativa sul Terzo Settore (RUNTS, rendicontazione economica e sociale...) e nella gestione dell'ETS e ai bisogni specifici a) Ricevere consulenze specialistiche in ambito legale, assicurativo, amministrativo, c) Conoscere la normativa e ricevere pareri di esperti in ambiti di sicurezza e assicurativo dei volontari, d) Essere in grado di rendicontare gli effetti sociali dell'attività svolta; e) Ricevere il parere di un esperto per la creazione di un ente di terzo settore, f) Avere strumenti, anche di tipo logistico, organizzativo ed informativo, per la gestione degli ETS; n. 4. Essere accompagnati in percorsi di innovazione, progettazione e sviluppo locale e al bisogno specifico c) Essere sostenuti in attività di progettazione con altri soggetti del territorio ed e) implementare le competenze progettuali.</p> <p>L'assistenza qualificata viene garantita sui seguenti ambiti tematici</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Normativa e fisco</b></li> </ul> <p>Prevede azioni di sostegno alla creazione di nuove organizzazioni di volontariato e di enti del Terzo Settore che prevedano la presenza di volontari. Li supporta affinché svolgano la loro attività nel rispetto della normativa e delle proprie regole statutarie.</p> <p>La consulenza verte su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• aspetti giuridici, legali o notarili;</li> <li>• rinnovo o nuovo assetto legale;</li> <li>• aspetti fiscali;</li> </ul>		

- aspetti assicurativi;
- sicurezza sui luoghi di lavoro;
- trattamento dei dati personali (privacy).

- **Amministrazione e rendicontazione**

Prevede l'accompagnamento degli ETS nella gestione organizzativa e amministrativa, finalizzata alla rendicontazione economica e sociale.

A tale scopo offre consulenza su:

- amministrazione, contabilità o rendicontazione economica;
- 5x1000;
- lavoro, previdenza, sviluppo capitale umano;
- valutazione e rendicontazione sociale.

Particolare attenzione nell'ambito di questo settore, sarà garantita, attraverso azioni di assistenza tecnica per ciò che concerne tutti gli adempimenti connessi all'iscrizione al RUNTS ed a tutti gli adempimento connessi all'avvenuta iscrizione.

- **informazione e comunicazione esterna**

Offre supporto agli ETS per la definizione e l'attivazione di processi e strumenti di comunicazione esterna, sia relativamente alle proprie attività, che di sensibilizzazione sui temi sociali promossi dall'ente stesso.

Per questa specifica area di assistenza qualificata sarà avviate un'azione di "sportello" da realizzare in media una volta al mese per una durata di 2/3 ore. Ciò al fine di garantire agli Enti un appuntamento fisso e calendarizzato al quale fare riferimento.

- **progettazione e fundraising**

Supporta gli enti del Terzo Settore nella ricerca di risorse finanziarie per sostenere la propria attività.

La consulenza riguarda:

- marketing e fundraising;
- progettazione;
- accesso al credito.

- **Formazione**

Prevede l'accompagnamento per gli ETS nell'ideazione e nella progettazione di iniziative formative dedicate ai volontari. In particolare, fornisce supporto nella definizione degli obiettivi formativi, le modalità didattiche e i formatori più idonei allo scopo.

- **Servizio civile universale**

Il CESV Messina promuove il Servizio Civile Universale tra gli ETS come opportunità per farsi conoscere più da vicino dai giovani, nella prospettiva di un'adesione più duratura e fidelizzata.

Supporta il processo per l'iscrizione all'albo degli enti di Servizio Civile Universale e per la creazione di partenariato per favorire l'accesso delle piccole organizzazioni a questa opportunità.

I servizi verranno erogati attraverso consulenze specialistiche su appuntamento, anche in modalità online.

In relazione alla tipologia di richiesta la stessa viene indirizzata al competente consulente, dopo una valutazione effettuata dalla direzione.

Consulenza collettiva	Data di inizio 01 febbraio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
L'azione risponde al bisogno strategico <b>n. 1 Essere accompagnati per l'applicazione della normativa sul Terzo Settore (RUNTS, rendicontazione economica e sociale...)</b> e nella gestione dell'ETS e ai bisogni specifici a) Ricevere consulenze specialistiche in ambito legale, assicurativo, amministrativo, c) Conoscere la normativa e ricevere pareri di esperti in ambiti di sicurezza e assicurativo dei volontari, d) Essere in grado di rendicontare gli effetti sociali dell'attività svolta; e) Ricevere il parere di un esperto per la creazione di un ente di terzo settore, f) Avere strumenti, anche di tipo logistico, organizzativo ed informativo, per la gestione degli ETS.		

Le consulenze collettive si svolgeranno durante tutto l'anno a partire nel mese di febbraio

In modalità collettiva saranno altresì svolti almeno 5 webinar in collaborazione tra i CSV Siciliani sulle seguenti tematiche:

- adempimenti relativi all'iscrizione al RUNTS
- schemi di bilancio degli ETS
- obblighi assicurativi
- 5 x mille
- acquisizione della personalità giuridica
- obblighi di trasparenza
- rapporti tra RUNTS e registri di protezione civile.

L'attività di assistenza tecnica è erogata a sportello e pertanto è attiva nell'intero arco dell'anno, mentre le consulenze collettive saranno realizzate in periodi predefiniti anche in relazione alle preventivabili esigenze in termini di scadenze ed adempimenti da parte degli ETS.

## ENTI PARTNER E RUOLO

Per questa attività i partner saranno:

- il CESVOP, il CSVE per le consulenze collettive
- Italian pro bono round table, per il tramite di CSVnet, per l'erogazione di servizi di consulenza specifici
- CSVnet mediante il supporto dell'area consulenza e della comunità dei consulenti dei CSV

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

<b>Personale dipendente</b>	3
-----------------------------	---

<b>Consulenti interni</b>	1
---------------------------	---

<b>Consulenti esterni</b>	4
---------------------------	---

I servizi di assistenza tecnica sono garantiti dalle risorse umane, volontari da consulenti inserite nell'elenco dei consulenti periodicamente aggiornato.

In particolare di seguito le risorse umane coinvolte svolgono le seguenti funzioni:

- direttore con funzioni di coordinamento
- dipendenti per l'erogazione dei servizi di assistenza qualificata
- consulenti (interni/esterni) per l'erogazione dei servizi di assistenza qualificata per i quali non vi siano competenze interne disponibili

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Piano di monitoraggio interno, supportato dal software Gestionale CSV, permette di registrare tutte le attività di consulenza: data e ora di inizio e fine, durata in minuti dell'erogazione, soggetto/i destinatario/i immediato/i del servizio (con l'identificazione puntuale dell'anagrafica).

Periodicamente viene svolto un report con l'elaborazione ed analisi dei risultati.

Annualmente viene misurato il gradimento dei servizi.

## RISULTATI ATTESI

<b>n. ore di consulenza erogate :</b>	500
---------------------------------------	-----

<b>n. gruppi promotori :</b>	20
------------------------------	----

<b>Numero di Ets che accedono per la prima volta alla consulenza, nell'anno :</b>	30
---	----

<b>n. trasformazione di enti generici in ETS :</b>	10
--	----

<b>livello di soddisfazione positiva percepita dai destinatari (%) :</b>	70
--	----

<b>n. partecipanti complessivi alle consulenze collettive :</b>	150
---	-----

I risultati indicati sono coerenti con quelli della sezione numerica e con gli obiettivi descritti nelle attività.

Da questa specifica attività ci si aspetta una maggiore facilità di accesso ai servizi del CESV Messina non solo in termini numerici di ETS che si rivolgono al servizio (si veda la sezione relativa al numero ed alla tipologia dei destinatari), ma soprattutto in riferimento al numero di ore di consulenza erogate, alla costituzione di nuovi ETS ove operino volontari ed alla trasformazione di associazioni già costituite/operative in ETS.



Saranno inoltre monitorati i primi accessi al servizio ed il dettaglio del n. ore e sul n. di ETS rispetto ad ambiti specifici di servizio (per esempio: richieste di informazioni su RUNTS, opportunità per gli ETS, altri servizi presenti nel territorio). **Per questi ultimi specifici indicatori si forniranno i dati in valore assoluto.**

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	500,00	0,00	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
<b>Servizi</b>			
V2.01 - Utenze	250,00	0,00	250,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>10.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.250,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	780,00	0,00	780,00
<b>TOTALE</b>	<b>780,00</b>	<b>0,00</b>	<b>780,00</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	15.172,49	0,00	15.172,49
<b>TOTALE</b>	<b>15.172,49</b>	<b>0,00</b>	<b>15.172,49</b>
<b>TOTALE</b>	<b>26.702,49</b>	<b>0,00</b>	<b>26.702,49</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	26.702,49	0,00	26.702,49
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>26.702,49</b>	<b>0,00</b>	<b>26.702,49</b>

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	09. Accompagnamento
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento, Promozione, orientamento e animazione territoriale, Formazione, Ricerca e documentazione

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Messina	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2024	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi:</b>	14.449,64
<b>Tipologia:</b>	Attività identica all'anno precedente		

<b>BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO</b>
<p>I percorsi di accompagnamento dell'area consulenza rappresentano un ampliamento dei servizi di base e di assistenza erogati dal CESV Messina, essi intendono essere la risposta alle domande di supporto che proviene dagli ETS e che emerge chiaramente dagli esiti dell'analisi dei bisogni. Si fa riferimento in particolare ai percorsi di <b>co-progettazione di percorsi innovativi per il territorio e la comunità, all'accompagnamento alla progettazione in risposta ai bandi, alla messa in trasparenza e la validazione delle competenze dei volontari</b></p> <p>Si precisa che attraverso tale azione il CESV Messina non intende sostituirsi agli enti di ente terzo settore nel perseguimento dei propri obiettivi associativi, ma piuttosto affiancarsi per qualificare la loro azione al fine di una loro piena autonomia progettuale, organizzativa e gestionale.</p> <p>Questa azione è coerente con la visione del CESV Messina come <b>Agenzia di sviluppo del volontariato nel territorio.</b></p> <p><b>Le attività di questa scheda concorrono alla realizzazione del progetto emblematico "TraME di comunità"</b></p> <p>Le modalità di attuazione si differenziano in base alla tipologia di percorso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Co-Progettazione di percorsi innovativi per il territorio e la comunità</b></li> <li>• <b>Accompagnamento alla progettazione in risposta ai bandi</b></li> <li>• <b>La messa in trasparenza e la validazione delle competenze dei volontari</b></li> </ul> <p><b>I servizi accompagnamento sono resi noti mediante la carta dei servizi, l'apposita sezione del sito istituzionale e attraverso la newsletter ed altri canali di diffusione collettiva.</b></p> <p>Gli obiettivi strategici a cui fare riferimento sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rafforzare le conoscenze dei volontari utili alla gestione amministrativa, contabile e fiscale del proprio Ente del Terzo Settore, nelle diverse attività di interesse generale da loro svolte: (riferimento campo 6 RAB <b>1A</b>)</li> <li>• Rendere i volontari sempre più qualificati ed attrezzati a rispondere alle nuove sfide sociali e culturali (riferimento campo 6 RAB <b>4A</b>)</li> <li>• Sostenere e accompagnare la stagione di cambiamento che gli ETS affronteranno e nel contempo fornire approfondimenti e linee guida che possano agevolare volontari, soci, operatori e dirigenti associativi nell'interpretazione delle norme introdotte o modificate dalla riforma. (riferimento campo 6 RAB <b>1C</b>)</li> <li>• Valorizzazione degli apprendimenti comunque acquisiti sia in maniera consapevole che tacita in modo da dare valore alle esperienze dei volontari e alle competenze agite nelle loro attività. (riferimento campo 6 RAB <b>3D</b>)</li> </ul> <p>Inoltre, si intende:</p>

- offrire ai volontari assistenza e consulenza qualificata su temi specifici
- assicurare il necessario coordinamento sinergico di tutte le azioni e risorse del CSV, garantire coerenza di sistema e integrazione dei servizi tra loro, garantire continuità e accompagnamento nel tempo agli utenti
- Facilitare l'accesso degli ETS del territorio a risorse finanziarie pubbliche o private
- Qualificare i volontari
- Fornire strumenti e prassi, su aspetti giuridici, gestionali e organizzativi per migliorare la gestione dell'attività associativa.

Le attività descritte sono realizzate con i "Residui liberi da esercizi precedenti" ad eccezione dei costi del personale impegnato direttamente nelle azioni che è invece coperto dall' "attribuzione annuale".

## DESTINATARI

<b>Ets soci - di cui Sez. Odv :</b>	25
<b>Ets soci - di cui Sez. Aps :</b>	5
<b>Ets soci - di cui Sez. Altro Ets :</b>	5
<b>Ets non soci - di cui Sez. Odv :</b>	25
<b>Ets soci - di cui Sez. Aps :</b>	15
<b>Ets non soci - di cui Sez. Altro Ets :</b>	15
<b>Reti e articolazioni territoriali di Ets :</b>	2
<b>Cittadini/aspiranti volontari :</b>	50
<b>Volontari :</b>	20

I destinatari della seguente azione sono:

### Beneficiario finale

- Volontari di Enti di terzo settore
- cittadini/aspiranti volontari coinvolti nei percorsi co-progettazione

### Destinatari immediati

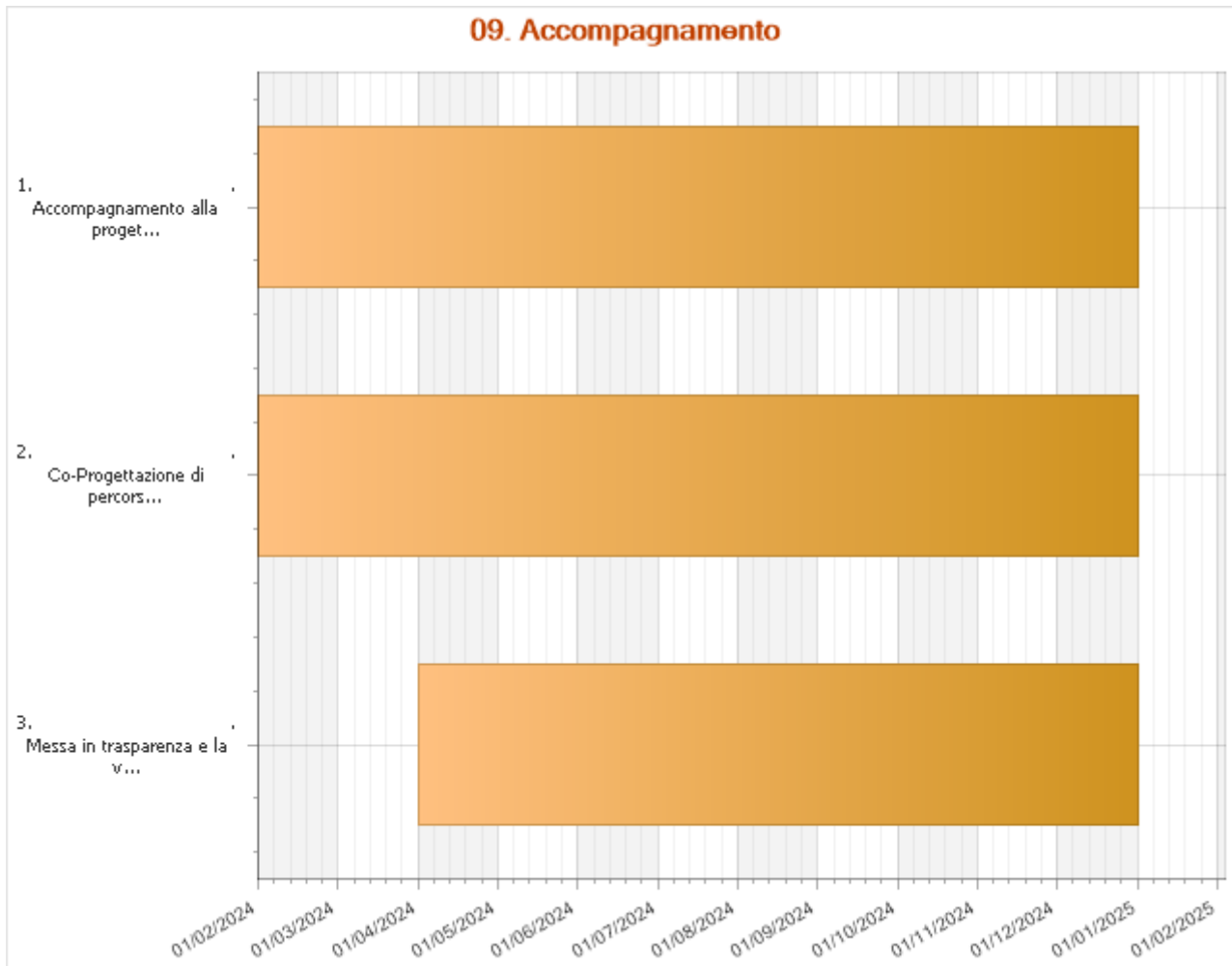
- Enti di terzo settore iscritti negli appositi registri regionali e al RUNTS che si avvalgono di volontari
- Pubbliche amministrazioni in particolare per le attività di co-progettazione

### Soggetti attivatori

- Enti di terzo settore iscritti negli appositi registri regionali e al RUNTS che si avvalgono di volontari
- il CESV Messina

La stima dei beneficiari è realizzata in base agli esiti di attività svolte nel 2023.

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



Accompagnamento alla progettazione in risposta ai bandi	Data di inizio 01 febbraio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>L'azione risponde ai bisogni strategici n. <b>2. Facilitare il rapporto con le istituzioni, ETS e stakeholders</b> e al bisogno specifico d) Essere in grado di (ri)costruire reti nelle comunità, legami istituzionali e di collaborazione; n. <b>3. Essere supportati nello sviluppo di attività di people e fund raising</b> e al bisogno specifico b) Acquisire le competenze utili per l'elaborazione di idee progettuali; n. <b>4. Essere accompagnati in percorsi di innovazione, progettazione e sviluppo locale</b> e ai bisogni specifici c) Essere sostenuti in attività di progettazione con altri soggetti del territorio, e) Implementare le competenze progettuali.</p> <p>Attraverso la sezione bandi ed opportunità del sito internet del CESV Messina, saranno individuati i bandi di maggiore interesse per le reti territoriali e tematiche e saranno proposti dei percorsi finalizzati alla presentazione di progettualità coerenti con le finalità dei bandi. L'azione prevede una prima fase di conoscenza del bando che sarà aperta a tutti gli ETS interessati e che sarà condotta dagli esperti del CESV Messina, successivamente si costituirà un gruppo di lavoro composto dai volontari degli ETS che manifesteranno interesse partecipare e che saranno concretamente impegnati nella stesura dei testi dei progetti, nella definizione dei piani economici e nella predisposizione della documentazione a corredo.</p> <p>Per ciascun percorso di accompagnamento si prevede un monte di ore di attività di 50 ore di incontri con gli ETS coinvolti nei percorsi di co-progettazione.</p> <p>L'azione di accompagnamento si svolgerà verosimilmente in tre periodi dell'anno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gennaio - Marzo</li> <li>• Maggio - Luglio</li> <li>• Settembre - Novembre</li> </ul>		

Per ciascun periodo si svolgeranno le seguenti azioni:

- individuazione dei bandi
- coinvolgimento degli ETS
- costituzione del gruppo di lavoro
- accompagnamento alla definizione dell'idea progettuale
- attività di supporto alla progettazione

<b>Co-Progettazione di percorsi innovativi per il territorio e la comunità</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 febbraio 2024</b>	<b>Data di fine</b> <b>31 dicembre 2024</b>
<p>L'azione risponde ai bisogni strategici <b>n. 2. Facilitare il rapporto con le istituzioni, ETS e stakeholders</b> e al bisogno e ai bisogni specifici b) Attrezzarsi, con interventi formativi ad hoc, per costruire percorsi ed attività di co-programmazione e co-progettazione, d) Essere in grado di (ri)costruire reti nelle comunità, legami istituzionali e di collaborazione; <b>n. 3. Essere supportati nello sviluppo di attività di people e fund raising</b> e al bisogno specifico b) Acquisire le competenze utili per l'elaborazione di idee progettuali; <b>n. 4. Essere accompagnati in percorsi di innovazione, progettazione e sviluppo locale</b> e ai bisogni specifici c) Essere sostenuti in attività di progettazione con altri soggetti del territorio, e) Implementare le competenze progettuali.</p> <p>In relazione ai progetti che verranno avviati nei territori dai volontari, saranno attivati dei percorsi di accompagnamento consulenziali rivolti agli ETS finalizzati a promuovere la collaborazione reciproca tra gli ETS e le Pubbliche amministrazioni attraverso una azione consulenziale finalizzata a conoscere gli strumenti normativi e progettuali che sono alla base delle collaborazioni tra gli enti operanti nel territorio.</p> <p>Per ciascun percorso di accompagnamento si prevede un monte di ore di attività di 50 ore di incontri con gli ETS coinvolti nei percorsi di co-progettazione.</p>		

<b>Messa in trasparenza e la validazione delle competenze dei volontari</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 aprile 2024</b>	<b>Data di fine</b> <b>31 dicembre 2024</b>
<p>L'azione risponde al bisogno specifico <b>n. 3. Essere supportati nello sviluppo di attività di people e fundraising</b> e al bisogno specifico c) Essere accompagnati nel percorso di messa in trasparenza e riconoscimento delle competenze acquisite in contesti non formali e informali</p> <p>L'ampliamento dei contesti di apprendimento in un'ottica di lifelong e lifewide learning e l'affermazione del diritto della persona al riconoscimento delle competenze comunque acquisite, in accordo con le attitudini e le scelte individuali, in una prospettiva personale, civica, sociale e occupazionale sollecitate dalla Strategia "Europa 2020" ci confermano la necessità di investire su servizi che garantiscano la valorizzazione del capitale umano. Offrire un servizio di questo tipo significa dare un'opportunità ai volontari di capitalizzare le competenze agite e di investire nel modo che ritengono più utile alla propria crescita personale, professionale ed umana. Il servizio prevede un'attività iniziale di sensibilizzazione e informazione rivolta ai volontari ed agli enti di terzo settore presso cui operano, propedeutica al percorso di messa in trasparenza e una finale di diffusione dei risultati.</p> <p>Il percorso vero e proprio è articolato in 4 fasi. Sono previste attività in presenza e in autonomia. Si somministreranno strumenti mutuati dal bilancio di competenze che indagano la dimensione professionale, formativa, personale e del tempo libero. L'approccio utilizzato è quello biografico-narrativo.</p> <p>I candidati si possono iscrivere tramite apposito modulo pubblicato sul sito <a href="http://www.cesvmessina.org">www.cesvmessina.org</a>.</p> <p>Il progetto utilizza quale referenziale quello del "Dirigente e quadro del Terzo settore" costruito nell'ambito del progetto FQTS da Csvnet, Forum del Terzo Settore e dal Laboratorio delle Metodologie qualitative del Dipartimento di Scienze della Formazione – Università Roma Tre.</p> <p>Si prevedono circa 32 ore di impegno individuale distribuite nell'arco di 4/5 mesi per ogni beneficiario</p> <p><b>Fasi:</b> Il percorso è articolato in 4 fasi:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Accoglienza</b> finalizzata alla conoscenza delle motivazioni e alla stipula del patto;</li><li>2° <b>Identificazione e riconoscimento</b> indirizzata all'orientamento e individuazione dell'area di competenza da validare;</li><li>3° <b>documentazione e accompagnamento</b> orientata alla costruzione del "Documento di trasparenza";</li><li>4° <b>Validazione</b></li></ol>		

--

L'attività di Co-Progettazione di percorsi innovativi per il territorio e la comunità sono attive nell'intero corso dell'anno.

Le attività di accompagnamento alla progettazione in risposta ai bandi sarà collegata alla individuazione di bandi orientativamente si prevede che si realizzerà un'azione per ciascun quadrimestre.

Le attività di messa in trasparenza e la validazione delle competenze dei volontari si attivano a sportello in relazione alle richieste pervenute.

## ENTI PARTNER E RUOLO

Nelle azioni di coprogettazione e di accompagnamento saranno individuati i seguenti partner:

- pubbliche amministrazioni in qualità di partner progettuali per l'accompagnamento ai bandi o partner strategico per i percorsi di co-progettazione. Tra le pubbliche amministrazioni a titolo di esempio si fa riferimento ai comuni, ai distretti socio-sanitari, alle aziende sanitarie presenti nel territorio, ai comitati consultivi aziendali, gli uffici della giustizia minorile e per adulti, l'ufficio scolastico provinciale, gli istituti di istruzione superiore e gli istituti comprensivi, l'Università degli Studi di Messina ed altri centri di studio e ricerca locali, Camera di Commercio ed organizzazioni datoriali e sindacali
- enti co-finanziatori
- imprese ed altri enti in qualità di partner di supporto
- Fondazioni locali in qualità di partner
- Forum del Terzo Settore e Università RomaTre che intervengono per la fase di validazione delle competenze

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

<b>Personale dipendente</b>	2
<b>Consulenti interni</b>	1
<b>Consulenti esterni</b>	2
<b>Volontari SCU</b>	2

I servizi di accompagnamento sono garantiti dalle risorse umane, da consulenti inseriti nell'elenco dei consulenti periodicamente aggiornato, da giovani del servizio civile universale,

In particolare

direttore con funzioni di coordinamento

n. 1 dipendente per le attività di accompagnamento in risposta ai bandi

n. 3 consulenti per l'erogazione dei servizi specialistici

n. 2 giovani di servizio civile a supporto delle attività

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il Piano di monitoraggio interno, supportato dal software Gestionale CSV, permette di registrare tutte le attività di consulenza: data e ora di inizio e fine, durata in minuti dell'erogazione, soggetto/i destinatario/i immediato/i del servizio (con l'identificazione puntuale dell'anagrafica).

Periodicamente viene svolto un report con l'elaborazione ed analisi dei risultati ed annualmente, inoltre, viene misurato il gradimento dei servizi.

## RISULTATI ATTESI

<b>n. percorsi di co- progettazione avviati :</b>	8
<b>Numero di percorsi di coprogettazione per coordinamento :</b>	1
<b>n. progetti presentati in risposta ai bandi :</b>	4



<b>n. ore di consulenza erogate :</b>	600
<b>livello di soddisfazione positiva percepita dai destinatari (%) :</b>	70
<b>n. attestati di validazione delle competenze :</b>	5
<p>I risultati indicati sono coerenti con quelli della sezione numerica e con gli obiettivi descritti nelle attività.</p> <p>Da questa specifica attività ci si aspetta un più deciso orientamento delle attività del CESV Messina, quale agente sviluppo del volontariato nel territorio. I risultati che andranno misurati oltre a quello relativo agli ETS che si rivolgono al servizio (si veda la sezione relativa al numero ed alla tipologia dei destinatari), sono soprattutto in riferimento al numero di ore di consulenza erogate, al numero dei progetti presentati nell'ambito di specifici bandi, ed al numero di co-progettazione avviate nei territori distinti per coordinamento locale di comunità ed infine a numero di percorsi di messa in trasparenza conclusi positivamente.</p>	

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Servizi</b>			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	8.000,00	0,00	8.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	6.449,64	0,00	6.449,64
<b>TOTALE</b>	<b>6.449,64</b>	<b>0,00</b>	<b>6.449,64</b>
<b>TOTALE</b>	<b>14.449,64</b>	<b>0,00</b>	<b>14.449,64</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	6.449,64	0,00	6.449,64
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	8.000,00	0,00	8.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>14.449,64</b>	<b>0,00</b>	<b>14.449,64</b>

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento  
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

<b>Classificazione</b>	<b>Oneri previsti</b>		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento			
07. Consulenza di base ed informativa	12.805,95	0,00	12.805,95
08. Assistenza qualificata	26.702,49	0,00	26.702,49
09. Accompagnamento	14.449,64	0,00	14.449,64
<b>TOTALE</b>	<b>53.958,08</b>	<b>0,00</b>	<b>53.958,08</b>

## INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

### SCHEDE ATTIVITA'

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	10. Servizi di comunicazione
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Informazione e comunicazione, Promozione, orientamento e animazione territoriale, Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento, Ricerca e documentazione

### INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Messina	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2024	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Assegnazione Annuale	<b>Oneri complessivi:</b>	23.571,96
<b>Tipologia:</b>	Attività aggiornata		

### AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

Sono stati riunificate le schede Servizi web per gli ETS e Servizi di grafica e stampa; alcune azioni sono state riformulate ed inserite in altre schede attività. Si è aggiunta la scheda di Collaborazione al piano di comunicazione del sistema csv

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Il CESV Messina riconosce alla comunicazione il valore di strumento fondamentale per dare efficacia alla propria mission. In particolare, la comunicazione per il CESV Messina ha tre funzioni fondamentali:

1. consolidare la propria funzione di ente che promuove e supporta il Terzo Settore;
2. promuovere i propri servizi e le attività ed iniziative degli ETS della città metropolitana di Messina;
3. promuovere il proprio ruolo nella interlocuzione istituzionale per favorire la crescita del volontariato e del Terzo Settore.

In quest'ottica gli strumenti della comunicazione istituzionale sono:

- i canali web (sito, newsletter e social media);
- i servizi di comunicazione e diffusione agli organi di informazione;
- gli eventi pubblici e le iniziative promosse dal CESV Messina.

L'attività prenderà il via ad inizio anno con una **intervista programmatica interna** che servirà a raffinare gli obiettivi attraverso l'analisi delle suggestioni e dei suggerimenti degli Ets alla luce del quadro normativo aggiornato. Proseguirà con la **realizzazione delle azioni** secondo le tempistiche e le modalità indicate. Prevederà momenti di **analisi interna attraverso report periodici trimestrali** atti a indicare eventuali affinamenti, integrazioni e modifiche migliorative da adottare tempestivamente (tali report saranno comprensivi di dati quali-quantitativi su rassegna stampa, insights social, risposte ad eventuali questionari e ogni altra indicazione utile). Particolare attenzione sarà dedicata alla popolazione giovanile attraverso una sperimentazione dedicata specificatamente alla **comunicazione verso/da le**

**nuove generazioni** che avrà luogo nella prima metà dell'anno e i cui esiti, opportunamente raccolti in apposito report interno, informeranno le attività ad hoc da svolgersi nella seconda metà dell'anno.

**I servizi sono pubblicizzati tramite la carta dei servizi, la pubblicazione sul sito e sulla pagina Facebook, con apposita newsletter e richiami su gruppo WhatsApp.**

Inoltre CESV Messina in continuità con gli anni precedenti aderisce al progetto editoriale di **V Dossier**.

L'azione è in linea con l'azione "Comunicazione e community dei comunicatori dei Csv" prevista nella programmazione nazionale di CSVnet che – da giugno 2022 – è parte della redazione di Vdossier. Gli obiettivi strategici che si intendono perseguire sono:

- Sostenere e accompagnare la stagione di cambiamento che gli ETS affronteranno e nel contempo fornire approfondimenti e linee guida che possano agevolare volontari, soci, operatori e dirigenti associativi nell'interpretazione delle norme introdotte o modificate dalla riforma (riferimento campo 6 RAB 1C)
- Promuovere la crescita della cultura del volontariato, della solidarietà e della cittadinanza allo scopo di dare visibilità ai valori del volontariato e all'impatto sociale dell'azione volontaria nella comunità locale (riferimento campo 6 RAB 4D).

Inoltre il Cesv Messina collaborerà al nuovo piano di comunicazione del sistema CSV in quanto i nuovi scenari in cui operano i Centri quali agenti di sviluppo del volontariato sui territori, sono l'occasione per dare maggiore visibilità e forza narrativa al concetto di volontariato, riaffermando il sistema dei Csv, quale istituzione capace di valorizzare il volontariato, nell'insieme plurale ed eterogeneo di visioni che rappresenta, nei confronti degli stakeholder (vecchi e nuovi) e di un pubblico più ampio di cittadini e potenziali volontari.

Un sistema capace di dare nuova visibilità al volontariato:

1. Potenzandolo con i loro servizi e strumenti di supporto;
2. Comunicandolo all'esterno, attraverso la diffusione di storie esperienze e progetti che animano i territori di riferimento;
3. Promuovendolo sui territori, al fine di consolidare il senso di appartenenza e l'ingaggio di nuovi cittadini, soprattutto giovani, che decidano di impegnarsi in esperienze di solidarietà per il bene della propria comunità.

Per realizzare questi obiettivi CSVnet ha messo a punto un piano di comunicazione che prevede la partecipazione attiva di tutti i Csv attraverso la Community dei comunicatori, lo spazio di confronto e collaborazione tra gli operatori dei Centri che si occupano di comunicazione.

Gli obiettivi del piano di comunicazione del sistema Csv sono:

- Dare maggiore visibilità al volontariato e al sistema, rafforzando il ruolo dei Csv quali interlocutori privilegiati nei confronti degli stakeholders, dei media e di un pubblico più ampio.
- Promuovere una diffusione più efficace, anche a livello nazionale, di progetti e storie veicolati dal sistema dei Csv. ➤ Costruire una narrazione che dia più forza e visibilità alla promozione del volontariato, soprattutto fra la società civile ed i potenziali volontari, con particolare riferimento ai giovani.

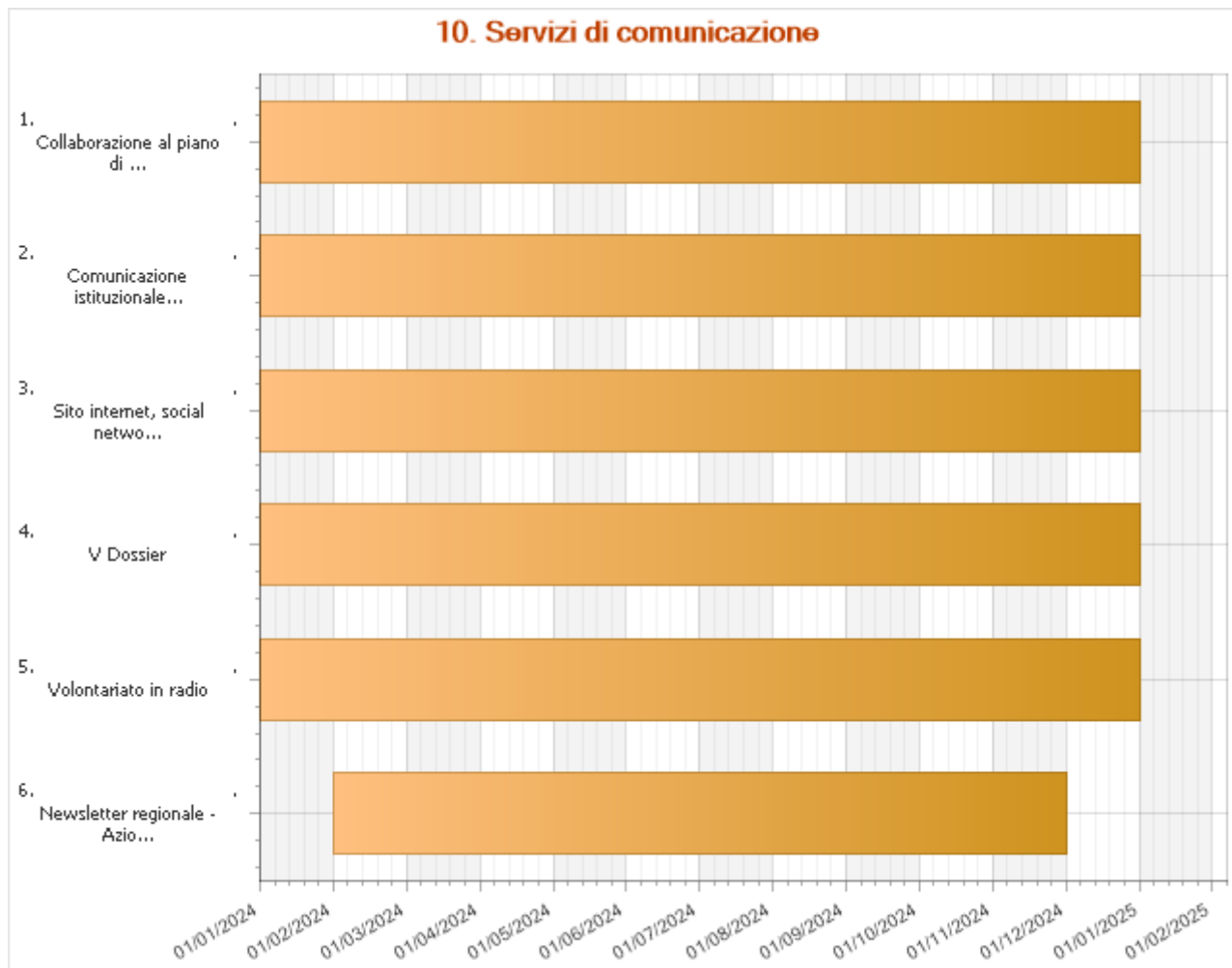
Il CESV Messina contribuirà alla realizzazione del Piano di comunicazione del sistema Csv, in collaborazione con l'ufficio comunicazione di CSVnet e l'agenzia Bi-Wise coordinata da Daniele Chieffi, con l'obiettivo di promuovere la cultura del volontariato e potenziando la capacità del sistema Csv di veicolare e dare visibilità ai progetti e alle azioni realizzate sul territorio attraverso una narrazione organica e in linea con la nuova vision che vede i centri quali agenti di sviluppo del volontariato nei territori.

## DESTINATARI

<b>Ets non soci :</b>	200
<b>Ets soci :</b>	100
<b>Reti e articolazioni territoriali di Ets :</b>	2
<b>Volontari :</b>	100

<b>Cittadini/aspiranti volontari :</b>	100
<b>Altre organizzazioni non profit :</b>	20
<p>I servizi di comunicazione sono destinati alla seguenti categorie di destinatari</p> <p><b>Beneficiari finali</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Volontari di Enti di terzo</li> <li>• Organizzazioni non profit ed enti di terzo settore, s</li> <li>• Stakeholder del Csv,</li> <li>• mondo dell'informazione,</li> <li>• cittadinanza (per le ricadute sulle attività di comunicazione)</li> </ul> <p><b>Destinatari immediati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aspiranti volontari che intendano svolgere attività all'interno di Enti di terzo settore</li> <li>• Enti di terzo settore iscritti negli appositi registri regionali e al RUNTS che si avvalgono di volontari</li> <li>• Cittadini singoli</li> <li>• Pubbliche amministrazioni che intendono promuovere l'azione volontaria</li> </ul> <p><b>Soggetti attivatori</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CESV Messina</li> <li>• Csvnet</li> </ul>	

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



<b>Collaborazione al piano di comunicazione del sistema dei CSV</b>	<b>Data di inizio 01 gennaio 2024</b>	<b>Data di fine 31 dicembre 2024</b>
<p>Il piano di lavoro, a cui CESV Messina parteciperà attivamente, prevede la realizzazione delle seguenti azioni quadro:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Analisi dei bisogni e posizionamento nei confronti degli stakeholder e pubblici di riferimento.</li> <li>Definizione della linea narrativa e posizionamento della comunicazione.</li> <li>Produzione e diffusione dei contenuti sulle piattaforme selezionate. 4. Ingaggio delle communities di riferimento, attività di Seo etc.</li> </ol> <p><b>Destinatari da raggiungere</b></p> <p>Organizzazioni non profit ed enti di terzo settore, stakeholder del Csv, mondo dell'informazione, cittadinanza (per le ricadute sulle attività di comunicazione).</p> <p>Partner CSVnet</p> <p>Risultati attesi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ottimizzazione delle strategie di comunicazione</li> <li>Ottimizzazione della qualità dei contenuti veicolati</li> <li>Aumento della fidelizzazione ai canali web e social del Csv.</li> </ul>		

### Modalità di monitoraggio e verifica delle attività previste

- Monitoraggio e briefing con i partner
- Analisi e valutazione dell'impatto degli strumenti e delle strategie di comunicazione realizzate
- Analisi periodica di dati di insight disponibili sulle eventuali piattaforme utilizzate.

Sito internet, social network e newsletter	Data di inizio	Data di fine
	01 gennaio 2024	31 dicembre 2024

**L'azione risponde al bisogno strategico n. 5. Valorizzare il ruolo del Volontariato nel territorio e ai bisogni specifici c) Aumentare la visibilità del volontariato dando risalto alle attività dei volontari e delle odv, d) Avere strumenti per promuovere le proprie attività**

#### Il sito

Il sito Internet è il primo servizio informativo che il CESV utilizza per promuovere le varie attività. Le notizie vengono innanzitutto pubblicate sul sito web per poi essere utilizzate anche sugli altri strumenti di comunicazione. Le attività relative al sito web del CESV prevedono, nel corso del 2024, la pubblicazione di circa 30/40 post informativi (testo + immagine di riferimento) al mese, a valere sulle sezioni attualmente indicate come **“Le notizie del CESV”**, **“Notizie dal volontariato”**, **“Opportunità e bandi”**. Le fonti di informazione da cui prendere spunto per la pubblicazione dei post sono:

- CESV Messina (comunicazioni dirette);
- chat WhatsApp del CESV;
- infobandi CSVNet;
- ricerca on web su testate giornalistiche locali (periodicità: settimanale);
- ricerca on web su siti CSVNet, Cantiere Terzo Settore, VDossier (periodicità: settimanale).

Per quel che riguarda le immagini da porre a corredo dei suddetti post, il principale riferimento online è <https://www.tantipertutti.it/> (archivio fotografico di CSVNet a disposizione del mondo del volontariato).

Inoltre particolare cura sarà dedicata all'aggiornamento, secondo le necessità, delle pagine statiche del sito web. Ad esempio, in caso di novità sulla comunicazione relativa al 5x1000, o a quella riferita al RUNTS, si provvederà alle modifiche necessarie sulla pagina dedicata.

#### I social

In relazione al social media si intende pubblicare circa 3/4 post a settimana sulla pagina FB del CESV. Oltre alla pubblicazione saranno svolte attività finalizzate a:

- 1) gestire e consolidare i profili social del CESV Messina con maggiore attenzione alla programmazione e differenziazione dei contenuti (equilibrio tra contenuti propri e non); in particolare sarà dato ampio spazio al rilancio dei contenuti degli ETS, utilizzando l'hashtag #dalleassociazioni;
- 2) a fianco dell'attività di content management, intensificare quella di advertising mirata, per raggiungere target differenti ed incrementare nel tempo contatti ed engagement;
- 3) ricondivisione dei contenuti su altre pagine/gruppi di interesse, ad es. "La Messina Solidale", "Comunicatori CSV", etc.
- 4) gestione del gruppo pubblico FB "la Community del CESV" e delle interazioni dirette (comprese le risposte ai messaggi privati) sulla pagina FB del CESV;
- 5) affiancare e supervisionare l'attività dei giovani del servizio civile nella cura di un profilo Instagram per sperimentare l'opportunità della creazione di un nuovo canale social del CESV.

#### La newsletter

La newsletter periodica, con ordinaria cadenza quindicinale e possibili eventuali edizioni speciali in ragione di urgenze impreviste, fornisce un servizio di informazione e di promozione da e verso gli Enti di terzo settore e/o volontari. Veicolato a 1700/2000 indirizzi email attivi con una percentuale di apertura media del 30%, tale strumento si incarica di:

1. disseminare le best practice adottate da organizzazioni, associazioni e volontari rafforzandone l'impatto e promuovendone l'adozione;



2. promuovere iniziative, azioni, servizi, ordinari e straordinari, di organizzazioni, associazioni e volontari consolidandone l'appartenenza alla rete (territoriale e/o di tipologia di attività svolte);
3. fornire informazioni di interesse generale (bandi, scadenze, adempimenti, opportunità) incentivando nelle organizzazioni lo sviluppo di adeguato know how (p.es. capacità progettuale, capacità di partnership, capacità di team working ecc.) e di crescente consapevolezza rispetto al quadro normativo e regolatorio di riferimento.

La struttura contenutistica della newsletter è ispirata a una pagina di tipo giornalistico, con un taglio alto composto da titolo di primo piano, ove possibile, e l'insieme delle notizie provenienti dalle associazioni opportunamente trattate, quindi un taglio medio dedicato alle informazioni di interesse generale come sopra descritte e un taglio basso dedicato a analisi e approfondimenti, sia di tipo tecnico e normativo sia di tipo culturale, scientifico e giornalistico. Le notizie riportate in newsletter di norma linkano ad altrettanti titoli del sito web, di cui ripropongono "in breve" la struttura sopra descritta. Ciò ha il risultato di rafforzare presso gli stakeholders l'utilizzo di entrambi gli strumenti.

La struttura grafica della newsletter ripropone font, colori e tipologia di corredo iconografico che caratterizzano l'immagine coordinate del CESV Messina, a partire dal logo (e sarà armonizzata al nuovo logo non appena questo sarà adottato).

<b>Volontariato in radio</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 gennaio 2024</b>	<b>Data di fine</b> <b>31 dicembre 2024</b>
<p><b>L'azione risponde al bisogno strategico n. 5. Valorizzare il ruolo del Volontariato nel territorio e ai bisogni specifici c) Aumentare la visibilità del volontariato dando risalto alle attività dei volontari e delle odv, d) Avere strumenti per promuovere le proprie attività</b></p> <p>"Il volontariato in radio" è un progetto di diffusione della cultura del volontariato attraverso l'utilizzo dello strumento radiofonico on line. In particolare, la trasmissione "Buono &amp; giusto", in onda su "Mood Italia Radio", condotta da Letizia Bucalo, comunicatrice sociale e fundraiser messinese, affronta i temi del volontariato, della solidarietà e dedica una trasmissione al mese al racconto delle storie di gratuità e volontariato del territorio di riferimento del CESV Messina. I volontari che saranno individuati avranno la possibilità di raccontare e pubblicizzare le iniziative della propria realtà associativa evidenziando specificità di intervento ed iniziative in corso. La trasmissione che va in onda di mercoledì può essere inoltre ascoltata in podcast.</p> <p>L'azione non prevede oneri a carico del CESV Messina.</p>		

<b>Comunicazione istituzionale e informativa</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 gennaio 2024</b>	<b>Data di fine</b> <b>31 dicembre 2024</b>
<p><b>L'azione risponde al bisogno strategico n. 5. Valorizzare il ruolo del Volontariato nel territorio e ai bisogni specifici c) Aumentare la visibilità del volontariato dando risalto alle attività dei volontari e delle odv, d) Avere strumenti per promuovere le proprie attività</b></p> <p>Il CESV Messina realizza una serie di servizi di comunicazione istituzionale e informativa finalizzati prioritariamente all'ottimale coinvolgimento non solo di Ets e volontari ma anche dell'opinione pubblica vasta territoriale e di rete dalla quale si ottiene un riscontro positivo in termini di consapevolezza e responsabilità sociale.</p> <p>Detti servizi sono inoltre dedicati in massima parte a veicolare le attività e la mission di Ets e volontari, per i quali rappresentano una forma diretta di promozione sul territorio di riferimento e nella rete di appartenenza.</p> <p>Tali servizi annoverano:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. sostegno allo sviluppo delle migliori relazioni di Ets e volontari con gli organi di stampa e i giornalisti di interesse attraverso un'attività proattiva di segnalazione, resoconto, analisi e informazione di quanto accade nel mondo del terzo settore e del volontariato tutto nonché delle eventuali prese di posizione rispetto a tematiche particolarmente rilevanti;</li> <li>2. consolidare la funzione primaria del CESV quale ente che promuove e supporta il Terzo Settore attraverso la promozione dei servizi, delle attività e delle iniziative dedicate a ETS e volontari;</li> <li>3. promuovere sia il ruolo proprio del CESV sia quello di rete/i del Terzo settore e/o di singole organizzazioni nella interlocuzione con le Istituzioni di riferimento, dalle Agenzie di educazione e formazione quali Scuole e Università all'Ente locale, dall'ULEPE alle Aziende sanitarie, attraverso una serie mirata di comunicazioni ed eventi che si realizza con il protagonismo dei Coordinamenti territoriali di comunità.</li> </ol> <p>Prodotti di tali servizi sono le note per la stampa (circa 30/anno) e la correlata raccolta di rassegna stampa (circa 80 articoli/anno), le brochure monotematiche sia web sia cartacee (1-3/anno), le note congiunte a firma dei tre CSV siciliani e/o di raggruppamenti di ETS presentate direttamente e a mezzo stampa alle suddette istituzioni, gli</p>		

approfondimenti giornalistici sia sul magazine VDossier, testata web e testata cartacea (6-12/anno), sia su periodici specialistici di primarie testate giornalistiche (on demand).

V Dossier	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<b>Obiettivo:</b> Restituire il portato culturale che sta nei temi e nelle pratiche del volontariato, parlando a un ampio pubblico con formule e linguaggi accessibili e innovativi		
<b>Il progetto editoriale</b>		
<p>Vdossier si pone come piattaforma culturale crossmediale con l'obiettivo strategico generale di alzare il livello del dibattito in riferimento alla cultura del dono e della solidarietà e contribuire ad un efficace posizionamento del sistema dei CSV agli occhi degli stakeholder e degli interlocutori di varia natura raggiungendo nuovi pubblici di riferimento, comprese persone non coinvolte in prima linea nel Terzo Settore per raccontare il ruolo strategico che svolge il volontariato in termini di contributo all'implementazione di politiche e di miglioramento della società.</p>		
<p>Vdossier intende pertanto configurarsi come un sistema culturale che stimoli dialogo e discussione attorno a temi emergenti, di attualità e legati al non profit.</p>		
<p>L'azione è in linea con l'azione "Comunicazione e community dei comunicatori dei Csv" prevista nella programmazione nazionale di CSVnet che – da giugno 2022 – è parte della redazione di VDossier.</p>		
<b>Modalità attuative</b>		
<p>Il CESV Messina fa parte della redazione di V Dossier ed ha partecipato al lavoro di ridefinizione del posizionamento a partire dal 2019 che ha portato nel corso del 2021 a dar vita ad una nuova <b>piattaforma culturale crossmediale</b> capace di raccontare l'impegno dei volontariati italiani attraverso un racconto corale, a più voci, dai toni differenti.</p>		
<p>Aderiscono al progetto i CSV di Abruzzo, Lazio, Marche, Messina, Milano, Padova e Rovigo, Romagna, Palermo, CSVnet Lombardia e CSVnet.</p>		
<p>A regime il progetto prevede, nel corso del 2024, la realizzazione di due riviste cartacee all'anno, una per semestre, postalizzate a chi sottoscrive un abbonamento distribuite in occasione di eventi, la pubblicazione di almeno 50 articoli o contenuti per il web, il rilancio attraverso i social dedicati e quelli dei CSV aderenti, e una serie di eventi marchiati "VDossier" in affiancamento.</p>		
<b>I pilastri della piattaforma culturale</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• il nucleo attorno il quale ruotano contenuti e strumenti rimane il cittadino attivo che, in maniera più o meno formale, più o meno continuativa, si spende gratuitamente per il benessere della comunità;</li></ul>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• lo sguardo è quello di chi, dall'interno, opera in questo contesto, con l'intenzione di costruire e proporre approfondimento di alto livello, forte delle proprie competenze e reti, declinandone il registro in funzione dello strumento utilizzato;</li></ul>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• la volontà è quella di essere soggetto aggregatore di mondi non per forza attigui o immediatamente riconducibili, come università, istituzioni, aziende. Il progetto che mettiamo in campo prevede l'interlocuzione con compagni di strada e non, un'analisi del contesto e il confronto con operatori del settore e esperti di altri settori sollecitati ad offrire il proprio punto di vista.</li></ul>		
<p>A partire dall'individuazione di alcune tematiche -e relative sottotematiche-, in funzione dello strumento utilizzato è importante dare continuità all'offerta di contenuti, ovvero dare luogo in concreto a un processo culturale strutturato, stratificato e complessivo. Rivista, sito e altri strumenti concorrono a questa continuità, con tempi congrui e adeguate forze redazionali. A questo scopo, sono strategiche le sinergie con altri soggetti produttori di contenuti, in un interscambio virtuoso e reciproco di partnership, anche "leggere".</p>		
<p>La chiave di volta è poi la filiera interna ai CSV di cui ogni operatore, socio, partner è protagonista.</p>		
<b>La produzione</b>		
<p>La produzione è di responsabilità della redazione composta da 12 persone afferenti ai CSV aderenti, sostenuti da un gruppo di lavoro dedicato che accompagna e integra il lavoro della redazione. L'apporto avviene, poi, da tutte le filiere interne al mondo CSV grazie alla costruzione di una "cultura del fare cultura" nei vari settori delle organizzazioni. Nell'incontro con i vari interlocutori (soggetti intervistati, contributors, formatori etc) si è il più possibile "estrattivi" per dare massima efficienza ai canali comunicativi. Di fondamentale utilità la capacità di dialogo con i territori, in senso biunivoco. Da una parte, la produzione culturale si riverbera sui territori innescando riflessioni e iniziative che si condensano in eventi e seminari, dall'altra i territori producono contenuti che la redazione mette a sistema. Tutti gli</p>		

strumenti prevedono un'adeguata opera di promozione, valorizzazione -ad esempio in termini iconografici- e distribuzione.

### Gli strumenti (azioni)

LA RIVISTA: sarà un biglietto da visita prestigioso, un oggetto che, nelle occasioni di pubbliche relazioni, è testimonianza concreta dell'autorevolezza dei CSV e svolge anche un ruolo di rappresentanza

**Obiettivo gestionale:** sviluppare il tasso di penetrazione di VDossier attraverso la promozione della rivista, la cura della qualità dei contenuti e la tempestività dell'uscita dei 2 numeri annuali. Due numeri all'anno, non monografici, gradevoli da leggere, con articoli non troppo lunghi e diversificati e una grafica accattivante.

IL SITO: si differenzia dalla rivista per puntare a un pubblico più ampio, che ruota intorno al mondo della solidarietà, ma magari con minor retroterra culturale. Propone livelli di approfondimento diversi, in un modello che si completa producendo cultura anche "dal basso". I CANALI SOCIAL: canali di promozione della rivista e dei contenuti pubblicati sul sito. Sono stati aperti profili/pagine dedicate a VDossier su FB, Li, IG, Spotify, YT con una programmazione mensile.

**Obiettivo gestionale:** favorire il corretto posizionamento del marchio VDossier attraverso lo sviluppo di eventi sul territorio e on line.

GLI EVENTI: sono il luogo del dibattito e del confronto sui territori e con le organizzazioni: raccolgono voci, spunti e materiali per alimentare la piattaforma culturale e da quest'ultima sono a loro volta nutriti. Eventi, seminari e giornate di studio rappresentano quindi i luoghi deputati alla condivisione, approfondimento ed elaborazione dei temi insieme alle organizzazioni.

**Obiettivo gestionale:** favorire il corretto posizionamento del marchio VDossier attraverso lo sviluppo di eventi sul territorio e on line

### Azione trasversale

COORDINAMENTO DEL PARTENARIATO: ascolto e accompagnamento costante dei membri del gruppo di lavoro, raccogliendo istanze e accompagnando soluzioni.

**Obiettivo gestionale:** sviluppare le sinergie di rete (ad es. valorizzazione del protagonismo di ciascun partner, sostenibilità economica complessiva del progetto, ricerca nuovi sponsor, ecc.), finalizzate al mantenimento e allo sviluppo delle partnership, e alla sostenibilità economica

Nel corso dei primi mesi del 2024 si effettuerà un'azione di monitoraggio con un questionario da somministrare agli abbonati alla rivista cartacea e si individueranno di conseguenza strategie utili per ampliare il numero di abbonati.

Newsletter regionale - Azione integrata con i CSV siciliani	Data di inizio	Data di fine
	01 febbraio 2024	30 novembre 2024
L'azione risponde al bisogno strategico n.1 <b>Essere accompagnati per l'applicazione della normativa sul Terzo Settore (RUNTS, rendicontazione economica e sociale...)</b> e al bisogno specifico f) <b>Avere strumenti, anche di tipo logistico, organizzativo ed informativo, per la gestione degli ETS</b>		
Nell'ambito delle attività in collaborazione tra i CSV della Sicilia, sarà istituita una <i>newsletter periodica</i> con una testata/logo che evidenzia la collaborazione dei tre CSV siciliani. Il logo sarà riprodotto come <i>watermark</i> - in sovrapposizione - anche sui video.		
<b>Periodicità</b> - Bimestrale, con possibilità di eventuali uscite speciali.		
<b>Struttura</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• Introduzione/presentazione testuale</li><li>• Intervista multimediale di approfondimento (format brevi di max 1min- 1min e 30")</li><li>• Eventuali infografiche</li><li>• Eventuali siti e link utili</li><li>• Eventuali materiale di documentazione</li><li>• Eventuali appuntamenti tematici o regionali</li></ul>		
<b>Gruppo redazionale:</b> i tre referenti della comunicazione dei CSV siciliani		
<b>Iter e tempi del lavoro redazionale</b> (15 gg per ogni newsletter):		
<ul style="list-style-type: none"><li>• Incontro per struttura del numero e divisione compiti</li><li>• Ciascun operatore lavora al suo compito su spazio condiviso</li></ul>		

- Chiusura del numero e incontro/scambio di email per ottimizzazione e organizzazione del lancio
- Validazione del numero da parte dei presidenti dei CSV siciliani
- Eventuali modifiche richieste dai presidenti CSV siciliani
- Caricamento dei file multimediali sui canali di ciascun CSV e lancio dalla piattaforma di ciascun CSV siciliano, in vista di canali di diffusione unitari

Essendo a supporto dell'attività ordinaria e straordinaria sia del CESV Messina sia dei Coordinamenti locali di Comunità sia degli Ets e dei volontari del messinese, i servizi si sviluppano durante l'intero anno e si rendono disponibili anche on demand di organizzazioni, associazioni e volontari.

Tuttavia si definiscono fin da ora cronoprogramma e/o numero di prodotti/servizi rilasciati:

- Post sito circa 40/mese;
- Newsletter, al netto di edizioni speciali: 2/mese;
- Post Social circa 3/4 settimana;
- Contatti con la stampa, al netto di casi straordinari: da 2/mese a 3/mese (24 - 36);
- Volontariato in Radio: 1/mese;
- Sportello assistenza alla comunicazione degli Ets/dei volontari, al netto di eventuali esigenze speciali: 1/mese;
- Engagement giovani attraverso comunicazione: incontri 1/mese per 3 mesi.

## ENTI PARTNER E RUOLO

Partner delle azioni di comunicazione sono:

- Il CESVOP ed il CSVE per le azioni di comunicazione regionale integrata
- la rete dei CSV che partecipano alle attività di V Dossier e del piano di comunicazione di CSVnet
- CSVnet per tutte le azioni del piano di comunicazione del sistema Csv e il rilancio nazionale delle iniziative di comunicazione nazionale e maggiormente significative

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

<b>Personale dipendente</b>	2
<b>Consulenti esterni</b>	3
<b>Volontari SCU</b>	2
<ul style="list-style-type: none"><li>• Esperto di comunicazione interno allo staff</li><li>• Consulenti esterni</li><li>• Giovani in servizio civile</li></ul>	

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il piano di monitoraggio interno utilizza come strumenti per la verifica delle attività: questionari, google analytics, insight dei canali social, rassegna stampa. Con questi strumenti sarà misurato il gradimento del servizio di comunicazione da parte degli stakeholder e altri indicatori quali i numeri di lettura dei post sul sito e sui canali social, il tasso di apertura e di lettura della newsletter e la presenza sulla stampa locale e regionale del CESV in occasione dell'invio di comunicati stampa.

## RISULTATI ATTESI

<b>Numero newsletter inviate :</b>	24
<b>Numero News inserite sul sito Internet :</b>	100
<b>iscritti alla newsletter :</b>	2000
<b>Numero di accessi al podcast per ciascuna trasmissione. :</b>	1000
<b>n. della rivista Vdossier :</b>	2
<b>n. eventi :</b>	1
<b>N. di incontri della Community dei comunicatori per il coordinamento editoriale :</b>	10
<b>Aumento percentuale dei contenuti prodotti :</b>	10
<b>N. ore di attività laboratoriali :</b>	12

I risultati sono coerenti con quelli indicati nella sezione numerica e con gli obiettivi descritti nelle attività:

per quanto riguarda il piano di comunicazione del sistema csv si intende raggiungere:

- Ottimizzazione delle strategie di comunicazione
- Ottimizzazione della qualità dei contenuti veicolati
- Aumento della fidelizzazione ai canali web e social del Cs

Il sistema delle iniziative è finalizzato ad accrescere la visibilità degli ETS, a raggiungere nuove realtà associative presenti nel territorio, ad incentivare il protagonismo dei giovani in azioni concrete di volontariato.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Servizi</b>			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	10.000,00	0,00	10.000,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	4.000,00	0,00	4.000,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	400,00	0,00	400,00
<b>TOTALE</b>	<b>14.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.400,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	780,00	0,00	780,00
<b>TOTALE</b>	<b>780,00</b>	<b>0,00</b>	<b>780,00</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	8.391,96	0,00	8.391,96
<b>TOTALE</b>	<b>8.391,96</b>	<b>0,00</b>	<b>8.391,96</b>
<b>TOTALE</b>	<b>23.571,96</b>	<b>0,00</b>	<b>23.571,96</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	23.571,96	0,00	23.571,96
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>23.571,96</b>	<b>0,00</b>	<b>23.571,96</b>

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento  
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

<b>Classificazione</b>	<b>Oneri previsti</b>		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Informazione e comunicazione			
10. Servizi di comunicazione	23.571,96	0,00	23.571,96
<b>TOTALE</b>	<b>23.571,96</b>	<b>0,00</b>	<b>23.571,96</b>



## RICERCA E DOCUMENTAZIONE

### SCHEDE ATTIVITA'

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	11.Centro studi e documentazione
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Ricerca e documentazione, Promozione, orientamento e animazione territoriale, Formazione, Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento

### INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Messina	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2024	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Assegnazione Annuale	<b>Oneri complessivi:</b>	36.252,20
<b>Tipologia:</b>	Attività aggiornata		

### AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

In linea con le indicazioni dell'ONC, il CESV parteciperà alle attività di CSVnet per la creazione di un Centro di studi e ricerca a livello nazionale, inoltre le azioni specifiche dell'area sono state riorganizzate per una loro migliore efficacia operativa.

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

**Le attività svolte all'interno dell'area documentazione e ricerca contribuiscono a realizzare il progetto emblematico, in quanto implementano capacità, competenze e conoscenze utili a consolidare e mantenere le reti di competenze già attivate e quelle da attivare.**

Nel corso del 2024 il CESV Messina parteciperà alle seguenti attività, in stretta collaborazione con CSVnet e con gli altri CSV interessati:

- mappatura di Biblioteche, Centri Documentazione e Fondi documentali realizzata da CSVnet; in particolare il Cesv Messina fornirà i dati relativi alla documentazione posseduta e/o prodotta, ai sistemi di catalogazione utilizzati, alle collaborazioni locali sviluppate;
- realizzazione del Centro Documentazione e Ricerche di livello nazionale, mettendo a disposizione il proprio materiale e contribuendo, in stretta sinergia con gli altri CSV e con CSVnet, all'ideazione ed alla progettazione del sistema di accesso e ricerca unico nazionale, che valorizzi i patrimoni locali mettendoli in rete e garantendone l'accesso da tutto il territorio nazionale;
- definizione di strategie e progettualità comuni finalizzate allo sviluppo della funzione sociale e culturale delle Biblioteche, Centri Documentazione e Fondi documentali gestiti dai CSV, attraverso la mappatura delle esperienze presenti e la condivisione delle buone pratiche.

Nel corso del 2024 queste attività si integreranno alla gestione ordinaria della biblioteca e del centro di documentazione, che prevede di:

- Aggiornare in maniera immediata i temi d'interesse delle ODV e degli ETS.
- Approfondire tematiche di interesse per il terzo settore
- Conoscere l'impatto sulle comunità dell'uso dei finanziamenti europei
- Monitorare il PNRR

- Avviare azioni di monitoraggio Civico
- Usufruire della biblioteca sociale

Il Centro studi e documentazione risponde agli obiettivi strategici: Rendere i volontari sempre più qualificati ed attrezzati a rispondere alle nuove sfide sociali culturali (riferimento campo 6 RAB 4A; Sostenere e accompagnare la stagione di cambiamento che gli ETS affronteranno e nel contempo fornire approfondimenti e linee guida che possano agevolare volontari, soci, operatori e dirigenti associativi nell'interpretazione delle norme introdotte o modificate dalla riforma (campo 6 RAB 1C). Intensificare il lavoro di rete e rafforzare le reti tematiche già presenti ed attive nei territori (riferimento campo 6 RAB 2A); Promuovere la crescita della cultura del volontariato, della solidarietà e della cittadinanza allo scopo di dare visibilità ai valori del volontariato e all'impatto sociale dell'azione volontaria nella comunità locale (riferimento campo 6 RAB B)

La pubblicizzazione delle attività avverrà tramite, la Carta dei servizi, il sito e la pagina Facebook, la newsletter ed i comunicati stampa.

Le attività descritte sono interamente realizzate con l' "attribuzione annuale".

## DESTINATARI

<b>Ets soci - di cui Sez. Odv :</b>	90
<b>Ets soci - di cui Sez. Aps :</b>	15
<b>Ets soci - di cui Sez. Altro Ets :</b>	10
<b>Volontari :</b>	200
<b>Cittadini/aspiranti volontari :</b>	20
<b>Studenti :</b>	20
<b>Ets non soci - di cui Sez. Odv :</b>	50
<b>Ets non soci - di cui Sez. Aps :</b>	30
<b>Ets non soci - di cui Sez. Altro Ets :</b>	25

### Beneficiario finale

- Volontari di Enti di terzo settore che operano nella città metropolitana di Messina
- Aspiranti volontari che intendano svolgere attività all'interno di Enti di terzo settore

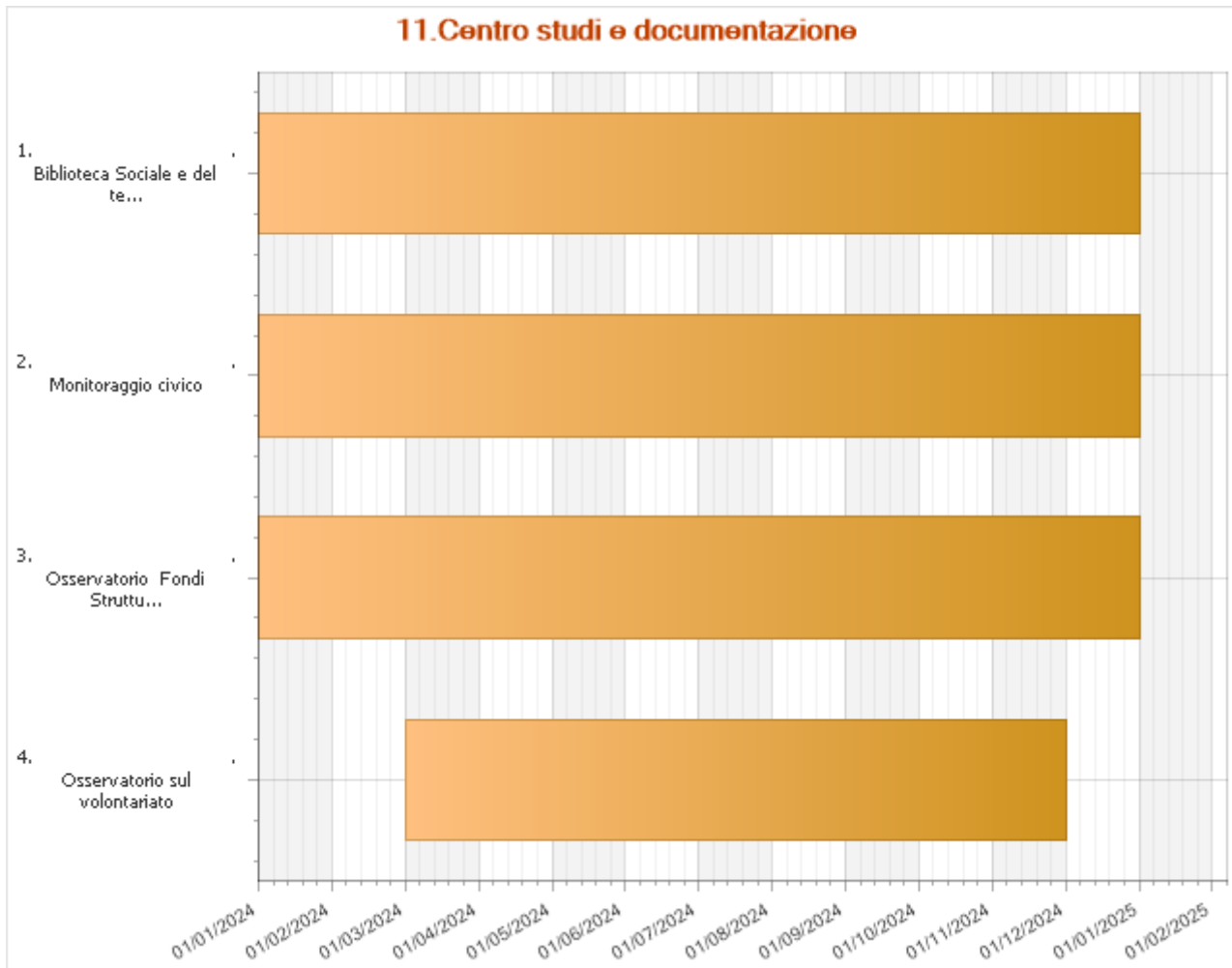
### Destinatari immediati

- Enti di terzo settore iscritti negli appositi registri regionali e al RUNTS che si avvalgono di volontari

### Soggetti attivatori

- Il Cesv Messina

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



Osservatorio Fondi Strutturali e PNRR	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>L'osservatorio nasce dai bisogni strategici: <b>n. 2. Facilitare il rapporto con le istituzioni, ETS e stakeholders e al bisogno specifico a) Acquisire competenze per costruire e facilitare le relazioni e attività di coordinamento con le istituzioni; n.3. Essere supportati nello sviluppo di attività di people e fund raising e al bisogno specifico e) Acquisire consapevolezza sul senso del volontariato e sul ruolo di community manager che è chiamato a svolgere nella società attuale; n. 5 Valorizzare il ruolo del volontariato nel territorio e al bisogno specifico c) Aumentare la visibilità del volontariato dando risalto alle attività dei volontari e delle odv.</b></p> <p>L'Osservatorio ha lo scopo di monitorare lo stato di attuazione del Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) in particolare delle misure e degli interventi che interessano il Terzo settore ed le risorse della Politica di Coesione 2021-2027 che con i programmi nazionali e regionali finanzieranno infrastrutture e progetti per una inclusione sociale attiva.</p> <p>Una sezione sarà dedicata ai provvedimenti e ai decreti che interessano gli ETS.</p> <p>Saranno organizzati webinar informativi in modo da rendere i volontari maggiormente consapevoli delle modalità con cui si potranno avviare percorsi di collaborazione con le istituzioni nell'ottica anche della co-progettazione.</p> <p>Partner dell'azione è Action Aid promotore dell'Osservatorio Civico PNRR</p>		

<b>Monitoraggio civico</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 gennaio 2024</b>	<b>Data di fine</b> <b>31 dicembre 2024</b>
<p>L'attività di Monitoraggio civico nasce dai bisogni strategici n.2. <b>Facilitare il rapporto con le istituzioni, ETS e stakeholders</b> obiettivi specifici a) <b>Acquisire competenze per costruire e facilitare le relazioni e attività di coordinamento con le istituzioni</b>, c) <b>Condividere buone prassi</b>, d) <b>Essere in grado di (ri)costruire reti nelle comunità, legami istituzionali e di collaborazione</b>; n. 5 <b>Valorizzare il ruolo del volontariato nel territorio e al bisogno specifico c) Aumentare la visibilità del volontariato dando risalto alle attività dei volontari e delle odv.</b></p> <p>L'obiettivo è quello di monitorare a) gli investimenti dei fondi pubblici e la loro efficacia e l'effettivo impatto sulle comunità e raccogliere proposte ed idee da discutere con le amministrazioni responsabili, b) lo stato di attuazione del Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) in particolare delle misure e degli interventi che interessano il Terzo settore; c) le risorse della Politica di Coesione 2021- 2027 che con i programmi nazionali e regionali finanzieranno infrastrutture e progetti per una inclusione sociale attiva.</p> <p>La partecipazione pubblica alle fasi di controllo e valutazione degli investimenti mette le istituzioni pubbliche nella condizione di rendere conto del loro operato e determina una discussione pubblica ed aperta dei risultati dell'analisi condotta dalla comunità.</p> <p>Il monitoraggio civico è una forma di partecipazione alla vita democratica, attraverso cui la cittadinanza può presidiare l'uso dei fondi pubblici – come i fondi europei o il PNRR – stimolando un dibattito pubblico informato e offrendo collaborazione ai soggetti responsabili. Esperti, giornalisti, attivisti, studenti o semplici cittadini possono valutare l'avanzamento, i risultati e gli effetti degli investimenti pubblici nella propria regione, città o quartiere</p> <p>Il metodo usato prevede un approccio prevalentemente qualitativo e promuove: a) l'uso e la richiesta di informazioni pubbliche di qualità sugli investimenti monitorati; b) la formazione di un giudizio da parte della cittadinanza sull'uso dei fondi e c) la creazione di un dibattito pubblico e informato con i decisori, chiamati a rendere conto del proprio operato.</p> <p><b>Il metodo si compone di 7 fasi una conseguente all'altra:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ricerca del progetto da monitorare</li> <li>2. engagement della comunità</li> <li>3. Desk analysis</li> <li>4. valutazione dei risultati del monitoraggio</li> <li>5. Disseminazione dei risultati e dialogo aperto</li> <li>6. Finalizzazione del report di monitoraggio civico</li> <li>7. ricerca sul campo</li> </ol> <p>La scelta del progetto da monitorare verrà fatta con i volontari e gli ETS che saranno interessati ad un'attività di monitoraggio civico.</p> <p>Saranno organizzati webinar informativi in modo da rendere i volontari maggiormente consapevoli delle modalità con cui si potranno avviare percorsi di collaborazione con le istituzioni nell'ottica anche della co-progettazione.</p> <p><b><u><a href="#">Sul sito istituzionale è inoltre attiva una pagina dedicata ai temi del monitoraggio civico.</a></u></b></p> <p><b>Il monitoraggio civico è un altro tassello che compone il progetto emblematico, in quanto le tecniche, i metodi e gli strumenti utilizzati contribuiranno a rafforzare le reti di competenze e aiuteranno i volontari ad agire con maggiore consapevolezza ed efficacia.</b></p> <p>L'attività sarà pubblicizzata tramite i canali istituzionali (sito, newsletter, comunicati stampa ) e i social media</p> <p>Partner dell'azione sono Action Aid promotore dell'Osservatorio PNRR e Parliament Watch Italia</p>		

<b>Biblioteca Sociale e del terzo settore</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 gennaio 2024</b>	<b>Data di fine</b> <b>31 dicembre 2024</b>
<p>La biblioteca sociale è costituita da circa 2000 tra libri e riviste sui principali ambiti di interesse del Terzo Settore, la normativa e la letteratura sul volontariato. Questo patrimonio librario è disponibile per la consultazione e il prestito</p> <p>La biblioteca aderisce al <b><u><a href="#">sistema bibliotecario regionale Polo di Messina</a></u></b> e pertanto il <b><u><a href="#">catalogo è disponibile anche on line</a></u></b></p> <p>La fruibilità dei servizi di biblioteca è disciplinata da un apposito regolamento che prevede i seguenti servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ricerche bibliografiche mediante l'archivio informatizzato</li> <li>• consultazione in sede</li> </ul>		

- prestito.

Osservatorio sul volontariato	Data di inizio 01 marzo 2024	Data di fine 30 novembre 2024
<p>L'Osservatorio sul volontariato ha lo scopo di svolgere la ricerca sui bisogni delle organizzazioni di volontariato e degli enti di terzo settore nella provincia di Messina. I CSV e il volontariato, in questo preciso momento storico, si trovano ad affrontare cambiamenti significativi che si ripercuotono sulle motivazioni e sulle aspettative orientando l'impegno volontario e il ruolo dei Centri di Servizio in maniera differente rispetto al passato. La riforma del Terzo settore, la crisi economica, sociale, finanziaria che investe le comunità da un lato e la trasformazione dei sistemi di welfare, dovuta in parte all'emergere di nuovi bisogni sociali, ma anche alla riduzione delle risorse economiche, li collocano al centro di un nuovo protagonismo sociale.</p> <p>In particolare, i CSV dovranno ripensare il loro modo di essere e di lavorare per potere rispondere in maniera adeguata alle sollecitazioni che provengono dal mondo del volontariato.</p> <p>Attualmente essi rappresentano le strutture più importanti nel sostegno e nella qualificazione degli ETS; sin dalla loro costituzione hanno messo a disposizione competenze e saperi per consolidare il ruolo del volontariato all'interno del Terzo settore e nelle comunità locali attraverso anche un'azione di promozione e di valorizzazione delle attività. <b>Per questa ragione lo scopo della rilevazione dei bisogni è quello di fornire input significativi al Centro messinese per la programmazione dell'offerta di servizi in modo congruente con i bisogni, le aspettative e le caratteristiche di funzionamento degli ETS tenendo conto delle risorse disponibili.</b></p> <p>Con tale azione inoltre sarà possibile:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• aggiornare la mappatura delle organizzazioni di volontariato e degli enti di terzo settore</li> <li>• contestualizzare l'offerta dei servizi sulla base dei bisogni degli ETS</li> <li>• avere un quadro aggiornato dei bisogni vecchi e nuovi degli ETS comprendendone sviluppi ed evoluzioni</li> </ul> <p>Il campione Tutti gli ETS censiti, raggiunti/contattati, serviti dal CESV Messina; attori istituzionali e non.</p> <p>Tempi L'azione di ricerca si svilupperà tra i mesi di maggio e dicembre</p> <p>Il piano di rilevazione</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definizione piano di rilevazione</li> <li>• Aggiornamento della mappatura degli ETS mediante database del CESV Messina</li> <li>• definizione delle metodologie di indagine, costruzione degli strumenti, individuazione del campione</li> <li>• Somministrazione degli strumenti eventualmente anche on line</li> <li>• Codifica dati, Lettura e analisi dati</li> <li>• Presentazione dei risultati</li> </ul>		

Il Centro Studi e ricerca è attivo tutto l'anno.

## ENTI PARTNER E RUOLO

I partner delle attività sono:

- Università degli Studi di Messina
- Assessorato dei Beni culturali e dell'Identità Siciliana, Dipartimento dei Beni culturali e dell'identità siciliana, Soprintendenza per i Beni culturali e ambientali, U.O.3 – Sezione per i Beni Archeologici Bibliografici ed Archivistici, Regione Siciliana
- CSVnet e Forum del Terzo settore (Cantiere Terzo settore)
- Action Aid per le azioni di Monitoraggio Civico e l'Osservatorio PNRR
- Parliament Watch Italia per le azioni di monitoraggio Civico

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

<b>Personale dipendente</b>	3
<b>Consulenti esterni</b>	2
<b>Volontari SCU</b>	2
<ul style="list-style-type: none"><li>• Direzione con funzioni di coordinamento</li><li>• Referente area documentazione per azioni di supporto alla direzione e comunicazione</li><li>• Addetto alla biblioteca</li><li>• Consulenti esterni per l'elaborazione degli strumenti di rilevazione, analisi dei dati</li><li>• Giovani del servizio civile</li></ul>	

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio interno, supportato dal software Gestionale CSV, indica le modalità di registrazione delle attività. In particolare si segnala che si farà alla restituzione di informazioni che fornisce il sistema di Google Analytics, collegato alle funzioni del sito internet.

## RISULTATI ATTESI

<b>n. prodotti / output (ricerche bibliografiche) :</b>	20
<b>livello di soddisfazione positiva percepita dai destinatari (%) :</b>	70
<b>Numero di Ets censiti per la prima volta :</b>	30
<b>n. prodotti / output report ricerche- analisi dei bisogni :</b>	4
<b>n. prestiti libri, riviste ... :</b>	50
<b>n. prodotti / output instant book :</b>	2

I risultati sono coerenti con quelli indicati nella sezione numerica e con gli obiettivi descritti nelle attività.

Il Centro Studi è finalizzato ad accrescere le conoscenze e le competenze dei volontari, la capacità di collaborare tra gli ETS e le istituzioni del territorio, a raggiungere nuove realtà associative presenti nel territorio, ad incentivare il loro protagonismo.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Servizi</b>			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	1.560,00	0,00	1.560,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.560,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.560,00</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	31.692,20	0,00	31.692,20
<b>TOTALE</b>	<b>31.692,20</b>	<b>0,00</b>	<b>31.692,20</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.06 - Rimborsi ad enti e associazioni	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>36.252,20</b>	<b>0,00</b>	<b>36.252,20</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	36.252,20	0,00	36.252,20
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>36.252,20</b>	<b>0,00</b>	<b>36.252,20</b>

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento  
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

<b>Classificazione</b>	<b>Oneri previsti</b>		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Ricerca e documentazione			
11.Centro studi e documentazione	36.252,20	0,00	36.252,20
<b>TOTALE</b>	<b>36.252,20</b>	<b>0,00</b>	<b>36.252,20</b>



## SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO

### SCHEDE ATTIVITA'

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	12. Servizi logistici
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Supporto tecnico - logistico

### INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Messina	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2024	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi:</b>	12.779,91
<b>Tipologia:</b>	Attività identica all'anno precedente		

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Il servizio di supporto tecnico-logistico consiste nel mettere a disposizione di associazioni e volontari strumenti utili per lo svolgimento delle attività statutarie. I volontari possono richiedere: l'uso gratuito di aule e spazi oltre a diverse tipologie di attrezzature messe a disposizione per promuovere la loro operatività.

**I servizi sono pubblicizzati attraverso i canali informativi istituzionali del CESV Messina (sito internet, pagina Facebook, newsletter) ed attraverso la Carta dei servizi.**

Ai servizi si accede mediante i moduli di contatto presenti sul sito internet ed a partire dal mese di marzo attraverso il front-end all'indirizzo [my.cesvmessina.org](http://my.cesvmessina.org) e sono garantiti in relazione alle richieste, in particolare per ciò che riguarda l'utilizzo delle sedi e delle attrezzature è garantito attraverso un'agenda logistica.

Con questa azione si intendono perseguire i seguenti obiettivi:

- mettere a disposizione strumenti utili per favorire la realizzazione degli eventi di volontariato
- assicurare il necessario coordinamento sinergico di tutte le azioni e risorse del CSV, garantire coerenza di sistema e integrazione dei servizi tra loro, garantire continuità e accompagnamento nel tempo agli utenti
- Fornire agli ETS strumenti anche digitali, attrezzature, spazi e materiali per la gestione quotidiana delle attività (campo **6 RAB 1E**)

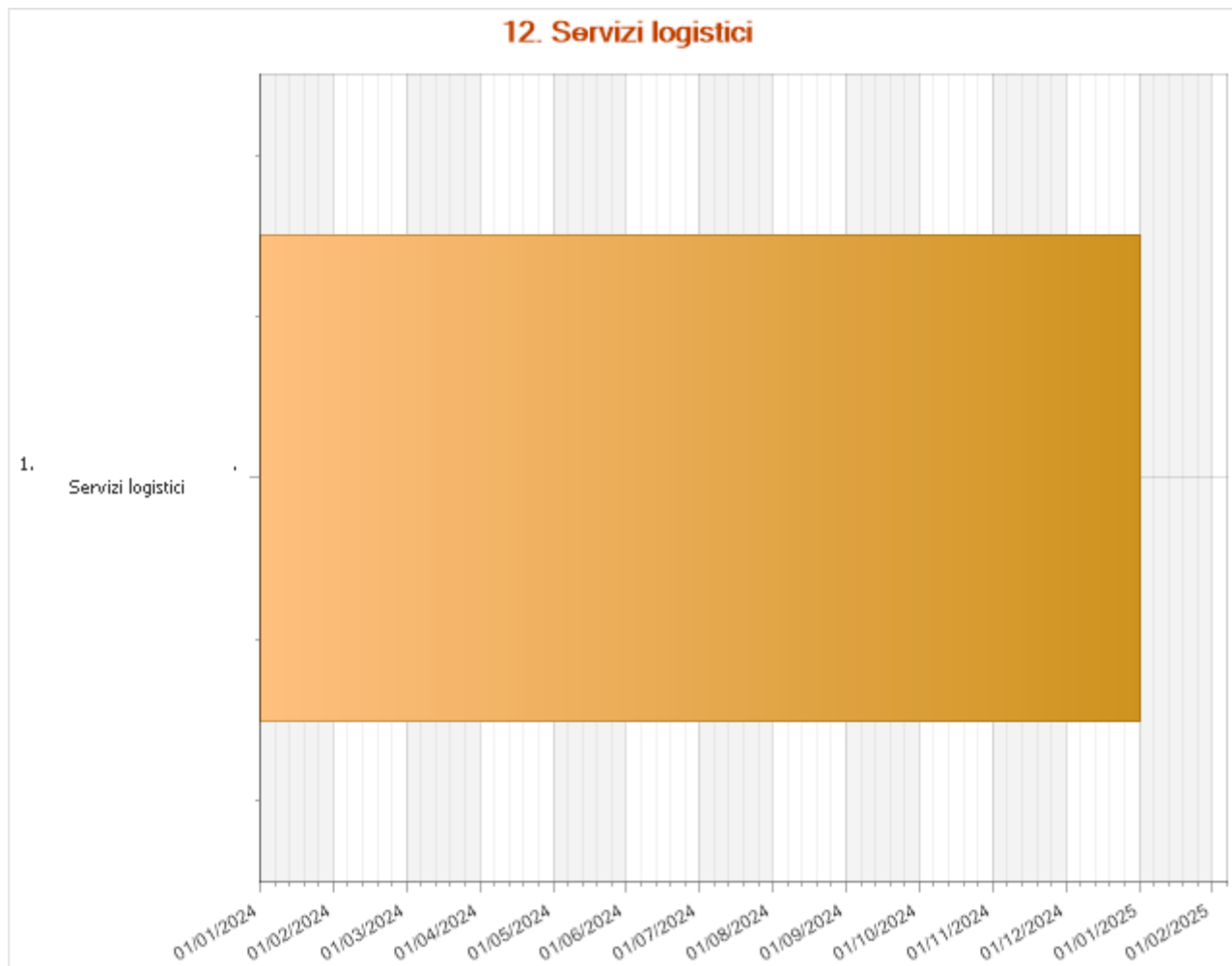
Le attività descritte sono realizzate in parte con l' "attribuzione annuale" ed in parte con "risorse vincolate da anni precedenti".

### DESTINATARI

<b>Ets soci - di cui Sez. Odv :</b>	25
<b>Ets non soci - di cui Sez. Aps :</b>	15
<b>Ets non soci - di cui Sez. Odv :</b>	40
<b>Ets soci - di cui Sez. Aps :</b>	20
<b>Ets soci - di cui Sez. Altro Ets :</b>	10

<b>Ets non soci - di cui Sez. Altro Ets :</b>	10
<p>I destinatari dell'azione sono i seguenti.</p> <p><b>Beneficiari finali</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Volontari di enti di terzo settore</li> </ul> <p><b>Destinatario immediato</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Enti di terzo settore iscritti negli appositi registri regionali e al RUNTS che si avvalgono di volontari</li> <li>• Gruppi promotori di persone (aspiranti volontari) che intendono costituire un ente di terzo settore (Organizzazione di Volontariato - Associazione di promozione sociale, altro ente di terzo settore che intenda avvalersi di volontari)</li> </ul> <p><b>Soggetti attivatori</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Enti di terzo settore iscritti negli appositi registri regionali e al RUNTS che si avvalgono di volontari</li> </ul>	

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



Servizi logistici	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>I servizi logistici sono erogati a sportello e pertanto sono garantiti per tutto l'anno.</p> <p>Presso la propria sede principale, il CESV Messina mette a disposizione, gratuitamente, sale riunioni attrezzate per lo svolgimento di riunioni di lavoro, corsi, assemblee associative, e postazioni di lavoro uso ufficio.</p> <p>Le caratteristiche della sede consentono il suo utilizzo in termini di un vero e proprio <b>coworking per il volontariato</b>, sia negli orari di apertura al pubblico ma anche in orari diversi attraverso una modalità di accesso che consenta la piena autonomia degli ETS della fruizione degli spazi concordati.</p> <p>Tutti gli spazi sono dotati di connessione Wi-Fi ad internet. In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sala attrezzata con 40 posti a sedere, computer, videoproiettore, amplificazione, lavagna a fogli mobili;</li> <li>• sala riunioni con 8 posti a sedere, computer;</li> <li>• ufficio attrezzato con uso di telefono e fax, computer, fotocopiatrice, videoproiettore, lavagna a fogli mobili.</li> </ul> <p>Inoltre per la realizzazione di eventi sono concessi in comodato d'uso gratuito:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 gazebo (mt. 3 x mt. 4,5 - struttura in alluminio Kg.26, parete con porta – altezza 2,5 mt.),</li> <li>• 4 tavoli (1 mt x 1 mt),</li> <li>• 30 sedie,</li> <li>• attrezzatura per l'amplificazione,</li> <li>• kit per convegni (penne, carpette, block notes, badge),</li> </ul>		

- videoproiettore,
- computer.

L'attrezzatura è disponibile presso la sede di Messina.

Sono erogati servizio di stampa o copia di documenti nei formati A4 e A3, sia in bianco e nero, che a colori.

I documenti devono essere attinenti alla mission e alle attività svolte dall'ente.

Le fotocopie dei documenti sono ammissibili nei limiti e nei casi permessi dalla legge.

Il CESV Messina inoltre intende attivare in collaborazione con gli enti locali ed altre istituzioni pubbliche e private presenti nel territorio, degli spazi da rendere disponibili per gli ETS, nei territorio non serviti dalla sede di Messina. Si pensa per esempio al progetto promosso tra CSVnet e RFI, **Volontariato in stazione** che già attivato nelle precedente annualità, rappresenta uno strumento concreto di risposta a tali esigenze degli ETS, più volte espresse.

Inoltre aderendo al progetto di CSVnet denominato **contratti di sistema** dedicata allo scouting di contratti per la fornitura di prodotti e servizi si avrà la possibilità di fornire a condizioni favorevoli anche per gli ETS, l'accesso ai servizi digitali (speed, pec e firma digitali), attrezzature informatiche, materiali di consumo.

Allo stesso modo si farà riferimento alla piattaforma Gluo che sta implementando una sezione specifica su attrezzature, che acquisendo una dimensione nazionale potrà rappresentare una valida risposta anche per la erogazione di servizi logistici per gli ETS.

I servizi logistici saranno erogati dal 1° gennaio al 31 dicembre 2024.

## ENTI PARTNER E RUOLO

Csvnet nella qualità di partner per l'azione Contratti di sistema e per la piattaforma Gluo

Enti locali ed altre istituzioni per attivazione di spazi logistici per gli ETS.

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

### Personale dipendente

3

### Volontari SCU

2

Direzione con funzione di coordinamento

n. 1 Addetto servizi logistici per la gestione organizzativa dei servizi ed erogazione degli stessi e per il supporto alla erogazione dei servizi logistici digitali

n. 1 Amministrativo per attività di supporto all'area

n. 1 Referente area documentazione per supporto alla erogazione dei servizi logistici digitali

n. 2 Giovani in servizio civile a supporto dell'erogazione dei servizi

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il Piano di monitoraggio interno, supportato dal software Gestionale CSV, permette di registrare tutte le attività di consulenza: data e ora di inizio e fine, durata in minuti dell'erogazione, soggetto/i destinatario/i immediato/i del servizio (con l'identificazione puntuale dell'anagrafica).

Periodicamente viene svolto un report con l'elaborazione ed analisi dei risultati.

Annualmente viene misurato il gradimento dei servizi erogati

## RISULTATI ATTESI

### n. erogazioni servizi logistici :

200

### ETS che accedono per la prima volta ai servizi logistici (%) :

25

### livello di soddisfazione positiva percepita dai destinatari (%) :

70

Da questa specifica attività ci si aspetta una maggiore facilità di accesso ai servizi del CESV Messina non solo in termini numerici di ETS che si rivolgono al servizio (si veda la sezione relativa al numero ed alla tipologia dei destinatari), ma soprattutto in riferimento al numero di servizi erogati ed ai primi accessi.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	3.717,66	0,00	3.717,66
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>4.717,66</b>	<b>0,00</b>	<b>4.717,66</b>
<b>Servizi</b>			
V2.01 - Utenze	250,00	0,00	250,00
<b>TOTALE</b>	<b>250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	3.120,00	0,00	3.120,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>4.120,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.120,00</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	3.692,25	0,00	3.692,25
<b>TOTALE</b>	<b>3.692,25</b>	<b>0,00</b>	<b>3.692,25</b>
<b>TOTALE</b>	<b>12.779,91</b>	<b>0,00</b>	<b>12.779,91</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	9.062,25	0,00	9.062,25
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	3.717,66	0,00	3.717,66
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>12.779,91</b>	<b>0,00</b>	<b>12.779,91</b>

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	13. Servizi logistici digitali
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Supporto tecnico - logistico, Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Messina	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2024	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi:</b>	12.433,97
<b>Tipologia:</b>	Attività identica all'anno precedente		

<b>BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO</b>
<p>In risposta ad una crescente domanda di servizi digitali il CESV Messina già dallo scorso anno ha ampliato i propri servizi in tale ambito ed anche nel successivo intende proseguire in tale direzione in particolare fornendo i seguenti servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• piattaforma digitale GoToMeeting per la realizzazione di video conferenze e riunioni online.</li> <li>• servizio di pec per gli ETS</li> <li>• Veriflco, la piattaforma digitale per la gestione degli ETS</li> <li>• I sentieri della sicurezza, 231, e privacy</li> </ul> <p>Inoltre aderendo al progetto di CSVnet "Contratti di sistema" dedicato allo scouting di contratti per la fornitura di prodotti e servizi, è possibile per gli ETS poter accedere ai servizi digitali (speed, pec e firma digitali), alle attrezzature informatiche e materiali di consumo a condizioni favorevoli. E' disponibile il catalogo con le varie opportunità.</p> <p>Con queste azioni si intendono perseguire il seguente obiettivo strategico:</p> <p>Fornire agli ETS strumenti anche digitali, attrezzature, spazi e materiali per la gestione quotidiana delle attività (campo 6 RAB 1E).</p> <p>Inoltre con tale azione si intendono offrire strumenti digitali ed innovativi idonei per la gestione degli ETS.</p> <p><b>I servizi sono pubblicizzati attraverso i canali informativi istituzionali del CESV Messina (sito internet, pagina Facebook, newsletter) ed attraverso la Carta dei servizi.</b></p> <p>Ai servizi si accede mediante i moduli di contatto presenti sul sito internet ed a partire dal mese di marzo attraverso il front-end all'indirizzo my.cesvmessina.org</p> <p>Le attività descritte sono realizzate con l' "attribuzione annuale", sia con "risorse non vincolate da anni precedenti".</p>

<b>DESTINATARI</b>	
<b>Ets soci - di cui Sez. Odv :</b>	35
<b>Ets soci - di cui Sez. Aps :</b>	10
<b>Ets non soci - di cui Sez. Odv :</b>	35
<b>Ets soci - di cui Sez. Aps :</b>	20

I destinatari dell'azione sono i seguenti.

**Beneficiari finali**

- Volontari di enti di terzo settore

**Destinatario immediato**

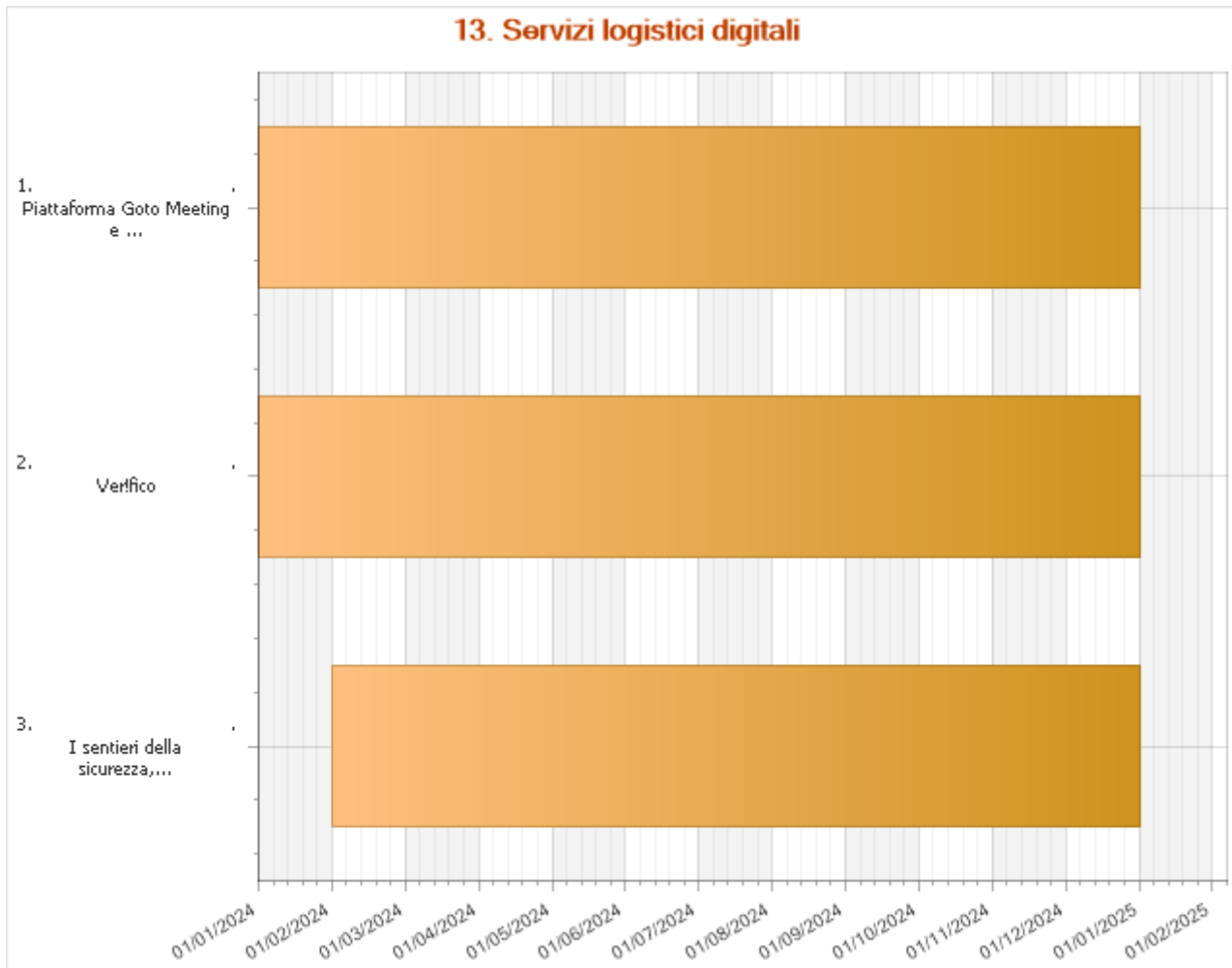
- Enti di terzo settore iscritti negli appositi registri regionali e al RUNTS che si avvalgono di volontari
- Gruppi promotori di persone (aspiranti volontari) che intendono costituire un ente di terzo settore (Organizzazione di Volontariato - Associazione di promozione sociale, altro ente di terzo settore che intenda avvalersi di volontari)

**Soggetti attivatori**

- Enti di terzo settore iscritti negli appositi registri regionali e al RUNTS che si avvalgono di volontari



## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



Piattaforma Goto Meeting e servizio pec	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>La piattaforma digitale GoToMeeting per la realizzazione di video conferenze e riunioni on line e disponibile a richiesta degli ETS lungo tutto l'anno.</p> <p>La piattaforma è in grado di gestire sino ad un massimo di 250 presenze e su richiesta è disponibile un operatore di supporto</p> <p>Il servizio di pec per gli ETS anch'esso disponibile lungo tutto l'anno solare fornisce la PEC associativa di capienza pari ad 1 GB, identificabile con il seguente dominio nomeassociazione@pec.cesvmessina.org</p>		

Ver!fico	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>Il servizio "VERIF!CO" si compone propriamente di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un software, che consente di gestire in modo evoluto anagrafiche, organi sociali (assemblea, organo di amministrazione, organo di controllo), libro verbali e delibere, registro soci e volontari, mailing interno ed esterno attraverso indirizzari, archiviazione documenti privati e pubblici, contabilità e bilancio (fino a € 220.000 euro/anno), gestione budget e rendicontazione progetti, il tutto in conformità con quanto prescritto dal Regolamento Europeo sulla Privacy (G.D.P.R. 2016/679) e corrispondendo alla crescente esigenza di</li> </ul>		

gestire in maniera sicura gli aspetti giuridico-amministrativo-contabili dell'ente, anche ai fini dell'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

- un pacchetto di servizi “complementari” di formazione, assistenza e supporto all'uso del software nonché di vera e propria capacitazione gestionale degli ETS utilizzatori.

L'attività deriva dalla necessità di:

- corrispondere alle crescenti richieste dell'utenza relativamente alla possibilità di disporre di strumenti e supporti informatici in grado di guidare ed efficientare le attività gestionali degli ETS
- dotare gli ETS di strumenti in grado di supportare e accrescere la loro capacità di rispondere agli adempimenti previsti dalla normativa e alle procedure legate alla riforma del Terzo Settore;
- supportare e accompagnare la trasformazione digitale degli ETS abilitando e capacitando gli enti attraverso la diffusione di strumenti e applicazioni di semplice e immediato utilizzo, fortemente connessi con la gestione amministrativa e organizzativa dell'ente
- integrare, nell'offerta di valore dei CSV, servizi articolati ed evoluti, in grado di intercettare e corrispondere ai nuovi bisogni informativi determinati dal RUNTS (es. rispetto alle funzioni di controllo degli ETS) e dalla continua evoluzione tecnologica e informatica
- operare entro una progettualità nazionale, nativa del sistema dei CSV, che consenta di garantire standard di servizio elevati, omogenei e “garantiti” su tutto il territorio italiano

**Nello specifico, nell'ambito del progetto, CESV Messina svolgerà le seguenti attività:**

- Promozione e pubblicizzazione del progetto
- Partecipazione alle attività di coordinamento nazionale del progetto
- Partecipazione agli incontri di sviluppo collaborativo Verif!co Lab e Verif!co Academy
- Organizzazione e offerta dei servizi di assistenza complementare
- Azioni di incentivazione all'acquisizione dello strumento da parte di ETS

Nel 2024 sarà garantita da un'attività di promozione di VERIF!CO verso gli ETS e sarà garantito supporto ed assistenza gratuita per tutti gli ETS che utilizzeranno VERIF!CO.

### **I sentieri della sicurezza, 231 e privacy**

**Data di inizio**  
**01 febbraio 2024**

**Data di fine**  
**31 dicembre 2024**

Si tratta di percorsi fruibili digitalmente ma pur sempre con il supporto e l'accompagnamento dei CESV per ottemperare ad obblighi normativi o aderire volontariamente a percorsi di messa in sicurezza e di tutela degli amministratori degli enti.

Di seguito vengono brevemente descritti.

#### **Sentiero della sicurezza**

Il D.Lgs 81/08 che regola la normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro si applica nel mondo del volontariato con regole diversificate, ma non meno incisive, rispetto alle attività cosiddette profit.

Il sentiero della sicurezza, oltre che individuare i dettami normativi applicabili nei contesti specifici delle attività di volontariato, guida il legale rappresentante dell'associazione alla corretta applicazione della normativa antinfortunistica fornendo un supporto di guida ragionata.

Infine il sentiero, come un “coach”, contribuirà alla organizzazione di un sistema virtuoso di gestione della sicurezza, mantenendo alta la sensibilità sulla tematica e ricordando le scadenze degli obblighi di legge.

#### **Sentiero 231**

Il D.Lgs 231/01 prevede che le organizzazioni e gli enti anche non dotati di personalità giuridica, condizione comune a molte associazioni di volontariato, possono essere ritenute responsabili amministrativamente per reati commessi da persone fisiche a favore della struttura e collegate ad essa da rapporti di varia natura.

Il sentiero guida l'associazione alla costruzione e mantenimento di un modello organizzativo di gestione attraverso l'individuazione dei reati applicabili e delle aree a rischio dell'associazione, la valutazione del rischio, la segregazione dei ruoli e la scelta e compilazione delle procedure applicabili.

Il sentiero è stato ritenuto da SGS Italia srl coerente rispetto al Documento “Modello 231” ed Enti No Profit alla luce della riforma del terzo settore e degli orientamenti dell'ANAC, emesso dalla Fondazione Nazionale dei Commercialisti;

inoltre è lo stesso ente di certificazione ha verificato la presenza degli strumenti per la definizione delle misure di efficacia richiamati dal Decreto.

### **Sentiero Privacy**

Il D.Lgs. n. 196/2003 novellato (ossia coordinato) dal D.Lgs. n. 101/2018 unitamente al Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679 prevede l'applicazione della tutela dei dati personali anche per le associazioni del terzo settore.

Il sentiero cosiddetto "privacy" guida l'associazione all' Analisi del flusso dei dati personali in entrata e uscita attraverso la mappatura dei processi dell'attività, alla valutazione del rischio nelle fasi di Gestione del dato personale ed alla individuazione e compilazione della modulistica necessaria.

I tre percorsi sono attivabili singolarmente l'accesso all'area riservata.

I servizi sono attivi per tutto l'arco dell'anno con modalità specifiche dettagliate per ciascuna azione.

## ENTI PARTNER E RUOLO

L'erogazione dei servizi digitali è garantita anche attraverso il supporto dei seguenti partner:

- CSVnet per le azioni promozionali e di Verifico e per i contratti di sistema
- Stea Consultig per il supporto alla gestione dell'iniziativa dei sentieri
- Ardeek S.r.l. partner informatico per il supporto alla fruizione dei servizi pec

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

### Personale dipendente

3

### Volontari SCU

2

Direzione con funzione di coordinamento

n. 1 Addetto servizi logistici per la gestione organizzativa dei servizi ed erogazione degli stessi e per il supporto alla erogazione dei servizi logistici digitali

n. 1 Amministrativo per attività di supporto all'area

n. 2 Giovani in servizio civile a supporto dell'erogazione dei servizi

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il Piano di monitoraggio interno, supportato dal software Gestionale CSV, permette di registrare tutte le attività di consulenza: data e ora di inizio e fine, durata in minuti dell'erogazione, soggetto/i destinatario/i immediato/i del servizio (con l'identificazione puntuale dell'anagrafica).

Periodicamente viene svolto un report con l'elaborazione ed analisi dei risultati, annualmente inoltre viene misurato il gradimento dei servizi erogati

## RISULTATI ATTESI

### n. erogazioni servizi logistici :

100

### n. licenza PEC :

25

### n. accesso ai servizi resi nell'ambito i "Contratti di sistema" :

10

### Numero di accesso ai servizi digitali :

60

### Permanenza nel percorso di uso di Verifico da parte degli ETS attivati (%) :

60

### livello di soddisfazione positiva percepita dai destinatari (%) :

70

### n. ETS che accedono per la prima volta al servizio :

15

Da questa specifica attività ci si aspetta un incremento delle erogazioni di servizi logistici digitali nell'ottica di supportare gli ETS nella fruizione di servizi digitali sempre più utili e necessari per la gestione degli ETS.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Servizi</b>			
V2.10 - Servizi informatici	3.500,00	0,00	3.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.500,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	1.500,00	0,00	1.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	7.433,97	0,00	7.433,97
<b>TOTALE</b>	<b>7.433,97</b>	<b>0,00</b>	<b>7.433,97</b>
<b>TOTALE</b>	<b>12.433,97</b>	<b>0,00</b>	<b>12.433,97</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	8.933,97	0,00	8.933,97
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	3.500,00	0,00	3.500,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>12.433,97</b>	<b>0,00</b>	<b>12.433,97</b>

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento  
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

<b>Classificazione</b>	<b>Oneri previsti</b>		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Supporto tecnico - logistico			
12. Servizi logistici	12.779,91	0,00	12.779,91
13. Servizi logistici digitali	12.433,97	0,00	12.433,97
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>25.213,88</b>
	<b>25.213,88</b>	<b>0,00</b>	<b>25.213,88</b>

## SUPPORTO GENERALE

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Scheda attività di supporto generale
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Supporto generale

## INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Messina	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2024	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Risorse:</b>	Assegnazione Annuale	<b>Oneri complessivi:</b>	139.138,08

## BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE

L'area delle attività di supporto generale opera attraverso le seguenti funzioni meglio precisate nell'allegato 4.

- Amministrazione, contabilità, lavoro, rendicontazione
- Formazione delle risorse umane
- Qualità
- Comunicazione istituzionale
- Sicurezza dei luoghi di lavoro e privacy
- Analisi dei bisogni, monitoraggio e rendicontazione sociale
- Funzionamento organi sociali e compagine associativa

Le azioni relative alle aree sono svolte con il supporto del sistema informativo gestionale ed il sistema di contabilità "Sic et simpliciter" e secondo le indicazioni contenute nel documento di monitoraggio interno.

Nel 2024 l'**Area riservata MyCSV**, integrata al Gestionale dei CSV (GCSV) fornito da CSVnet, sarà ulteriormente incentivato come strumento prevalente di accesso ai servizi.

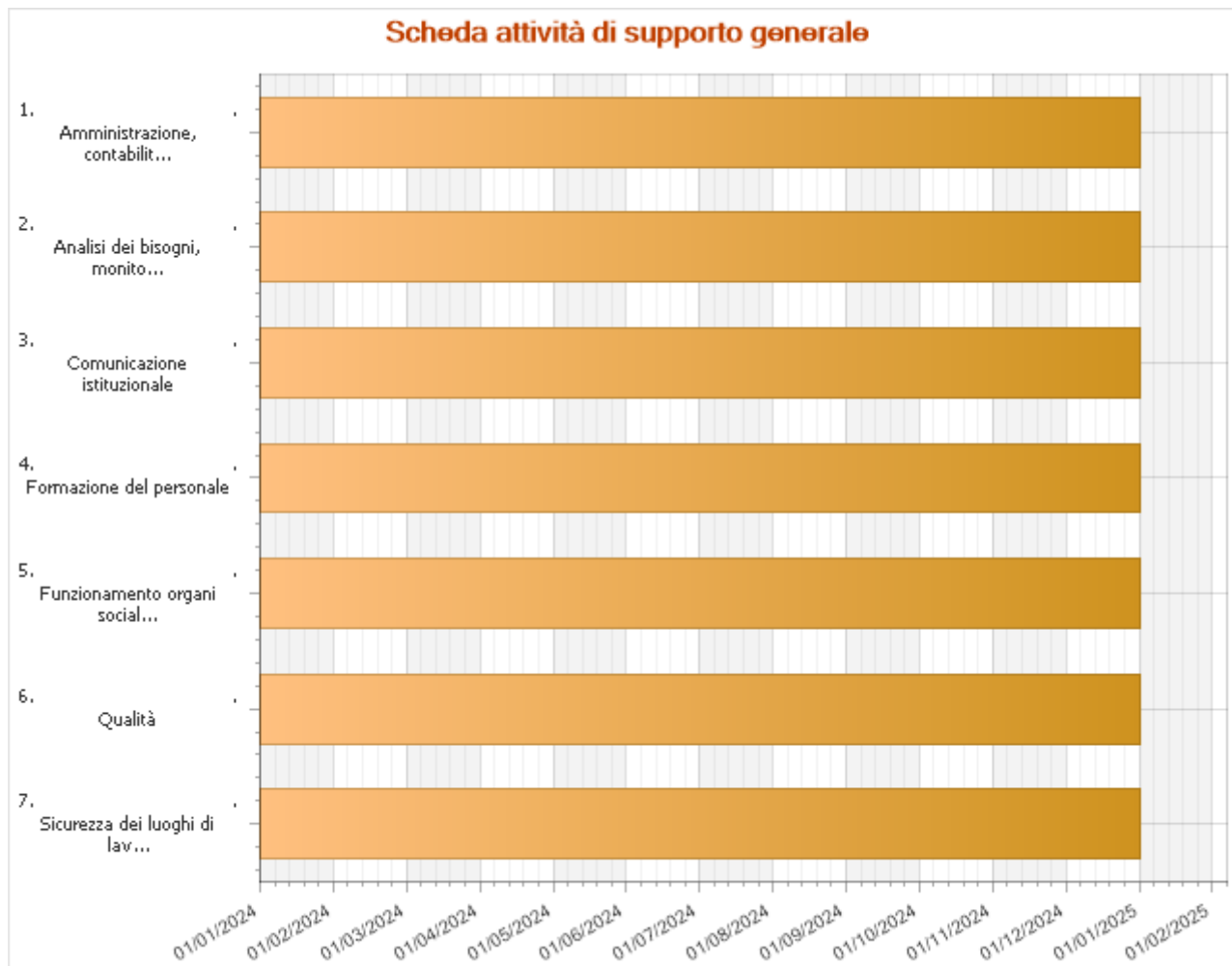
L'integrazione dell'Area riservata MYCSV con il GCSV rappresenta una **risorsa polivalente** e una leva di **innovazione**, in quanto:

- **qualifica i processi organizzativi** nel loro complesso, grazie alla possibilità di digitalizzare il ciclo di gestione del servizio
- consente e supporta la **digitalizzazione integrale di alcuni servizi e della loro erogazione** (ottimizzando l'impiego delle risorse, garantendo l'omogeneità degli standard erogativi e dando attuazione concreta ai principi di universalità e economicità)
- concorre in modo decisivo a creare il cosiddetto "Digital Mindset" degli operatori e dell'organizzazione nel suo insieme.

Si prevedono oneri per attrezzature per un importo di € 3.000,00, con i quali si intendono acquistare n. 2 notebook ed un dispositivo per il potenziamento del sistema di video conferenza.

Le attività descritte sono interamente realizzate con l' "attribuzione annuale".

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



<b>Amministrazione, contabilità, lavoro, rendicontazione</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 gennaio 2024</b>	<b>Data di fine</b> <b>31 dicembre 2024</b>
<p>Quest'area si occupa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• di curare gli atti di bilancio preventivo, consuntivo, report intermedi;</li> <li>• del monitoraggio dei centri di costo e controllo di gestione;</li> <li>• degli adempimenti relativi alla gestione del personale</li> <li>• degli adempimenti previdenziali e fiscali</li> <li>• di gestire il ciclo attivo e passivo e relativa contrattualistica</li> <li>• dell' amministrazione del personale, dei relativi adempimenti di legge, contrattuali ed aziendali inerenti al rapporto di lavoro</li> <li>• della razionalizzazione delle modalità di gestione del personale</li> <li>• del monitoraggio dei carichi di lavoro</li> </ul> <p>Per lo svolgimento dell'area ci si avvale oltre che di strumenti operativi ad uso interno anche dal Gestionale fornito da CSVnet e dalla piattaforma di contabilità Sic et simpliciter</p>		

<b>Formazione del personale</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 gennaio 2024</b>	<b>Data di fine</b> <b>31 dicembre 2024</b>
<p>L'area della formazione delle risorse umane volontarie e retribuite, risulta strategica in vista della nuova dimensione di Agenzia di sviluppo del volontariato nel territorio, che il CESV Messina ha avviato a partire dal 2023, allo stesso modo</p>		



Le continue novità normative in materia di enti di terzo settore richiedono un'attenzione particolare di coloro che a vario titolo operano nell'ambito delle funzioni del CESV Messina.

Nel corso dei primi due mesi sarà predisposto un piano di attività di formazione del personale organizzate autonomamente o in collaborazione con altri enti (CSVnet, Forum del Terzo settore, CSV della Sicilia).

Qualità	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p><b>L'area della qualità</b> si occupa del coordinamento e della cura di tutte le procedure orientate alla gestione dell'ente in conformità allo standard UNI ISO 9001:2015, per la progettazione ed erogazione di servizi di consulenza, coordinamento ed organizzazione territoriale delle associazioni di volontariato; corsi di formazione volti a volontari ed agli operatori sociali; servizi di promozione del volontariato e di animazione.</p>		

Comunicazione istituzionale	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p><b>L'area comunicazione istituzionale</b> orienta la sua azione a <b>rafforzare</b> l'identità di CESV Messina (comunicazione istituzionale) e la visibilità, comprensione, accessibilità e fruibilità dei suoi servizi (comunicazione di servizio) anche attraverso l'aggiornamento periodico della Carta dei servizi e del sito istituzionale</p>		

Sicurezza dei luoghi di lavoro e privacy	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p><b>L'area sicurezza dei luoghi di lavoro e privacy</b> cura i relativi ambiti sia con riferimento alla gestione interna (organi sociali e risorse umane retribuite e volontari), sia in riferimento ai beneficiari dei servizi erogati dal CESV Messina.</p> <p>Il CESV Messina infatti aggiorna periodicamente il Documento di valutazione dei rischi e la documentazione relativa alla gestione della privacy secondo quanto previsto dalle normative vigenti.</p>		

Analisi dei bisogni, monitoraggio e rendicontazione sociale	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p><b>L'analisi dei bisogni</b> si svolgerà durante tutto l'arco dell'anno utilizzando strumenti e tecniche funzionali a garantire, sul piano scientifico e metodologico, una rigorosa rilevazione, codifica e analisi dei dati.</p> <p><b>L'area monitoraggio e rendicontazione sociale</b> si occupa di promuovere la corretta implementazione del sistema di monitoraggio annualmente aggiornato ed alla redazione del bilancio sociale secondo quanto previsto dalle Linee guida ministeriali.</p> <p>L'attività di monitoraggio è implementato attraverso il documento di monitoraggio predisposto ed aggiornato annualmente nel quale sono indicate per ogni area di intervento le modalità, che riepiloga gli obiettivi e gli strumenti dell'attività di monitoraggio di CESV Messina, in coerenza con il sistema di gestione della qualità.</p> <p>Il documento è definito sulla base della programmazione annuale dell'ente, e della relativa Carta dei Servizi, con lo scopo di essere a supporto dell'attività di controllo di gestione e dell'attività di rendicontazione sociale, per misurare il livello di efficacia e di efficienza dell'ente rispetto agli obiettivi individuati.</p> <p>Si riferisce a tutte le attività dell'ente, sia quelle di supporto generale che di erogazione dei servizi.</p> <p>È strutturato in quattro sezioni:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Anagrafiche;</li><li>• Attività di supporto generale;</li><li>• Servizi;</li><li>• Impegno orario del personale dipendente.</li></ul> <p>Nelle diverse sezioni sono individuati:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• I dati che devono scaturire dalle attività di monitoraggio;</li></ul>		

- Gli strumenti di monitoraggio, e la/e fonte/i dei dati;
- Le persone coinvolte, con eventuali indicazioni specifiche;
- Le istruzioni per la registrazione dei dati nel *sistema informativo*.

L'attività di monitoraggio è costante per tutto l'anno solare, necessaria e propedeutica per la realizzazione del bilancio sociale.

In particolare nel **primo semestre** dell'anno si sarà impegnati nella stesura del **bilancio sociale relativo all'anno precedente**, con il supporto dell'area relativa alla comunicazione istituzionale.

Funzionamento organi sociali e compagine associativa	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>Per quanto concerne il <b>funzionamento degli organi sociali</b> sono svolte tutte le funzioni relative alla valutazione degli enti che richiedono l'ammissione a socio, la convocazione degli organi sociali, la verbalizzazione e tutti gli aspetti organizzativi e gestionali connessi.</p>		
<p>Inoltre periodicamente con <b>cadenza quadrimestrale</b> viene svolta un'attività di monitoraggio relativa alla compagine associativa finalizzata a verificare la permanenza dei requisiti di ETS per gli associati, condizione necessaria ed indispensabile mantenere la qualifica di socio ordinario.</p>		

--

<b>NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE</b>	
<b>Personale dipendente</b>	4
<b>Consulenti esterni</b>	6
<b>Volontari</b>	1
<p>Direzione per attività di coordinamento di tutte le attività ed implementazione delle attività di monitoraggio e rendicontazione sociale e formazione del personale e funzionamento organi sociali</p> <p>n. 1 amministrativi per l'attività di gestione contabile amministrativa e funzionamento organi sociali</p> <p>n. 1 referente area documentazione per le attività relative all'area qualità, monitoraggio e rendicontazione sociale</p> <p>n. 3 consulenti per le attività di contabilità, consulenza del lavoro, qualità</p> <p>n. 1 responsabile sicurezza</p> <p>n. 3 esperti per le attività di comunicazione istituzionale</p>	

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.000,00	0,00	1.000,00
V1.02 - Generi alimentari	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Servizi</b>			
V2.01 - Utenze	1.500,00	0,00	1.500,00
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	1.000,00	0,00	1.000,00
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	1.000,00	0,00	1.000,00
V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto	587,93	0,00	587,93
V2.06 - Assicurazioni	3.000,00	0,00	3.000,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	19.100,00	0,00	19.100,00
V2.08 - Compenso componenti organo controllo	6.344,00	0,00	6.344,00
V2.10 - Servizi informatici	2.000,00	0,00	2.000,00
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	1.500,00	0,00	1.500,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	4.500,00	0,00	4.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>40.531,93</b>	<b>0,00</b>	<b>40.531,93</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	6.240,00	0,00	6.240,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	1.500,00	0,00	1.500,00
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	1.200,00	0,00	1.200,00
<b>TOTALE</b>	<b>8.940,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.940,00</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	68.681,66	0,00	68.681,66
<b>TOTALE</b>	<b>68.681,66</b>	<b>0,00</b>	<b>68.681,66</b>
<b>Acquisti in C/Capitale</b>			
V5.02 - Immobilizzazioni/ammortamenti Materiali	3.000,00	0,00	3.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	2.000,00	0,00	2.000,00
V7.02 - Quote associative e di adesione ad enti	3.730,00	0,00	3.730,00
V7.03 - Imposte indirette	2.000,00	0,00	2.000,00

V9.01 - Irap/Ires	8.254,49	0,00	8.254,49
<b>TOTALE</b>	<b>15.984,49</b>	<b>0,00</b>	<b>15.984,49</b>
<b>TOTALE</b>	<b>139.138,08</b>	<b>0,00</b>	<b>139.138,08</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
Fondi da assegnazione annuale Fun	139.138,08	0,00	139.138,08
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>139.138,08</b>	<b>0,00</b>	<b>139.138,08</b>

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento**

<b>Classificazione</b>	<b>Oneri previsti</b>		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Supporto generale			
Scheda attività di supporto generale	139.138,08	0,00	139.138,08
<b>TOTALE</b>	<b>139.138,08</b>	<b>0,00</b>	<b>139.138,08</b>

**ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI**

Elenco soci	elenco associati_15_11_23.pdf
Estratto del verbale dell'Assemblea	Verbale assemblea dei soci_15_11_23.pdf
Preventivo di gestione	preventivo di gestione 2024.pdf
Riepilogo residui vincolati	Allegato 6 prospetto fondi vincolati.pdf
Altro	Allegato 1 partner istituzionali.pdf
Altro	Allegato 5 prospetto indicatori.pdf
Altro	Allegato 2 iter programmazione.pdf
Altro	Allegato 3 elenco sedi.pdf
Altro	Allegato 4 struttura organizzativa.pdf

## Prospetto riepilogativo dei partner istituzionali

Ente	Ambito della collaborazione
Comune di Messina Comune di Barcellona Pozzo di Gotto Comune di Santa Teresa di Riva Comune di San Filippo del Mela	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promozione del volontariato</li> <li>Promozione di percorsi di co programmazione e co progettazione</li> </ul>
Università degli studi di Messina	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programmazione e realizzazione di percorsi formativi rivolti a studenti dell'ateneo ed a volontari delle associazioni di volontariato messinesi;</li> <li>Programmazione e realizzazione di percorsi che permettano agli studenti di "sperimentare" l'azione volontaria, le pratiche attivate, le difficoltà e le soluzioni operative adottate nel concreto;</li> <li>tirocini di orientamento e formazione per studenti</li> </ul> <p>Sono in fase di definizione di due specifici Protocolli con il Dipartimento di scienze politiche e giuridiche e con Dipartimento di Scienze cognitive, psicologiche, pedagogiche e degli studi culturali</p>
Ministero della Giustizia - Ufficio Interdipartimentale per l'Esecuzione Penale Esterna	Protocollo regionale sottoscritto anche da tutti i CSV della Sicilia, per la collaborazione nell'ambito delle attività per la promozione di esperienze di giustizia riparativa, di pubblica utilità e di messa alla prova, in collaborazione con le organizzazioni di volontariato.
Fondazione Messina	Protocollo per la realizzazione di iniziative condivise di promozione del volontariato e degli obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030
Consiglio regionale dell'Ordine degli assistenti sociali	Attività di formazione congiunta per la promozione e la diffusione della cultura del volontariato
Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di Messina	Attività di formazione sulla Riforma del Terzo Settore



Presidio territoriale di Libera Messina	Collaborazione ad attività di promozione e sostegno della cultura della legalità soprattutto in ambito educativo
Comitato Messinese "Mettiamoci in gioco" per il contrasto alla ludopatia	Collaborazione ad attività di promozione e sostegno agli obiettivi del comitato soprattutto in ambito educativo
Osservatorio per i diritti dell'infanzia e dell'adolescenza "Lucia Natoli"	Collaborazione ad attività di promozione e sostegno agli obiettivi dell'Osservatorio in ambito educativo
Comitati consultivi aziendali	Collaborazioni di promozione del volontariato sanitario

Messina, 15 novembre 2023

## Iter programmazione

Azione	Soggetto	Data
Determinazione delle risorse disponibili a livello regionale e indicazioni linee strategiche	Fondazione ONC	3 Agosto 2023
Avvio iter per la redazione della programmazione 2023, definizione linee strategiche, finalità ed obiettivi	Consiglio direttivo CESV Messina	1 Settembre 2023
Determinazione delle risorse disponibili per CESV Messina	OTC Sicilia	19 Settembre 2023
Elaborazione della proposta di programmazione	Consiglio direttivo, direzione e staff, referenti dei coordinamenti locali, componenti consiglio direttivo	Settembre – Novembre 2023
Predisposizione del documento di programmazione	Consiglio Direttivo, staff, consulenti esperti	21 Ottobre e 7 Novembre 2023
Approvazione documento di programmazione	Assemblea dei soci	15 Novembre 2023
Inoltro documentazione per ammissione al finanziamento	OTC Sicilia	Entro le 12:00 del 20 Novembre 2023

Messina, 15 Novembre 2023

### Elenco sedi

Comune	Indirizzo e contatti	Tipologia
Messina	Via Salita Cappuccini n. 31- 98121 Messina tel. 0906409598	Sede centrale
Milazzo	Via San Marco, 100 98057 Milazzo (ME) c/o AVULSS Tel./Fax: 090.9229044- cell. 3351088475	Sportello territoriale
San Piero Patti	Via 2 Giugno, 26 c/o Misericordia di San Piero Patti 98068 San Piero Patti (ME) tel./fax 0941 660211	Sportello territoriale
Falcone	Via Nazionale, 227 98060 Falcone (ME) c/o Misericordia di San Piero Patti sez. di Falcone cell. 335 10 88 475	Sportello territoriale

Messina, 15 dicembre 2023

## Struttura di governance ed organizzativa

Il CESV Messina ha sviluppato un modello organizzativo che integra le funzioni dell'organo di amministrazione con la struttura operativa tramite la definizione di deleghe ai consiglieri.

Il CESV Messina per mezzo dei Coordinamenti Locali di Comunità ha implementato una piattaforma partecipativa e di condivisione delle scelte programmatiche ed operative che rappresenta un punto qualificante dell'azione di governance allargata dell'ente. Dei Coordinamenti fanno parte le organizzazioni di volontariato e gli enti del Terzo Settore, anche non associati, che, condividendo le finalità del CESV Messina, vi aderiscono per collaborare al loro raggiungimento. I Coordinamenti Locali di Comunità sono un'articolazione operativa del Centro servizi, operano in ambiti territoriali definiti (di norma in corrispondenza dei distretti sociosanitari), in piena sintonia con gli organi sociali e con il supporto dello staff.

La struttura organizzativa del CESV Messina è basata principalmente su **6 dipendenti** a tempo indeterminato tutti **part-time** che complessivamente sviluppano un **monte ore pari a n. 4,8 unità a tempo pieno** a cui si affiancano alcuni consulenti esterni per funzioni specifiche che richiedono competenze tecniche specialistiche non presenti tra i dipendenti dell'ente.

Di seguito si riporta una tabella riepilogativa del personale dipendente:

n.	Genere	Titolo di studio	Ruolo	Monte ore	Data di assunzione	Costo aziendale
1	M	Laurea	Direttore	38	28/05/2002	<b>59.496,44</b>
2	M	Laurea	Amministrativo	38	01/12/2004	39.622,49
3	F	Laurea	Referente d'area	35	21/07/2008	36.114,22
5	F	Laurea	Addetta documentazione	21	10/01/2011	21.244,54

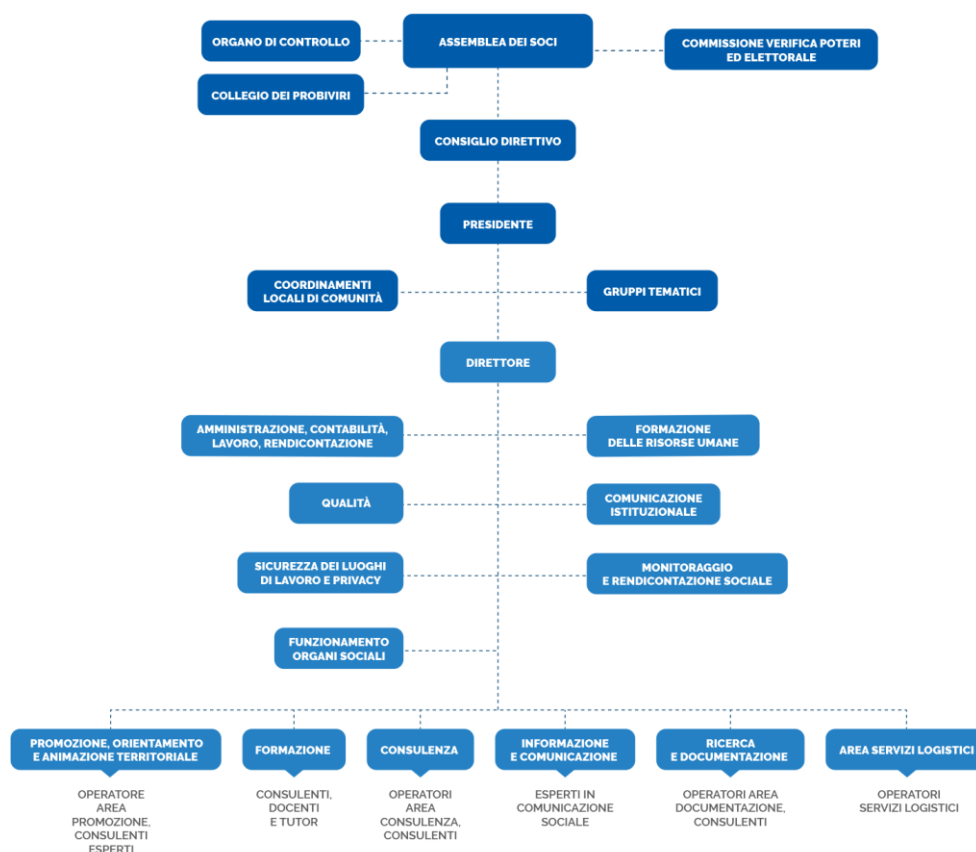
6	M	Diploma	Operatore area consulenza e lo- gistica	21	10/01/2011	17.959,92
7	F	Laurea	Operatrice area promozione	30	01/03/2011	30.652,22

In riferimento al personale dipendente si precisa che lo stesso è in parte valorizzato per le azioni di supporto generale ma soprattutto nelle azioni istituzionali di all'art. 63 comma a) del CTS, secondo percentuali di utilizzo calcolate in base al monitoraggio dei carichi di lavoro, mensilmente realizzati.

Di seguito si riepiloga il calcolo percentuale dell'impegno del personale per ciascuna area.

<b>Funzione/Area</b>	Promozione ed orientamento animazione	Formazione	Consulenza ed accompagnamento	Informazione e comunicazione	Ricerca e documentazione	Supporto logistico	Area supporto generale
Direttore	20%	10%	20%	5%	5%	=====	40%
Amministrativo 1	=====	=====	=====	=====	=====	10%	90%
Referente area documentazione e consulenza	10%	15%	20%	15%	20%	=====	20%
Addetta biblioteca	100%	=====	=====	=====	=====	=====	=====
Operatrice area promozione	100%	=====	=====	=====	=====	=====	=====
Addetto logistica	=====	=====	60%	=====	=====	40%	=====

Lo schema che segue rappresenta l'organigramma dell'ente distinguendo la dimensione politica da quella tecnica e ponendo in capo alla direzione la funzione di raccordo tra le stesse.



Messina, 15 novembre 2023

### Prospetto riepilogativo delle attività, indicatori, risultati relativi alla programmazione 2024

Funzioni CSV	Schede Attività	Indicatori	Traguardo (Risultati attesi)	Azioni
Promozione, orientamento ed animazione territoriale	Servizio di promozione: Diffondiamo la cultura del volontariato	n. ETS	155	Scuola e volontariato, Giornate del volontariato, Iniziative del volontariato in co - progettazione, Promozione del volontariato giovanile: Azione integrata CSV Sicilia, Ri-generazioni civiche
		n. ETS che partecipano per la prima volta	40	
		n. volontari	500	
		n. cittadini/aspiranti volontari	300	
		n. studenti	1000	
		n. stakeholders istituzionali	25	
		n. di prodotti realizzati nell'ambito delle attività del concorso	50	
		n. iniziative per coordinamento locale	3	
		n. di istituti scolastici coinvolti	15	
		n. di istituzioni culturali coinvolte	5	
	n. patti educativi	3		
		n. ETS	20	

	<b>Servizio di orientamento: Diventa volontario</b>	n. cittadini/aspiranti volontari	80	La bacheca del volontariato, Servizio civile universale e tirocini di orientamento, Giustizia di comunità
		n. studenti	5	
		n. accessi al servizio di orientamento	50	
		n. aspiranti volontari al servizio civile	30	
		n. prodotti realizzati in ambito di servizio civile	2	
		livello di soddisfazione positiva percepita dai destinatari (%)	80	
		n. di ore di tirocinio per singolo studente	80	
		n. di giovani che hanno effettivamente inoltrato domanda di servizio civile	20	
		n. di giovani che hanno partecipato al bando del servizio civile del CESV Messina	15	
		<b>Servizio di animazione territoriale: Aiutiamo di aiuto</b>	n. ETS	
n. reti ed articolazioni territoriali di ETS	2			



		n. cittadini/aspiranti volontari	100	Future Lab's, Le buone prassi nella parità di genere
		n. percorsi di co-progettazione avviati	7	
		n. stakeholder istituzionali	15	
		n. giovani coinvolti	100	
		livello di soddisfazione percepita dai destinatari (%)	80	
<b>Formazione</b>	<b>Formazione di base: La cassetta degli attrezzi</b>	n. ETS	80	La gestione degli enti non profit
		n. ETS che accedono per la prima volta durante l'anno	15	Corso esecutore BLSD
		n. volontari	200	Webinar Bandi europei, nazionale e regionali
		n. cittadini/aspiranti volontari	20	Le competenze digitali dei volontari
		studenti	10	Corso di formazione per addetto alla prevenzione incendi ed emergenze
		n. di ore di formazione	100	
		livello di soddisfazione percepita dai destinatari (%)	80	
	<b>Laboratori formativi</b>	n. ETS	50	

		n. ETS che accedono per la prima volta durante l'anno	15	La gestione dei gruppi di lavoro, Comunicare bene - Comunicare meglio, Laboratorio di sussidiarietà
		n. volontari	80	
		n. di ore di formazione	43	
		livello di soddisfazione percepita dai destinatari (%)	80	
	<b>Workshop, Giornate di studio e Convegni</b>	n. ETS	85	Iniziativa di studio e seminari
		n. volontari	100	
		n. di iniziative formative	6	
		n. di ore di formazione	40	
		n. stakeholder	6	
<b>Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento</b>	<b>Consulenza informativa di base</b>	n. ETS	185	Servizio a sportello
		n. Altre organizzazioni non profit	15	
		n. volontari	100	
		n. cittadini/aspiranti volontari	10	
		n. ore di consulenza erogate	500	
		n. gruppi promotori	25	
		n. ETS che accedono per la prima volta alla consulenza	40	

		livello di soddisfazione percepitadai destinatari (%)	70	
	<b>Assistenza qualificata</b>	n. ETS	200	Servizio a sportello e consulenze collettive
		n. volontari	30	
		n. ore di consulenza erogate	500	
		n. gruppi promotori	20	
		n. ETS che accedono per la prima volta alla consulenza	30	
		n. trasformazione enti generici in ETS	10	
		n. partecipanti alle consulenze collettive	150	
		livello di soddisfazione percepitadai destinatari (%)	70	
	<b>Accompagnamento</b>	n. ETS	80	Accompagnamento alla progettazione, Co-progettazione di percorsi innovativi per il territorio e la comunità
		n. reti ed articolazioni di ETS	2	
		n. Cittadini ed aspiranti volontari	50	
		n. volontari	20	
		n. percorsi di co-progettazione avviati	8	

		n. percorsi di co-progettazione per coordinamento	1	
		n. progetti presentati in risposta a bandi	4	
		n. ore di consulenza erogate	600	
		n. attestati di validazione di competenze	5	
		livello di soddisfazione percepita dai destinatari (%)	70	
<b>Informazione e comunicazione</b>	<b>Servizi di comunicazione</b>	n. ETS	300	Sito internet, social network e newsletter, Volontariato in radio, Comunicazione istituzionale ed informativa, Newsletter - Azione integrata con i CSV siciliani, V Dossier, Progettazione e realizzazione siti web per gli ETS, Progettazione e realizzazione di materiali di comunicazione per gli ETS
		n. rete e articolazioni territoriali di ETS	2	
		n. volontari	100	
		n. cittadini/aspiranti volontari	100	
		n. newsletter inviate	24	
		n. notizie inserite nel sito	100	
		n. iscritti alla newsletter	2000	
		n. accessi al podcast per ciascun trasmissione	1000	

		n. della rivista Vdossier	2	
		n. eventi	1	
Ricerca e documentazione	Centro studi e documentazione	n. ETS	180	Osservatorio Fondi strutturali e PNRR, Osservatorio sul volontariato, Monitoraggio civico, Biblioteca sociale e del terzo settore
		n. volontari	200	
		n. cittadini/aspiranti volontari	20	
		n. studenti	20	
		n. ricerche bibliografiche	20	
		livello di soddisfazione percepita dai destinatari (%)	70	
		n. prodotti/output report ricerche, analisi dei bisogni	4	
		n. prestiti libri	50	
		n. prodotti instant book	2	
Supporto tecnico-logistico	Servizi logistici	n. ETS	120	Coworking per il volontariato, comodato d'uso attrezzature
		n. erogazioni servizi logistici	200	
		ETS che accedono per la prima volta (%)	15	
		livello di soddisfazione positiva percepita (%)	70	
	Servizi logistici digitali	n. ETS	100	Piattaforma Goto Meeting, PEC, Verif!co,

		n. erogazioni servizi logistici	200	
		n. licenze pec	25	
		n. accesso ai servizi "Contratti di sistema	10	
		n. di accesso ai servizi digitali	60	
		Permanenza nel percorso di uso Verifico (%)	60	
		livello di soddisfazione positiva percepita (%)	70	

Messina, 15 novembre 2023

**Prospetto Fondi vincolati per completamento azioni**

Area	Scheda Attività	Attività	Anno	Importo ammesso a finanziamento	Fondo vincolato stimato al 31/12/23	Utilizzo previsto nel 2024	Note
<b>Promozione Orientamento ed animazione</b>		Casa del volontariato	2013	150.000,00 €	150.000,00 €	150.000,00 €	Attività avviate con una interlocuzione intrapresa con il Comune di Messina per l'affidamento di bene da destinare a Casa del volontariato e con RFI per la concessione per la di alcune stazioni impresenziate nell'ambito del protocollo di intesa CSVnet RFI
	<b>01. Servizi di promozione. Diffondiamo la cultura del volontariato</b>	Scuola e Volontariato	2023	51.854,08 €	2.500,00 €	2.500,00 €	Attività avviate nel corso dell'anno scolastico 2023 - 2024 e che pertanto si concluderanno nel primo semestre 2024
	<b>02. Servizi di orientamento. Diventa volontario</b>	Servizio civile	2023	19.092,76 €	1.500,00 €	1.500,00 €	Attività avviate nel corso dell'anno 2023 e che pertanto si concluderanno nel primo semestre 2024

		Giustizia di comunità	2023		1.000,00	1.000,00	Attività avviate nel corso dell'anno 2023 e che pertanto si concluderanno nel primo semestre 2024
	<b>03. Servizi di animazione territoriale</b>	Iniziative di promozione del volontariato in coprogettazione	2023	28.492,03 €	2.000,00	2.000,00	Attività avviate nel corso dell'anno 2023 e che pertanto si concluderanno nel primo semestre 2024
<b>Consulenza informativa di base, assistenza ed accompagnamento</b>	<b>08. Assistenza qualificata</b>	Assistenza qualificata	2023	25.769,02 €	4.000,00	4.000,00	Si tratta di iniziativa di consulenza collettiva, programmate nel corso del 2023 che si realizzeranno entro il mese di febbraio 2024
	<b>09. Accompagnamento</b>	Accompagnamento	2023	14.257,77 €	2.000,00	2.000,00	Si tratta di iniziativa di consulenza per attività di co-progettazione avviate nel corso del 2023 che si concluderanno entro il mese di febbraio 2024
<b>Formazione dei volontari</b>	<b>05. Laboratori formativi teorico pratico e di accompagnamento</b>	Laboratorio di people raising	2023	6.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	Attività avviata ed in corso di completamento



<i>Informazione e comunicazione</i>	<b>11. Servizi web</b>	Servizi web per gli ETS	2023	4.500,00 €	4.500,00 €	4.500,00 €	Attività avviata ed in corso di completamento
					<b>170.000,00 €</b>	<b>170.000,00 €</b>	

### Elenco degli associati aggiornati alla data del 15 novembre 2023

NUM.	Numero di iscrizione al libro soci	DENOMINAZIONE	Codice Fiscale	SEDE LEGALE (COMUNE E PROVINCIA)	ISCRIZIONE A REGISTRO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE	SEZIONE RUNTS	DATA DI ISCRIZIONE AL REGISTRO	ESTREMI DI ISCRIZIONE AL REGISTRO
1	6	CO.DI.- COORDINAMENTO DISABILI ODV	90003260834	Barcellona PG (ME)	RUNTS	A	21/10/2022	59959
2	7	AUSER PROVINCIALE DI MESSINA	97038250839	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	76011
3	14	TELEFONO AMICO	97010080832	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	77763
4	17	CONFRATERNITA DI MISERICORDIA DI SPADAFORA	92014640830	Spadafora (ME)	RUNTS	A	03/11/2022	63682
5	19	AVIS SEZIONE COMUNALE CASTELL'UMBERTO	95005990833	Castell'Umberto (ME)	RUNTS	A	04/11/2022	65536
6	23	Associazione Piccola Comunità Nuovi Orizzonti	97091260832	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	72417
7	26	AVIS sez. com. Messina	80011860832	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	72520
8	28	FILO D'ARIANNA	97083370839	Messina (ME)	REGISTRO ODV (IN TRASMISSIONE)		20/10/1995	12073

9	29	UMANESIMO E SOLIDARIETA'	2075830832	Messina (ME)	REGISTRO ODV (IN TRASMI- GRAZIONE)		02/02/2010	1192
10	30	Banca del Tempo "Insieme è Meglio"	97045860836	Ali Terme (ME)	RUNTS	B	07/11/2022	72401
11	31	U.I.S.P. - Unione Italiana Sport per Tutti	97023150838	Messina (ME)	RUNTS	B	07/11/2022	74936
12	35	SENZA BARRIERE	97032890838	Messina (ME)	REGISTRO ODV (IN TRASMI- GRAZIONE)		03/05/2011	520
13	40	FRATERNITA DI MISERICORDIA DI S. PIERO PATTI	94002960832	San Piero Patti (ME)	RUNTS	A	03/11/2022	63615
14	41	CONFRATERNITA DI MISERICORDIA DI MESSINA S.LICANDRO	97068680830	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	75680
15	44	CONFRATERNITA DI MISERICORDIA Cesarò	95008560831	Cesarò (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	72576
16	50	FRATERNITA' DI MISERICORDIA Mes- sina	97013020835	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	77811
17	52	GRUPPO DONATORI SANGUE FRATRES SAN PIERO PATTI	94007570834	San Piero Patti (ME)	RUNTS	A	28/10/2022	61313
18	54	Associazione Centro Prima Acco- glienza Savio ETS	97020440836	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	72248

19	56	Associazione AVIS Santa Teresa di Riva	97022800839	Santa Teresa di Riva (ME)	RUNTS	A	04/11/2022	65532
20	58	Associazione 7000	97022400838	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	72133
21	61	Accademia Internazionale Amici della Sapienza	97025600830	Messina (ME)	RUNTS	A	03/11/2022	63648
22	63	RANGERS INTERNATIONAL SEZIONE 552 MESSINA	94009460836	Ucria (ME)	RUNTS	A	28/11/2022	30277
23	65	DON BOSCO - SAN MATTEO (Centro di aggregazione diurno per giovani e minori)	97074440831	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	77868
24	68	AVULSS - NUCLEO LOCALE DI MILAZZO	92015440834	Milazzo (ME)	RUNTS	A	04/11/2022	65499
25	69	AVULSS DI TORREGROTTA	92011590830	Torregrotta (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	72050
26	74	FRATERNITA DI MISERICORDIA S.GIUSEPPE DI LETOJANNI	96001960838	Letojanni (ME)	RUNTS	A	04/11/2022	64448
27	77	AVULSS MESSINA	97040290831	Messina (ME)	RUNTS	A	03/11/2022	63599
28	92	Centro Studi Le Tre Torri	97064570837	Messina (ME)	ISCRITTO ANAGRAFE ONLUS		07/05/2016	

29	94	Associazione Messinese Antiusura	2061860835	Messina (ME)	ISCRITTO ANAGRAFE ONLUS		16/12/2010	
30	95	PER TE DONNA ODV	97059660833	Messina (ME)	RUNTS	A	04/11/2022	65515
31	104	Ass. Naz.le Tecnici Sanitari di Radiologia Medica Volontari, sez prov Messina	97064870831	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	72182
32	108	AVIS COMUNALE GAGGI GIOVANNI PAOLO II	2795880836	Gaggi (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	73993
33	110	AVIS Associazione Volontari Italiani del Sangue Comunale di Capo d'Orlando ODV	95003080835	Capo d'Orlando (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	71139
34	113	Avis Milazzo	92003330831	Milazzo (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	73640
35	116	AVIS SEZIONE PROVINCIALE MESSINA	97020630832	Sant'Agata di Militello (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	75233
36	117	AVULSS di Patti ODV	94009280838	Patti (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	77867
37	118	AVULSS DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO	90005260832	Barcellona PG (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	76212
38	119	CROCE VERDE ONLUS	1258850831	Taormina (ME)	RUNTS	A	04/11/2022	65495

39	120	Associazione AVULSS di Mistretta - Onlus	93001930838	Mistretta (ME)	RUNTS	A	04/11/2022	65518
40	122	COMUNIONE FRATERNA	97079470833	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	74407
41	128	M.O.V. (MOVIMENTO ORIONINO DI VOLONTARIATO) IL PONTE SEZ. MESSINA	97037460835	Messina (ME)	RUNTS	A	03/11/2022	63736
42	129	GRUPPO DONATORI SANGUE FRATRES DI SPADAFORA	92016880830	Spadafora (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	73591
43	133	RANGERS INTERNATIONAL DEL. 552.002 (Galati Mamertino)	95012740833	Galati Mamertino (ME)	RUNTS	A	07/12/2022	30417
44	134	APCARS Associazione di Protezione civile, ambientale, ricerca e soccorso	92018860830	Messina (ME)	RUNTS	A	23/06/2022	986
45	135	Avis comunale di Falcone	90011050839	Falcone (ME)	RUNTS	A	03/11/2022	63607
46	137	la Clessidra costruire l'esperienza	90011680833	San Piero Patti (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	76163
47	138	ANOLF (Associazione Nazionale Oltre Le Frontiere )	97025320835	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	77692
48	141	Il Bucaneve	97088820838	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	36296

49	143	Confraternita di Misericordia di Patti	94011000836	Patti (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	76135
50	144	Amici della Natura Tarc (Territorio ambiente ricreativo culturale)	97088570839	Pagliara (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	73730
51	145	A.C.C.I.R. - ASS. CATTOLICA CULTURALE ITALIANA RADIOOPERATORI dip Messina	97060790835	Messina (ME)	RUNTS	A	03/11/2022	27135
52	163	Onesimo Crivop ODV	97090360831	Messina (ME)	RUNTS	A	04/11/2022	65360
53	171	Missione di Solidarietà e Fraternità Onlus Amici dei santi angeli	93267030729	Messina (ME)	ISCRITTO ANAGRAFE ONLUS		21/09/2005	
54	179	Associazione Nazionale Vigili del Fuoco del Corpo Nazionale	97060360837	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	73958
55	184	LE.L.A.T.LEGA LOTTA AIDS E TOSSICODIPENDENZE	97020580839	Messina (ME)	ISCRITTO ANAGRAFE ONLUS		15/03/2007	
56	192	Rangers International delegazione Letojanni 552.024	96009010834	Letojanni (ME)	RUNTS	A	05/04/2022	373
57	193	Rangers International - delegazione 552. 005 Ucria	94008440839	Ucria (ME)	RUNTS	A	28/10/2022	61952
58	195	Associazione ABC Amici dei Bimbi di Corsia	97095180838	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	77856

59	196	Totius Mundi una Domus	97094190838	Messina (ME)	REGISTRO ODV (IN TRASMI- GRAZIONE)		05/01/2012	1385
60	201	Falchi d'Italia	3014950830	Sant'Angelo di Brolo (ME)	RUNTS	A	28/10/2022	61833
61	219	AVIS SEZIONE DI PATTI	2641860834	Patti (ME)	RUNTS	A	10/05/2023	87275
62	222	Fand - Ass. italiana diabetici	94010910837	San Piero Patti (ME)	RUNTS	A	11/04/2023	107983
63	223	AVIS Sant' Angelo di Brolo	94011340836	Sant'Angelo di Brolo (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	74457
64	225	AIC Sicilia Onlus APS	97202440828	Villafranca Tirrena (ME)	RUNTS	B	03/11/2022	63145
65	230	Associazione Mari e Monti 2004	97074330834	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	47685
66	232	AIES Sicilia Ass. Italiana Educazione Sa- nitaria	3907290823	Acireale (CT)	RUNTS	A	03/11/2022	63230
67	235	Volontari del terzo settore	97097980839	Messina (ME)	RUNTS	A	17/05/2022	667
68	237	Confraternita di Misericordia di S. An- gelo di Brolo ODV	94012740836	Sant'Angelo di Brolo (ME)	RUNTS	A	03/11/2022	63735



69	240	Associazione di Volontariato ASIS-As-sociazione Stomizzati Incontinenti Sicilia	92021300832	Messina (ME)	REGISTRO ODV (IN TRASMI-GRAZIONE)		17/03/2016	431
70	241	AVIS Sinagra	94012430834	Sinagra (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	73606
71	243	CA.S.A. associazione Solidarietà ed Ac-coglienza	90002040831	Barcellona PG (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	77886
72	253	Auser Autogestione dei Servizi Solida-rietà	97101290837	Messina (ME)	RUNTS	B	07/11/2022	73353
73	254	Associazione HIC et Nunc APS	97101460836	Messina (ME)	RUNTS	B	03/11/2022	63143
74	256	Comitato Montinari Sicilia	97099070837	Itala (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	78189
75	258	RANGERS INT.DEL. 552.018 "S. Filippo" MONGIUFFI MELIA	96007940834	Mongiuffi Melia (ME)	RUNTS	A	23/06/2048	2760
76	265	LUTE Milazzo Libera Università per la terza età	92023680835	Milazzo (ME)	RUNTS	B	07/11/2022	73348
77	266	AUSER CIRCOLO DI TORREGROTTA	92012900830	Torregrotta (ME)	RUNTS	A	03/08/2022	30379
78	271	AGUVS Associazione Gruppi Uniti Tutela e Giustizia per le Vittime della Strada Angeli sull Asfalto	90016390834	Terme Vigliatore (ME)	RUNTS	B	07/11/2022	73747

79	272	Gruppo donatori sangue FRATRES di Letojanni	96011100839	Letojanni (ME)	RUNTS	A	03/11/2022	63661
80	275	Anteas Messina ODV	97106840834	Messina (ME)	RUNTS	A	03/11/2022	63740
81	276	Anteas Servizi Messina	97106860832	Messina (ME)	RUNTS	B	07/11/2022	67376
82	278	Asso Volo Val di Nisi	97107850832	Ali Terme (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	77830
83	279	Associazione Siciliana Leucemia Onlus	95006230833	Sant'Agata di Militello (ME)	RUNTS	A	03/11/2022	63684
84	287	Confederazione GIVA Gruppo Internazionale Volontariato Arcobaleno ODV	2965290832	Rometta (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	30749
85	288	ANPAS (Associazione Nazionale Pubbliche Assistenze) Comitato Regionale Sicilia	97070810821	Enna (EN)	RUNTS	A	12/07/2022	3237
86	289	CLUB RADIO C.B. BARCELLONA P.G.	90006110838	Barcellona PG (ME)	RUNTS	A	03/11/2022	28127
87	291	Pegaso Onlus - ANPAS	2959050838	Messina (ME)	RUNTS	A	04/11/2022	64443
88	294	Associazione Randagioioso	90018200833	Terme Vigliatore (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	73896

89	295	Associazione Trecentosessanta Gradi Onlus	97102440837	Messina (ME)	ISCRITTO ANAGRAFE ONLUS		12/12/2011	
90	296	Miradas Onlus	97110170830	Messina (ME)	ISCRITTO ANAGRAFE ONLUS			13/11/2013
91	299	Associazione Maria Regina	97113080838	Messina (ME)	RUNTS	A	03/11/2022	63737
92	300	Associazione Rivivere a Colori Saponara	97110060833	Saponara (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	74327
93	301	Associazione Onlus Fabrizio Ripa	97099020832	Villafranca Tirrena (ME)	ISCRITTO ANAGRAFE ONLUS			16/12/2010
94	302	Associazione Harahel	97087180838	Messina (ME)	RUNTS	A	03/11/2022	63729
95	304	Ass. Volontariato Promozione della Salute Mentale "Pegaso O.N.L.U.S"	2041030830	Barcellona PG (ME)	RUNTS	A	28/10/2022	61831
96	307	Circolo AUSER I Sempre Verdi	97116760832	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	76019
97	308	Associazione Amici dei Cammini Francigeni di Sicilia	97093190839	Messina (ME)	RUNTS	A	03/11/2022	63657
98	311	Il Volo Organizzazione di Volontariato ODV	97119560833	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	70831

99	313	Avis Gioiosa Marea	94015820833	Gioiosa Marea (ME)	RUNTS	A	03/11/2022	63739
100	314	Assovolò Riv. Jonica	97084070834	Nizza di Sicilia (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	73316
101	315	Una di Noi	97108380839	Villafranca Tirrena (ME)	RUNTS	B	16/05/2023	109730
102	316	Donare è Vita	97114600832	Messina (ME)	ISCRITTO ANAGRAFE ONLUS		01/06/2015	
103	319	Comunità Solidale	97121560839	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	69565
104	320	Rangers International Brolo 552.029	94014060837	Brolo (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	26709
105	321	Rangers International di San Salvatore di Fitalia	95015470834	San Salvatore di Fitalia (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	75371
106	323	RANGERS INT.DEL. 552.001 CASTELL'UMBERTO	95013110838	Castell'Umberto (ME)	RUNTS	A	04/11/2022	65539
107	324	Rangers International del. 552.020 Gioiosa Marea	94010250838	Gioiosa Marea (ME)	RUNTS	A	28/10/2022	25992
108	325	Associazione Radioamatori Peloritani	97118890835	Messina (ME)	RUNTS	A	21/04/2022	2333

109	326	AVIS Saponara	97113560839	Saponara (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	65577
110	329	Associazione Auser - Circolo Carmelo Cicala	96006190837	Letojanni (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	74425
111	330	AVIS COMUNALE DI ALI' TERME	97064110832	Ali Terme (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	65613
112	331	Associazione Nazionale Famiglie Caduti e Dispersi in Guerra	97120630831	Messina (ME)	RUNTS	B	07/11/2022	69412
113	336	Le Coccinelle	97120310830	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	75834
114	337	RADIO VALLE ALCANTARA	96002620837	Taormina (ME)	RUNTS	A	03/02/2023	2405
115	339	Associazione Villafranca Giovane Onlus	97084780838	Villafranca Tirrena (ME)	RUNTS	A	03/11/2022	63748
116	342	Abbraccio Per Me ETS ODV	95026870832	Capo d'Orlando (ME)	RUNTS	A	04/11/2022	65516
117	343	Ambulanze dello Stretto	97102530835	Messina (ME)	ISCRITTO ANAGRAFE ONLUS		19/03/2012	
118	344	New Horizons APS di Tusa	95026820837	Tusa (ME)	RUNTS	B	07/11/2022	65578

119	348	Mente Corpo associazione di promozione sociale	97119910830	Messina (ME)	RUNTS	B	03/11/2022	63188
120	350	Nehemia APS	95016000838	Santo Stefano di Camastra (ME)	RUNTS	B	07/11/2022	75846
121	354	Solletico	97130460831	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	74921
122	355	ARCI Sicilia	80026160822	Palermo (PA)	RUNTS	B	07/11/2022	73388
123	356	OPS Obiettivo Persona Sempre ETS	97082180833	Messina (ME)	RUNTS	G	29/08/2023	117918
124	357	Hope for You Associazione di Volontariato Penitenziario	97132140837	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	75916
125	359	NOE Nucleo Operativo Emergenze	97101020838	Messina (ME)	RUNTS	A	28/11/2022	2432
126	363	Associazione Nati per la Vita	97119220834	Messina (ME)	ISCRITTO ANAGRAFE ONLUS		30/05/2016	
127	364	Le Miniere APS	90024750839	Fondachelli Fantina (ME)	RUNTS	B	20/10/2022	61240
128	366	Associazione Promozione Sociale Tattà Kum Messina	97132530839	Messina (ME)	RUNTS	B	07/11/2022	72125

129	367	Associazione Elios comitato provinciale Messina ODV	92027160834	Rometta (ME)	RUNTS	A	11/10/2022	2700
130	368	ASSOCIAZIONE CLUB ARIETTA	97013870833	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	72408
131	369	ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE EVALUNA ONLUS	96006830838	Messina (ME)	RUNTS	B	03/11/2022	63190
132	370	LEGA ANTIDROGA E DISAGI MESSINESE ODV-ETS	97013730839	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	76623
133	371	associazione Pink Project APS	95016240830	Capo d'Orlando (ME)	RUNTS	B	07/11/2022	76312
134	372	AVIS Comunale di Brolo ODV	90031440838	Brolo (ME)	RUNTS	A	27/06/2022	30230
135	373	NINNILAB- Laboratorio Artigianale Solidale	97121800839	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	75911
136	374	Lude Libera Università dell'Educare	97126160833	Messina (ME)	RUNTS	B	07/11/2022	75811
137	375	Associazione Banca del Tempo di Messina "Zancle Solidale"	97103590838	Messina (ME)	RUNTS	B	07/11/2022	77861
138	376	Alzheimer Milazzo AAM	92015000836	Milazzo (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	75179

139	377	A.Ri.Ad.	97095120834	Messina (ME)	ISCRITTO ANAGRAFE ONLUS		17/06/2022	
140	378	Terra gi Gesù Onlus	97099580835	Messina (ME)	RUNTS	A	17/06/2022	111686
141	379	Legambiente dei Peloritani	97068780838	Messina (ME)	RUNTS	A	01/02/2023	85257
142	380	CittadinanzAttiva Sicilia APS	92007480897	Messina (ME)	RUNTS	B	07/11/2022	76159
143	381	Agatho's	97129580839	Messina (ME)	RUNTS	A	07/11/2022	70134
144	382	Federazione delle Misericordie di Sicilia ODV	90032490832	San Piero Patti (ME)	RUNTS	A	01/06/2023	80801
145	383	ADMO regione Sicilia ODV	97074810827	Palermo (PA)	RUNTS	A	22/11/2022	65760
146	384	ANGSA Cielo Azzurro ASSOCIAZIONE NAZIONALE GENITORI SOGGETTI AUTISTICI	90009940835	Barcellona PG (ME)	RUNTS	B	05/07/2023	111371
147	385	PULI-AMO MESSINA	97124820834	Messina (ME)	RUNTS	B	03/11/2022	63127
148	386	CA'SUD APS	90024780836	San Piero Patti (ME)	RUNTS	B	08/09/2022	44361



149	387	CEDAV	97015820836	Messina (ME)	ISCRITTO ANAGRAFE ONLUS		16/12/2022	
150	388	FASTED Messina	97123150837	Messina (ME)	ISCRITTO ANAGRAFE ONLUS		14/02/2017	

## PREVENTIVO DI GESTIONE 2024

### Con separazione delle fonti di finanziamento

PROVENTI E RICAVI	Fondi FUN	Fondi diversi da FUN	Totale budget
<b>A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale</b>			
1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	0,00	3.000,00	3.000,00
2) Proventi dagli associati per attività mutuali	0,00	0,00	0,00
3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0,00	0,00	0,00
4) Erogazioni liberali	0,00	0,00	0,00
5) Proventi del 5 per mille	0,00	0,00	0,00
6) Contributi da soggetti privati	427.053,91	42.895,44	469.949,35
6.1) Contributi FUN ex art. 62 D.Lgs. 117/2017	427.053,91	0,00	427.053,91
6.1.1) Attribuzione annuale	372.036,25	0,00	372.036,25
6.1.2) Residui liberi da esercizi precedenti	55.017,66	0,00	55.017,66
6.1.3) Residui vincolati da esercizi precedenti	0,00	0,00	0,00
6.2) Altri contributi da soggetti privati	0,00	42.895,44	42.895,44
7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	0,00	0,00	0,00
8) Contributi da enti pubblici	0,00	0,00	0,00
9) Proventi da contratti con enti pubblici	0,00	0,00	0,00
1	0,00	0,00	0,00
11) Rimanenze finali	0,00	0,00	0,00
<b>Totale A)</b>	<b>427.053,91</b>	<b>45.895,44</b>	<b>472.949,35</b>
<b>B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse</b>			
1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0,00	0,00	0,00
2) Contributi da soggetti privati	0,00	0,00	0,00
3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	0,00	0,00	0,00
4) Contributi da enti pubblici	0,00	0,00	0,00
5) Proventi da contratti con enti pubblici	0,00	0,00	0,00
6) Altri ricavi, rendite e proventi	0,00	0,00	0,00
7) Rimanenze finali	0,00	0,00	0,00
<b>Totale B)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi</b>			
1) Proventi da raccolte fondi abituali	0,00	0,00	0,00
2) Proventi da raccolte fondi occasionali	0,00	0,00	0,00
3) Altri proventi	0,00	0,00	0,00
<b>Totale C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali</b>			
1) Da rapporti bancari	0,00	0,00	0,00
2) Da altri investimenti finanziari	0,00	0,00	0,00
3) Da patrimonio edilizio	0,00	0,00	0,00
4) Da altri beni patrimoniali	0,00	0,00	0,00
5) Altri proventi	0,00	0,00	0,00
<b>Totale D)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>E) Proventi di supporto generale</b>			
1) Proventi da distacco del personale	0,00	0,00	0,00
2) Altri proventi di supporto generale	0,00	0,00	0,00
<b>Totale E)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE PROVENTI E RICAVI</b>	<b>427.053,91</b>	<b>45.895,44</b>	<b>472.949,35</b>

<b>ONERI E COSTI</b>	<b>Fondi FUN</b>	<b>Fondi diversi da FUN</b>	<b>Totale budget</b>
<b>A) Costi ed oneri da attività di interesse generale</b>			
<b>1) Oneri da Funzioni CSV</b>			
1.1) Promozione, Orientamento e Animazione	114.522,93	42.895,44	157.418,37
1.2) Consulenza, assistenza e accompagnamento	53.958,08	0,00	53.958,08
1.3) Formazione	34.396,78	0,00	34.396,78
1.4) Informazione e comunicazione	23.571,96	0,00	23.571,96
1.5) Ricerca e Documentazione	36.252,20	0,00	36.252,20
1.6) Supporto Tecnico-Logistico	25.213,88	0,00	25.213,88
<b>Totale 1) Oneri da funzioni CSV</b>	<b>287.915,83</b>	<b>42.895,44</b>	<b>330.811,27</b>
<b>2) Oneri da Altre attività di interesse generale</b>			
<b>Totale 2) Oneri da Altre attività di interesse generale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale A)</b>	<b>287.915,83</b>	<b>42.895,44</b>	<b>330.811,27</b>
<b>B) Costi ed oneri da attività diverse</b>			
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0,00	0,00	0,00
2) Servizi	0,00	0,00	0,00
3) Godimento beni di terzi	0,00	0,00	0,00
4) Personale	0,00	0,00	0,00
5) Acquisti in C/Capitale	0,00	0,00	0,00
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0,00	0,00	0,00
7) Oneri diversi di gestione	0,00	0,00	0,00
8) Rimanenze iniziali	0,00	0,00	0,00
<b>Totale B)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi</b>			
1) Oneri per raccolte fondi abituali	0,00	0,00	0,00
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	0,00	0,00	0,00
3) Altri oneri	0,00	0,00	0,00
<b>Totale C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali</b>			
1) Su rapporti bancari	0,00	0,00	0,00
2) Su prestiti	0,00	0,00	0,00
3) Da patrimonio edilizio	0,00	0,00	0,00
4) Da altri beni patrimoniali	0,00	0,00	0,00
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	0,00	0,00	0,00
6) Altri oneri	0,00	0,00	0,00
<b>Totale D)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>E) Costi e oneri di supporto generale</b>			
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	2.000,00	0,00	2.000,00
2) Servizi	40.531,93	0,00	40.531,93
3) Godimento beni di terzi	8.940,00	0,00	8.940,00

4) Personale	68.681,66	0,00	68.681,66
5) Acquisti in C/Capitale	3.000,00	0,00	3.000,00
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0,00	0,00	0,00
7) Oneri diversi di gestione	15.984,49	0,00	15.984,49
<b>Totale E)</b>	<b>139.138,08</b>	<b>0,00</b>	<b>139.138,08</b>
<b>TOTALE ONERI E COSTI</b>	<b>427.053,91</b>	<b>42.895,44</b>	<b>469.949,35</b>
<b>RISULTATO GESTIONALE</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>

<b>EXTRA 1</b>	<b>TOTALE</b>	<b>DI CUI UTILIZZO NEL 2024</b>
<b>RESIDUI LIBERI (FUN/FONDI SPECIALI) DA ESERCIZI PRECEDENTI NON PROGRAMMATI</b>	55.017,96	55.017,96
<b>EXTRA 2</b>	<b>TOTALE</b>	<b>DI CUI UTILIZZO NEL 2024</b>
<b>RESIDUI VINCOLATI DA ESERCIZI PRECEDENTI</b>		
Fondi vincolati per completamento azioni	170.000,00	170.000,00
Fondo rischi	147.838,45	